如何使用「統一登入系統」(CLO)登入WebSAMS

「統一登入系統」(CLO)的新功能已於二零一九年六月二日推出,除了使用原有方法登入 WebSAMS,學校用戶亦可選擇使用 CLO 登入系統。學校如欲啟動使用 CLO 登入 WebSAMS 的功能,請將「網上校管系統」提升至3.0.0.3062019 或之後的版本。此外,有關用戶組的成員必須先完成以下三項設定。步驟如下:

1. <u>在 WebSAMS 啟動 CLO 登入功能</u>

屬於 SYSADMIN 或 SCHOOL_HEAD 用戶組的用戶在 WebSAMS [系統保 安] > [設定] > [系統設定] 中剔選「啟動容許從統一登入系統登入」。

啟動容許從統一登人系統登人	\checkmark
〔預設:不容許〕	

2. 在 CLO 設定 WebSAMS 連結

校長或電子化服務入門網站 (e-Services) 的學校行政主戶 (MSA) 需登入 CLO 主頁 (<u>https://clo.edb.gov.hk</u>),並按右上方的「■」圖示,然後選擇「更 改 WebSAMS 相關設定」內的「更新網址」功能以管理單一登入轄下學校 WebSAMS 的網址 (請注意新的 WebSAMS 網址約需兩個工作天才會於 CLO 生效)。

教育局 Education E	Bureau	CLO - 更新WebSAN	NS網址	l	ENG 🔼
₩ebSAMS目前網址	DEMOSCHOOL 測試學校 (123456000123) websams.demoschool.edu.hk				
WebSAMS新網址	websams2.demoschool.edu.hk		×		
<u>CLO</u> 遽交	e.g. websams.hk		CLO		

3. 在 CLO 登記 WebSAMS 帳戶

各學校用戶在首次使用 CLO 登入時,須提供用戶名稱及密碼以進行一次性登記,成功登記以後,用戶便可經由 CLO 直接進入 WebSAMS (請注意 CLO 登入不適用於 sysadmin / asysadmin 帳戶)。

[S-SEC16-01] 登入 > 確認用戶名稱及密碼			
由於你的CLO 帳戶還沒有與任何WebSAMS帳戶登記作為登入戶口,你必須輸入WebSAMS用戶名稱及密碼登記。			
用戶名稱 密碼			
日本 100 取消			

當成功啟動容許使用 CLO 登入 WebSAMS 後,學校須注意以下事項:

1. WebSAMS 登入頁面

啟動 CLO 登入功能後,WebSAMS 登入頁面將會顯示「使用統一登入系統登錄」的超連結。用戶可在 WebSAMS 的登入頁面選擇以原有方法或 CLO 進入系統。

学校行政及管理系统 School Administration 6	ぜん Education Bureau の 日の の
Mundsement system	Common Log-On System 統一登入系統 (CLO)
Web User D Password Expin	Username/用户名稿
Custof Decement Repetitor: Version and Version 3.0.0 (BUILD-20032019-AV) (BUILE-BX.RMR210 CUBILE-BX.RMR210 Cutation Development of the sub-cutation of the sub-cut	tegon/盖入 FACs/常見問題 Eorgot Username/Password 忘試用戶本碼/在碼

2. <u>CLO 登入顯示</u>

用戶如使用 CLO 登入 WebSAMS,系統的右上方會顯示該用戶是經 CLO 登入的。



3. 登入捷徑

如校長或 MSA 希望為教師/職員於 CLO「首頁」加上 WebSAMS 登入捷徑,可使用「更改 WebSAMS 相關設定」內的「分配連結」功能,並於該教師/職員旁的方格內加上剔號(或剔選「全選」為所有教師/職員加上WebSAMS 登入捷徑)然後按「儲存」。個別教師/職員也可在 CLO「首頁」使用「+」或「-」自行管理 WebSAMS 的登入捷徑。

数育局 Education Bureau	CLO - 分	ENG 👤	
學校 DEMOSCHOOL 〕	亂試學校 (123456000123) CLO		
Chan Tai Man, john2 陳大文	DemoTeacher 陳老師	Demo School Headship	□ MSA of DEMOSCHOOL 测试學校 (123456000123)
儲存	返回		

4. 登出系統

用戶應留意登出 WebSAMS 後, CLO 可能仍保持登入狀態。為確保登出所有應用系統,用戶應先逐一登出各教育局應用系統後,最後在 CLO 按右上方的「□」圖示,然後選擇「登出」並關閉所有瀏覽器。

			用戶名稀: t042948
			用戶詳情
al	培訓行事曆	Straining a gallon d	更改溶礁
	Training Galena I	じ 登出	

5. 於 WebSAMS 刪除已登記帳戶

用戶可以在 WebSAMS [設定]>[用戶資料] 檢視已登記的 CLO 戶口資料,亦 可按 [刪除] 按鈕刪除有關配對。

統一登人系統資料	
已配對網上校管系統用戶名稱	Super1
統一登入系統用戶名稱	clo_user
▼刪除	

6. 教職員離職

如學校有教職員離職,校長或 MSA 須於教員離職前在電子化服務入門網站 內輸入有關資料,同時亦須在 WebSAMS [系統保安]>[存取控制]>[用戶] 設 定用戶到期日。

用戶到期				
○ 永不到	期 🔍	用戶到期日 (DD/MM/YYYY)	31/08/2019	

有關 CLO 的使用詳情,請參閱 CLO 使用手冊。如有關於網上校管系統的查詢,請聯絡所屬的網上校管系統小組的學校聯絡主任。

教育局 系統及資訊管理組 最後更新日期:2019年6月6日