

練習十二：新增虛置教職員

1. 教職員資料 > 虛置教職員，按[搜尋]

2. 按[新增]，輸入資料後，按[儲存] 註：虛置教職員的代碼以 # 號開始



[S-STF05-03] 教職員資料 > 虛置教職員

✓ 儲存 重設 返回前頁 返回虛置教職員搜尋頁

新增虛置教職員

教職員代碼	CV5	簡稱	# CV5
姓名(英)	Virtual Staff 005	姓名(中)	虛置教職員五
狀態	備用	不使用	
備註			