



# 「網上校管系統」

## 「系統保安」模組

---

系統及資訊管理組

## 主要功能

- 存取控制
- 設定
- 報告及紀錄
- 保安檢查（只限校內伺服器）

### 系統保安

#### 存取控制

- 用戶組別
- 特別組別
- 用戶
- 位置存取控制
- 互聯網存取時限概況
- 重啟已鎖用戶
- 登入狀況
- 編修電郵通知列表

#### 設定

- 系統設定
- 網絡協定位址設定
- 系統介面設定

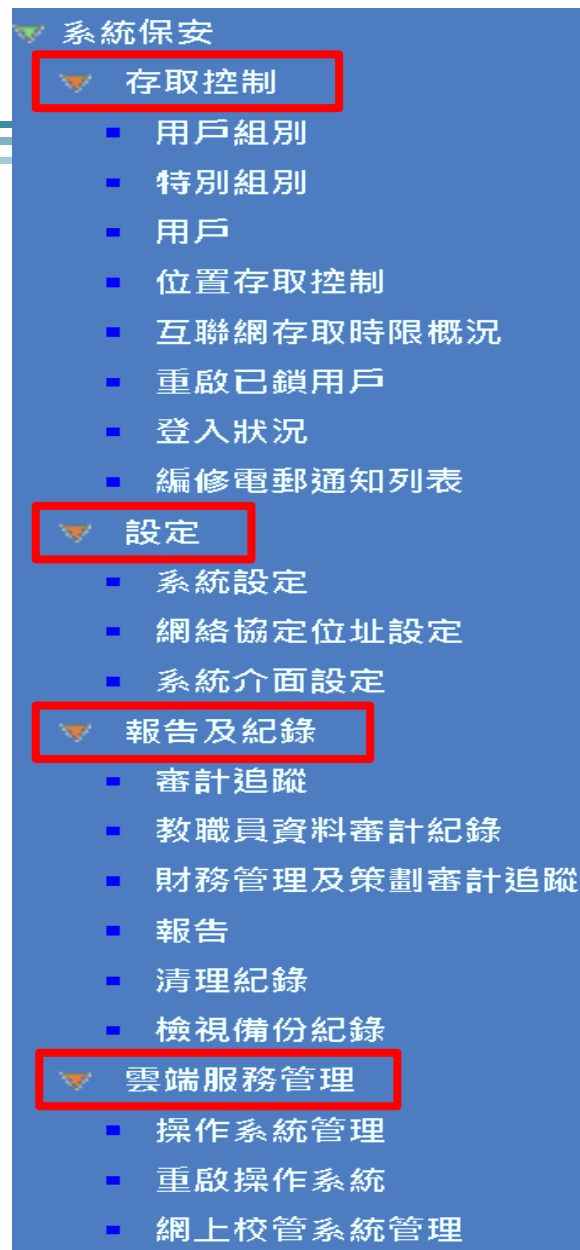
#### 報告及紀錄

- 審計追蹤
- 教職員資料審計紀錄
- 財務管理及策劃審計追蹤
- 報告
- 清理紀錄
- 檢視備份紀錄

#### 保安檢查

## 主要功能

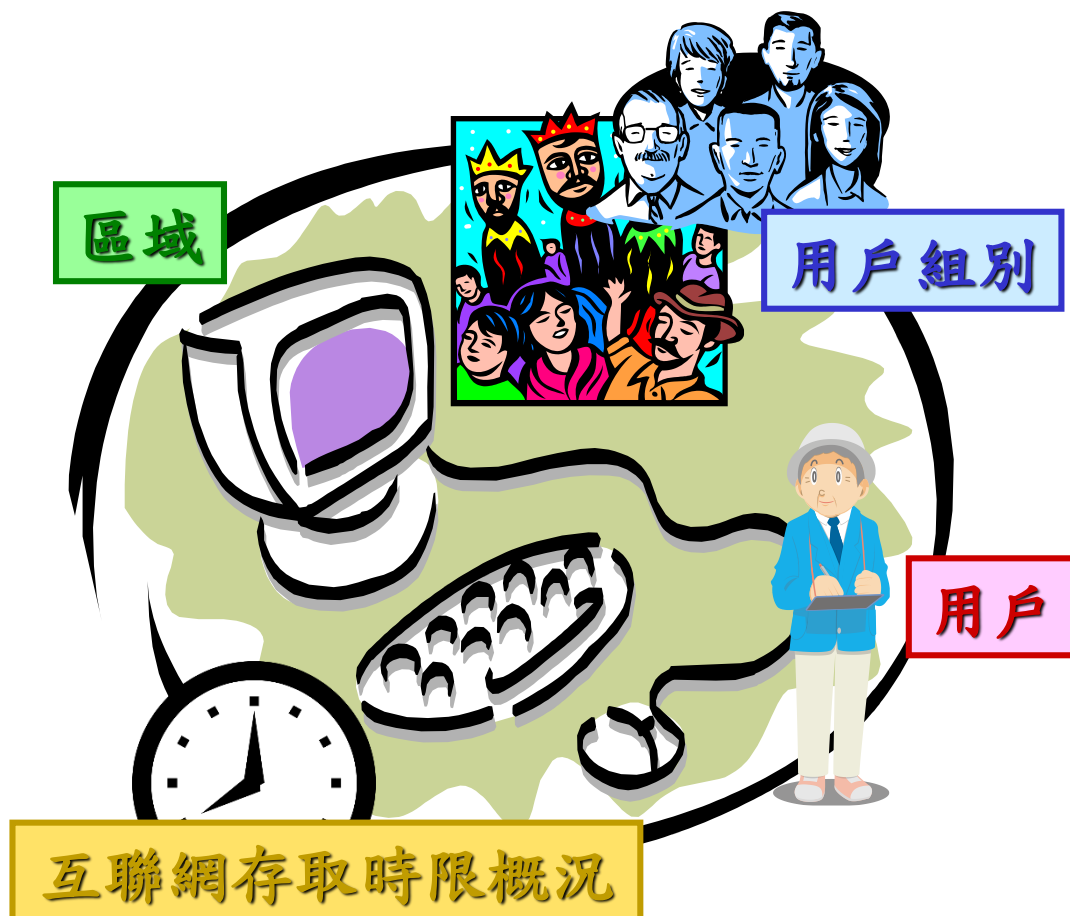
- 存取控制
- 設定
- 報告及紀錄
- 雲端服務管理（只限雲端伺服器）



系統保安

- ▼ 存取控制
  - 用戶組別
  - 特別組別
  - 用戶
  - 位置存取控制
  - 互聯網存取時限概況
  - 重啟已鎖用戶
  - 登入狀況
  - 編修電郵通知列表
- ▼ 設定
  - 系統設定
  - 網絡協定位址設定
  - 系統介面設定
- ▼ 報告及紀錄
  - 審計追蹤
  - 教職員資料審計紀錄
  - 財務管理及策劃審計追蹤
  - 報告
  - 清理紀錄
  - 檢視備份紀錄
- ▼ 雲端服務管理
  - 操作系統管理
  - 重啟操作系統
  - 網上校管系統管理

## ■ 核心概念 - 存取控制

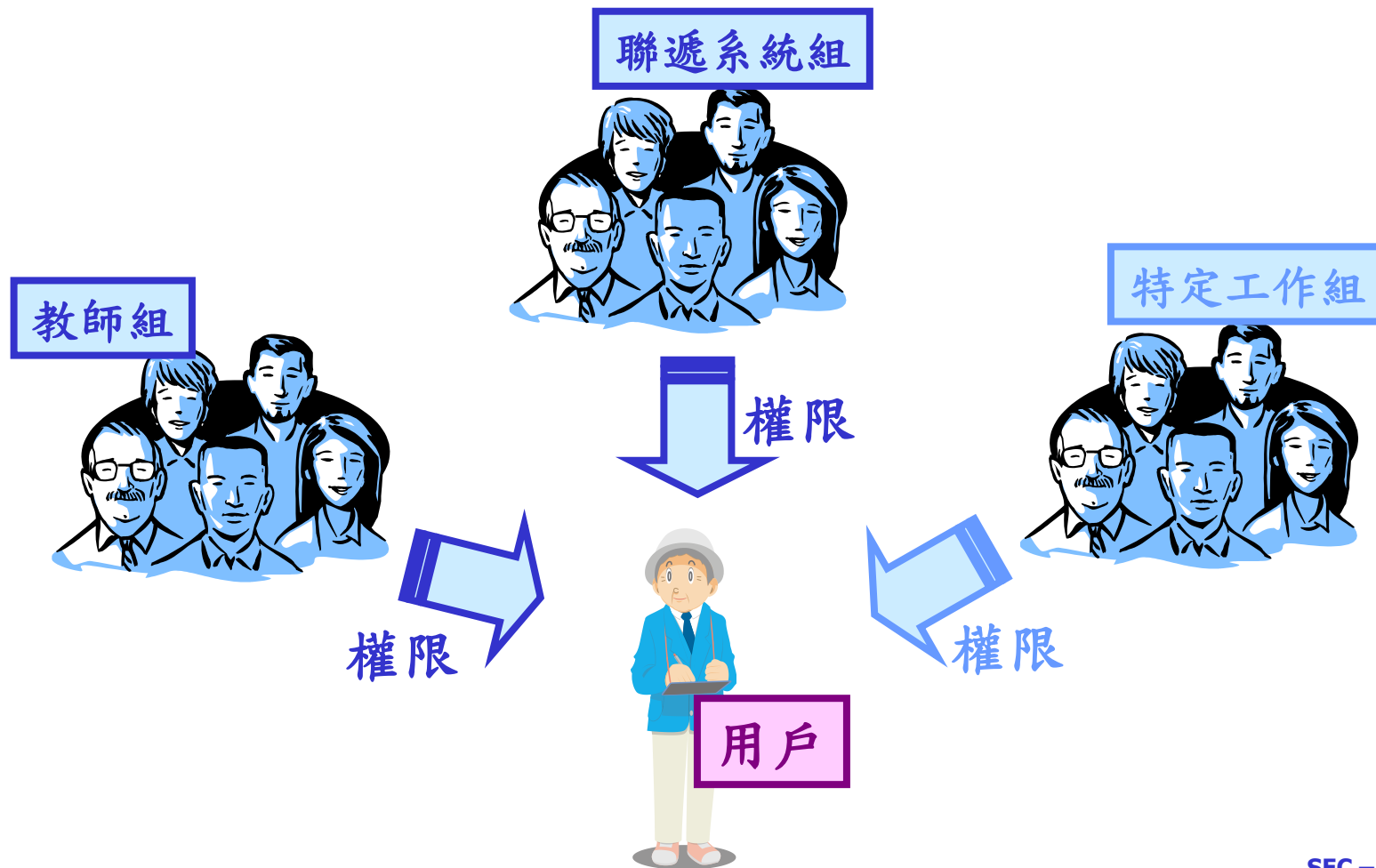


### ▼ 存取控制

- 用戶組別
- 特別組別
- 用戶
- 位置存取控制
- 互聯網存取時限概況
- 重啟已鎖用戶
- 登入狀況

## 基本概念 - 存取控制

### ■ 存取權限 - 用戶、用戶組別



# 基本概念 - 存取控制

[S-SEC02-01] 系統保安 > 存取控制 > 用戶組別

▼最下			
<input type="checkbox"/>	組別名稱	組別說明 ▲	類別
<input type="checkbox"/>	SYSTEM ADMIN	網上校管系統管理員	預設
<input type="checkbox"/>	SCHOOL HEAD	校長	預設
<input type="checkbox"/>	ALLOCATION GROUP PRI	學位分配組(小學)	預設
<input type="checkbox"/>	ALLOCATION GROUP SEC	學位分配組(中學)	預設
<input type="checkbox"/>	ANP ADMIN	獎懲資料組	預設
<input type="checkbox"/>	TEACHER	教師	預設
<input type="checkbox"/>	TIMETABLING ADMIN	時間表管理員	預設
<input type="checkbox"/>	TIMETABLING USER	時間表用戶	預設
<input type="checkbox"/>	ABC	ABC	用戶設定
<input type="checkbox"/>	EddieTest	abc	用戶設定
<input type="checkbox"/>	TESTING1	ABC	用戶設定
<input type="checkbox"/>	asfds	asdfsad	用戶設定

預設

用戶設定

# 基本概念 - 存取控制

系統保安

存取控制

用戶組別

特別組別

用戶

位置存取控制

互聯網存取時限概況

重啟已鎖用戶

登入狀況

編修電郵通知列表

設定

報告及紀錄

保安檢查

[S-SEC02-03] 系統保安 > 存取控制 > 用戶組別 > 存取權限

用戶組說明 存取權限 編配用戶入組

組別名稱	CLERK
組別說明	書記

\* 要修功能存取權限，請按下模組連結，或按下 顯示存取權限

請參閱 R-SEC003-E/C 報告以檢視各用戶組別的預設存取權限

模組/功能
學校管理
學生資料
學生出席資料
課外活動

存取權限 - Google Chrome	—	□
----------------------	---	---

[S-SEC02-04] 系統保安 > 存取控制 > 用戶組別 > 存取權限

編修功能存取權限

組別名稱	CLERK
組別說明	Clerk
中文組別說明	書記
模組/功能	課外活動

\* 請參閱 R-SEC003-E/C 報告以檢視各用戶組別的預設存取權限

功能	瀏覽	修改	增新	刪除	執行
<input checked="" type="checkbox"/> 活動設定 - 課外活動參數	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
<input checked="" type="checkbox"/> 活動設定 - 課外活動時段	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> 活動項目簡介	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input checked="" type="checkbox"/> 可提供課外活動	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> 可提供課外活動 - 學生學習概覽資料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input checked="" type="checkbox"/> 依活動編修 - 課外活動資料	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> 依活動編修 - 學生學習概覽資料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input checked="" type="checkbox"/> 依活動編修 - 課外活動報名	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		

# 基本概念 - 存取控制

## 系統保安

### 存取控制

- 用戶組別
- 特別組別
- 用戶
- 位置存取控制
- 互聯網存取時限概況
- 重啟已鎖用戶
- 登入狀況
- 編修電郵通知列表

### 設定

### 報告及紀錄

- 審計追蹤
- 報告
- 清理紀錄
- 檢視備份紀錄
- 保安檢查

[S-SEC09-11] 系統保安 > 報告及紀錄 > 報告

## 用戶組別存取權限 (R-SEC003-C):- 系統提供範本

最下

<input type="checkbox"/>	組別名稱	組別說明 ▲	類別
<input type="checkbox"/>	SYSTEM_ADMIN	網上校管系統管理員	預設
<input type="checkbox"/>	SCHOOL_HEAD	校長	預設
<input type="checkbox"/>	ALLOCATION_GROUP_PRI	學位分配組(小學)	預設
<input type="checkbox"/>	ALLOCATION_GROUP_SEC	學位分配組(中學)	預設
<input type="checkbox"/>	APL_ADMIN	應用學習管理員	預設
<input type="checkbox"/>	ANP_ADMIN	獎懲資料組	預設
<input type="checkbox"/>	CDS_ADMIN	聯遞系統管理員	預設
<input type="checkbox"/>	CLERK	書記	預設
<input type="checkbox"/>	DM_ADMIN	資料管理管理員	預設
<input type="checkbox"/>	DM_USER	資料管理用戶	預設
<input type="checkbox"/>	DQT_ADMIN	資料選取工具管理員	預設
<input type="checkbox"/>	DQT_USER	資料選取工具用戶	預設
<input type="checkbox"/>	FMP_ACCT_CLERK	財務管理會計文員	預設

最上

格式

PDF



預覽及列印

返回前頁



# 基本概念 - 存取控制

R-SEC003-C

日期: 04/08/2021

呂其中學  
用戶組別存取權限

學年: 2020/2021

第 1 頁/共 15 頁

組別名稱 : CLERK

組別說明 : 書記

模組 / 功能	瀏覽	修改	增新	刪除	執行
<b>學校管理</b>					
<b>學校資料</b>					
學校資料 - 學校基本資料	Y	Y *	-	-	-
學校資料 - 學校管理委員會	Y	Y *	Y *	Y *	-
學校資料 - 職員編制	Y	Y *	-	-	-
學校資料 - 班級結構	Y	Y *	-	-	-
學校資料 - 文件 - 一般文件	Y	Y *	Y *	Y *	-
學校資料 - 文件 - 其他用戶一般文件	-	-	-	Y *	-
學校資料 - 文件 - 保密文件	Y *	Y *	Y *	Y *	-
學校資料 - 文件 - 其他用戶保密文件	N	-	-	N	-
<b>學校設施</b>					
學校設施 - 校舍及分校舍	Y	Y *	Y *	Y *	-
學校設施 - 課室編號	Y	Y *	Y *	Y *	-
學校設施 - 學校設施	Y	Y *	Y *	Y *	-
<b>班別資料</b>					
<b>設定</b>					
班別資料 - 班別基本資料	Y	Y *	Y *	Y *	-
* : 現時的存取權限設定與預設值不相同。					

## 基本概念 - 存取控制

### ■ 存取權限 - 用戶組別 - 編配用戶入組

[S-SEC02-07] 系統保安 > 存取控制 > 用戶組別 > 編配用戶入組

用戶組說明   存取權限   編配用戶入組

組別名稱   ANP\_ADMIN  
組別說明   獎懲資料組

選取用戶類別   ☒ 教職員   ☐ 其他

 增新

表中為此用戶組內的全部用戶：

<input type="checkbox"/>	用戶名稱 ▲	用戶姓名	中文用戶名稱	用戶類別
<input type="checkbox"/>	123456	123456		其他
<input type="checkbox"/>	anp_staff	STAFF	教職員	教職員
<input type="checkbox"/>	samskyk	STAFF	教職員	教職員

 刪除    返回前頁

## 基本概念 – 存取控制

學生資料整理組

學生資料存取 權限

學生學習概覽資料  
資料輸入組 (中學適用)

學生學習概覽資料  
資料輸入 權限

積分輸入組

積分輸入 權限

用戶

## 基本概念 – 存取控制

[S-SEC11-06] 系統保安 > 存取控制 > 特別組別 > 學生資料整理選項

積分輸入組 積分輸入選項 學生資料整理組 學生資料整理選項

學生學習概覽資料輸入組 學生學習概覽資料輸入選項

<input checked="" type="checkbox"/>	學生資料整理選項
<input checked="" type="checkbox"/>	班主任
<input checked="" type="checkbox"/>	書記
<input checked="" type="checkbox"/>	校長
<input checked="" type="checkbox"/>	學生資料整理組
<input checked="" type="checkbox"/>	網上校管系統管理員



 重設  儲存

[S-SEC11-03] 系統保安 > 存取控制 > 特別組別 > 積分輸入選項

積分輸入組 積分輸入選項 學生資料整理組 學生資料整理選項

學生學習概覽資料輸入組 學生學習概覽資料輸入選項

<input checked="" type="checkbox"/>	積分輸入選項
<input checked="" type="checkbox"/>	班主任
<input checked="" type="checkbox"/>	積分輸入組
<input checked="" type="checkbox"/>	科目教師

 重設  儲存

## 基本概念 - 存取控制

[S-SEC11-01] 系統保安 > 存取控制 > 特別組別 > 積分輸入組

已刪除紀錄

積分輸入組 積分輸入選項 學生資料整理組 學生資料整理選項

學生學習概覽資料輸入組 學生學習概覽資料輸入選項

▼最下

<input type="checkbox"/>	用戶名稱 ▲	英文用戶姓名	中文用戶姓名	用戶類別
<input type="checkbox"/>	cathylam	Cathy Lam		其他
<input type="checkbox"/>	jefftong	Jeff Tong	阿唐	其他
<input type="checkbox"/>	NWCSAMS	STAFF0062		教職員
<input type="checkbox"/>	sec_wd_sen_tcher1	Chan tai man	陳太文	教職員
<input type="checkbox"/>	spalwp	Lo Wai Pui	羅偉培	其他

 增新  刪除

## 基本概念 - 存取控制

### ■ 存取權限 - 用戶組別

<b>SCHOOL_HEAD</b> 校長	<b>FMP_ADMIN</b> 財務管理管理員
<b>SYSTEM_ADMIN</b> 網上校管系統管理員	<b>FMP_ACCT_CLERK</b> 財務管理會計文員
<b>STAFF_MANAGEMENT_1</b> 教職員管理 1	<b>FMP_PETTYCASH_CLERK</b> 財務管理零用現金文員
<b>STAFF_MANAGEMENT_2</b> 教職員管理 2	<b>FMP_USER 1, 2, 3</b> 財務管理用戶 1, 2, 3
<b>STAFF_MANAGEMENT_3</b> 教職員管理 3	<b>SAM_ADMIN</b> 學校活動管理員
<b>STA_ADMIN</b> 課外活動管理員	<b>WFSFAA(SFO)_ADMIN</b> 在職家庭及學生資助事務處管理員

# 基本概念 - 存取控制

## 存取權限 - 用戶 - 搜尋用戶

[S-SEC04-01] 系統保安 > 存取控制 > 用戶 > 搜尋用戶

搜尋用戶 新增個人用戶 新增學生/家長用戶

用戶類別 ☒ 教職員/其他 ☐ 學生/家長 ☐ 全部

學校級別/授課制 (\* 用於教職員和其他用戶的資料層面的控制)

學校級別

學校授課制

用戶名稱 (\* 用作登入)

用戶代碼

\* 「教職員」用戶類別的用戶代碼為「教職員編號」，「學生/家長」用戶類別則為「學生註冊編號」，用戶代碼不適用於「其他」用戶類別

用戶姓名(英文或中文)

用戶組別

戶口狀況

☒ 全部 ☐ 有效 ☐ 到期

◀ 頁 1 ▾ 共 2 ▶ ▼ 最下

<input type="checkbox"/>	用戶名稱 ▲	英文用戶姓名	中文用戶姓名	用戶代碼	用戶類別	班別
<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">staff01</a>	Chan Tai Man	陳大文	SF01	教職員	
<input type="checkbox"/>	<a href="#">staff02</a>	Lam Siu Ming	林小明	SF02	教職員	

# 基本概念 - 存取控制

## ■ 存取權限 - 用戶 - 新增個人用戶

### ▼ 系統保安

#### ▼ 存取控制

- 用戶組別
- 特別組別
- 用戶

- 位置存取控制
- 互聯網存取時限概況
- 重啟已鎖用戶
- 登入狀況
- 編修電郵通知列表

- ▶ 設定
- ▶ 報告及紀錄
- 保安檢查

[S-SEC03-01] 系統保安 > 存取控制 > 用戶 > 新增個人用戶

搜尋用戶 新增個人用戶 新增學生/家長用戶

學校級別/授課制 (\* 只用於教職員和其他用戶的資料層面的控制)

學校級別

學校授課制

用戶類別 ☒ 教職員 ☐ 學生 ☐ 家長 ☐ 其他

用戶代碼

\* 「教職員」用戶類別的用戶代碼為「教職員編號」，「學生/家長」用戶類別則為「學生註冊編號」，用戶代碼不適用於「其他」用戶類別

用戶名稱 (\* 用作登入)

密碼

密碼到期

☒

密碼到期日  
(DD/MM/YYYY)

英文用戶姓名

中文用戶姓名

使用語言

用戶存取時限

\* 實際存取時限，會受「系統存取時限」的設定所影響

星期一至五

☒

:

至

:

☐ 24 小時

星期六

☒

:

至

:

☐ 24 小時

星期日

☒

:

至

:

☐ 24 小時

用戶到期

☐ 永不到期

☒ 用戶到期日

(DD/MM/YYYY)

已編配用戶組

已編配互聯網存取時限概況

☐ STAFF\_OR\_OTHERS



# 基本概念 - 存取控制

- 存取權限
  - 用戶
  - 新增個人用戶

[S-SEC04-02] 系統保安 > 存取控制 > 用戶 > 搜尋用戶

搜尋用戶 新增個人用戶 新增學生/家長用戶  
更改用戶資料

最後登入日期/時間： 無登入紀錄

學校級別/授課制 (\* 只用於教職員和其他用戶的資料層面的控制)

學校級別

學校授課制

用戶類別

☒ 教職員 ☐ 學生 ☐ 家長 ☐ 其他

用戶代碼

到搜尋頁

\* 「教職員」用戶類別的用戶代碼為「教職員編號」，「學生/家長」用戶類別則為「學生註冊編號」，用戶代碼不適用於「其他」用戶類別

用戶名稱 (\* 用作登入)

staff01

密碼

\*\*\*\*\*

輸入新密碼

確認密碼

密碼到期

☒ 密碼到期日  
(DD/MM/YYYY)



英文用戶姓名

Chan Tai Man

中文用戶姓名

陳大文

使用語言

用戶存取時限

\*實際存取時限，會受「系統存取時限」的設定所影響

星期一至五

☒  :  至  :  ☐ 24 小時

星期六

☒  :  至  :  ☐ 24 小時

星期日

☒  :  至  :  ☐ 24 小時

用戶到期

☐ 永不到期 ☒ 用戶到期日  
(DD/MM/YYYY)



已編配用戶組

☐ STAFF

編配用戶組

退出用戶組

已編配互聯網存取時限概況

☐ STAFF\_OR\_OTHERS

編配概況

退出概況

重設

儲存

返回前頁

## 基本概念 – 存取控制

### ■ 存取權限 – 用戶

密碼格式:

- 包含英文字母a-z (細楷)
- 包含英文字母A-Z (大楷)
- 包含數字0-9
- 包含特別字符(不能有空格)

密碼須符合以上所有條件。

密碼長度：8-40字元

不能以用戶名稱作為密碼

# 基本概念 – 存取控制

## 存取權限 – 編修電郵通知列表

[S-SEC25-01] 系統保安 > 存取控制 > 編修電郵通知列表

接收電郵提示			教職員姓名 (英)	教職員姓名 (中)	教職員電郵	私人電郵
新增教職員至 “校長用戶組別” 通知 <input type="checkbox"/>	檢閱預設 用戶組別 權限 <input type="checkbox"/>	檢閱電 郵通知 列表 <input type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	YUEN AABB	袁一二	abc@eservices.hkedcity.net	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	One One	一一	stsim@edb.gov.hk	dchan@mail.com
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	KO CCC DDD	高三四	cde@school.edu.hk	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SiuStepOne	邵級一		sosiu@wahoo.com

接收下列提示的其他電郵

新增教職員至“校長用戶組別”通知

supervisor@school.edu.hk;abc456@team.com

檢閱預設用戶組別權限

supervisor@school.edu.hk;def789@team.com

檢閱電郵通知列表

supervisor@school.edu.hk;ghi135@team.com

\* 如果多於一個電郵，用 ; 分隔不同的電郵地址。

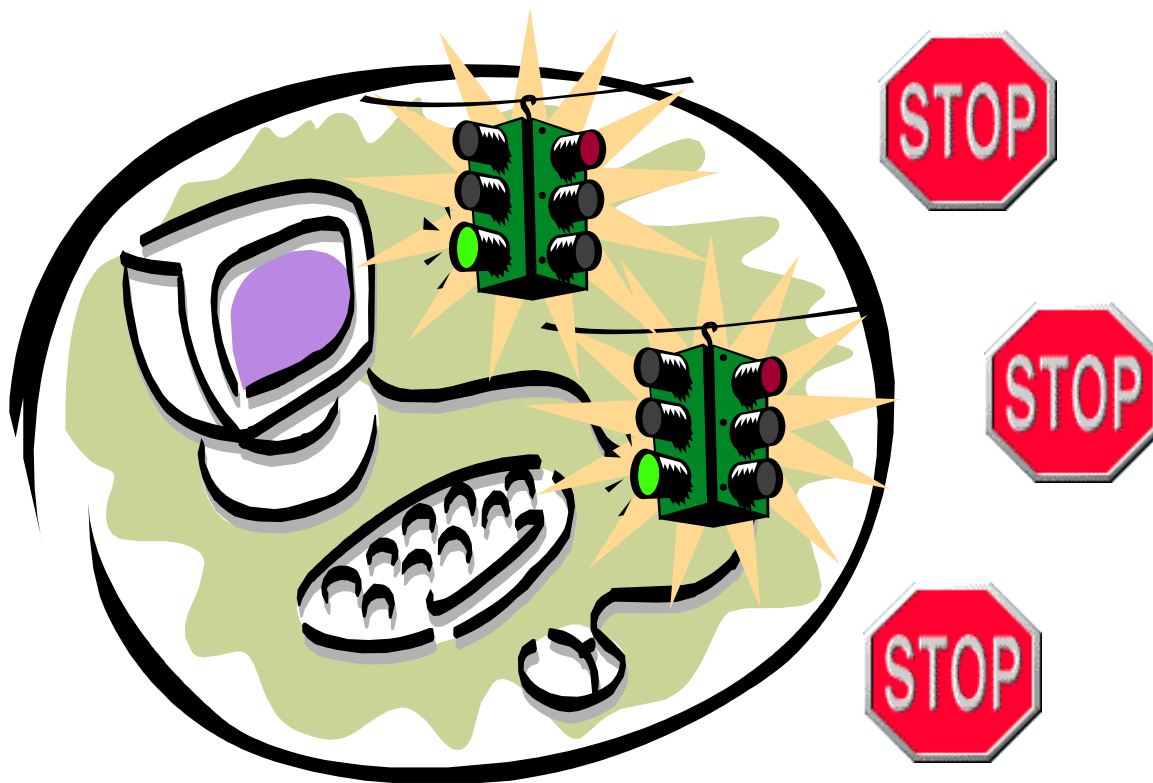


註:

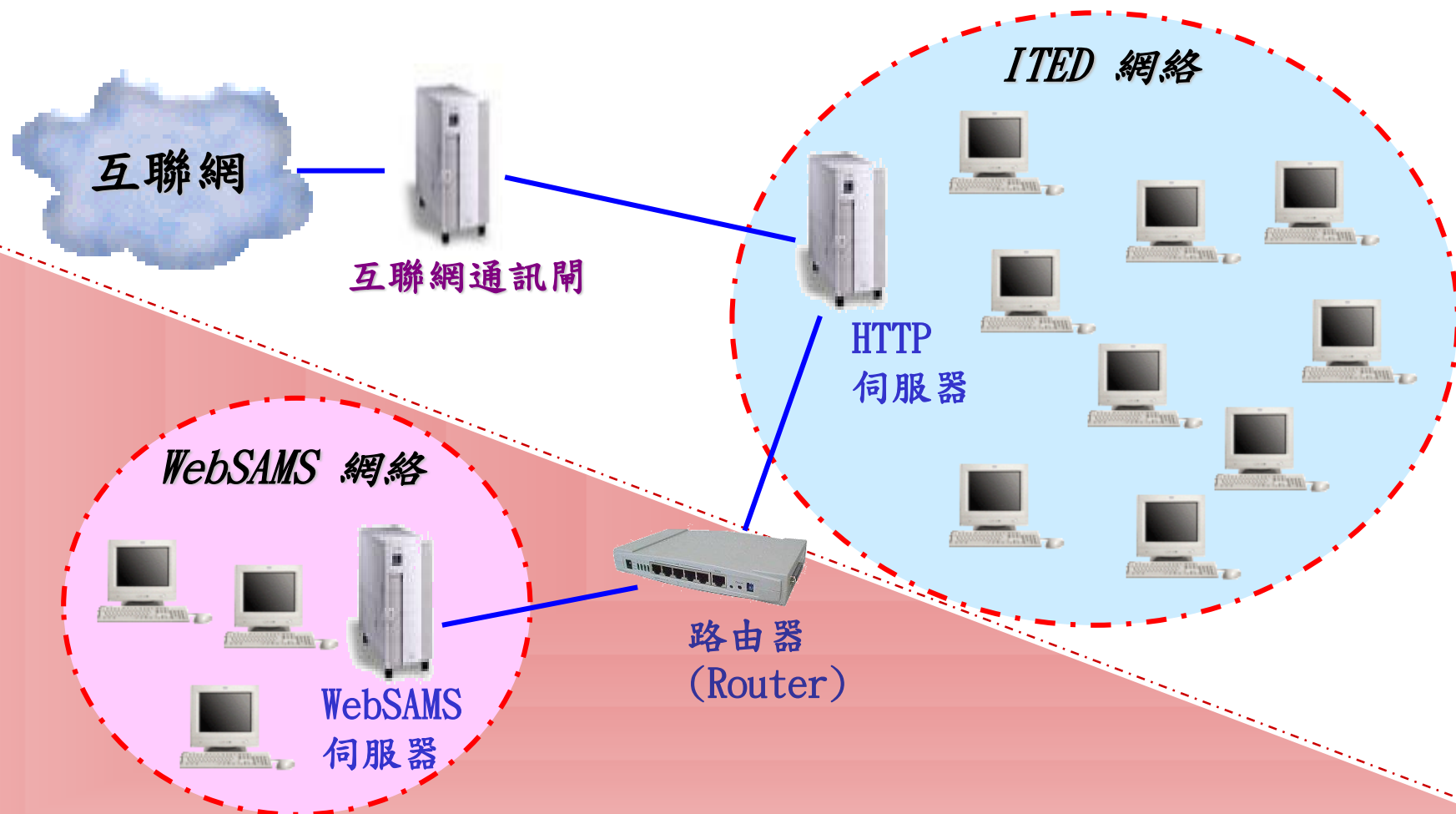
- 1) 如果用戶被選擇接收“新增教職員至校長用戶組別通知”，當非校長職級教職員被分配到“校長用戶”組別時，用戶將會收到電郵。
- 2) 如果用戶被選擇接收“檢閱預設用戶組別權限”提示，用戶每年將會收到電郵提醒要檢閱預設用戶組別權限。
- 3) 如果用戶被選擇接收“檢閱電郵通知列表”提示，用戶每年將會收到電郵提醒要檢閱或編修電郵通知列表。
- 4) “私人電郵”：如有，提示電郵只會傳送至私人電郵，不會傳送至教職員電郵。
- 5) 其他電郵用於“新增教職員至校長用戶組別通知”、“檢閱預設用戶組別權限”提示和“檢閱電郵通知列表”提示：如果提供了其他電郵地址，系統將向該電郵地址發送電子郵件。

## 基本概念 - 存取控制

- 存取權限 - 不同區域
  - 位置存取控制 - 限制部分功能只能在網上校管系統網絡內使用



## 學校一般網絡設定



# 基本概念 - 存取控制

## ■ 存取權限 - 不同區域

[S-SEC07-01] 系統保安 > 存取控制 > 位置存取控制

在校管系統網絡外（例如資訊科技教育網絡或互聯網）存取權限之編修

模組/功能

- 學校管理
- 學生資料
- 學生出席資料
- 課外活動
- 獎懲資料
- 學生成績
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 教職員資料
- 聯遞系統
- 香港學科測驗
- 應用學習
- 香港考評局程序
- 財務管理及策劃
- 學位分配
- 學生活動津貼
- 在職家庭及學生資
- 報告管理
- 資料管理
- 資料選取工具
- 時間表編排
- 代碼管理
- 系統保安
- 電子郵件
- 庫存
- 設定

按模組連結以編修功能

編修在校管系統網絡外（例如資訊科技教育網絡或互聯網）存取權限 - Internet Explorer

[S-SEC07-02] 系統保安 > 存取控制 > 位置存取控制

編修在校管系統網絡外（例如資訊科技教育網絡或互聯網）存取權限

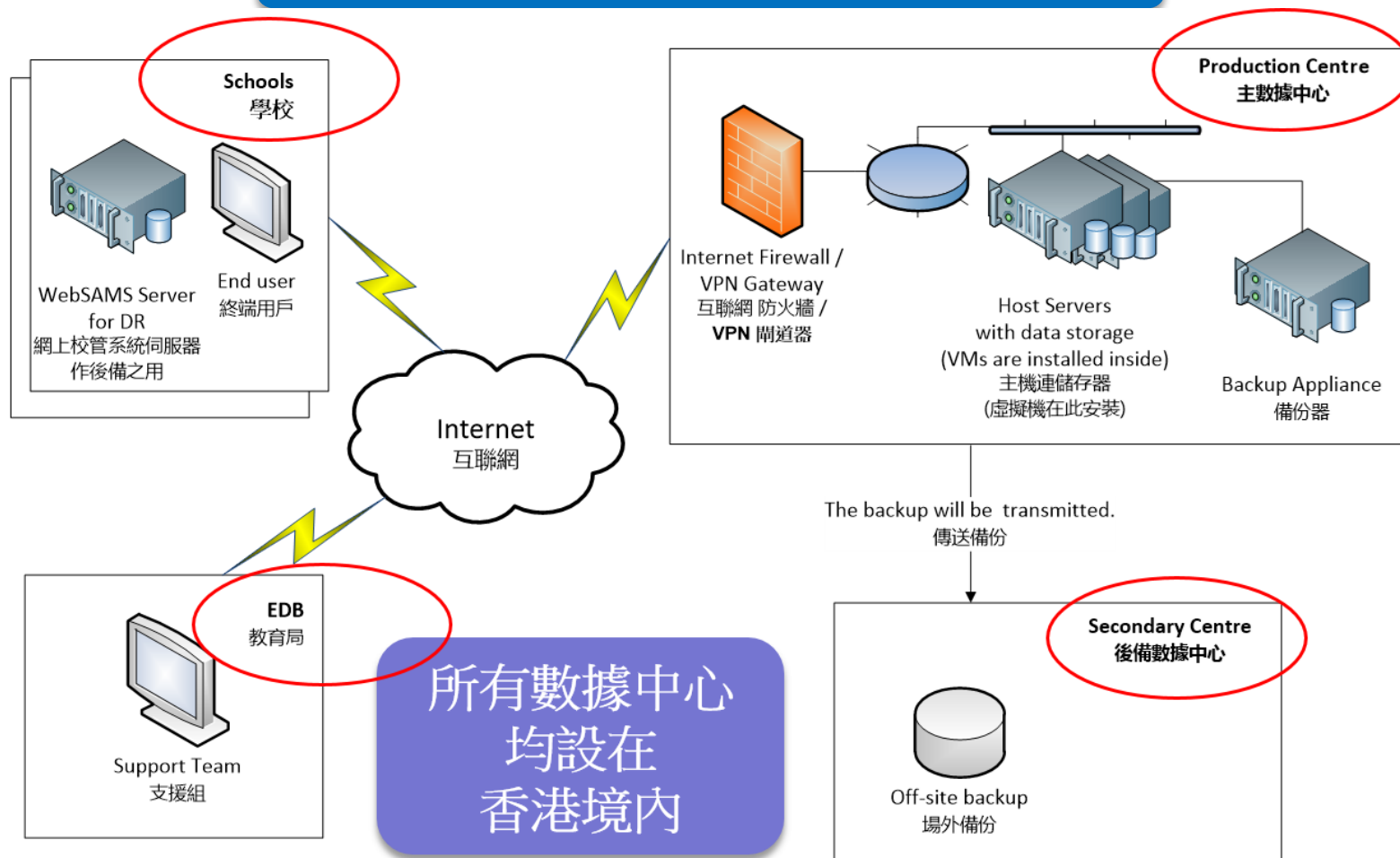
模組/功能 學校管理

功能	<input type="checkbox"/> 瀏覽	<input type="checkbox"/> 修改	<input type="checkbox"/> 增新	<input type="checkbox"/> 刪除	<input type="checkbox"/> 執行
<input checked="" type="checkbox"/> 學校資料 - 學校基本資料	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
<input checked="" type="checkbox"/> 學校資料 - 學校管理委員會	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> 學校資料 - 職員編制	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
<input checked="" type="checkbox"/> 學校資料 - 班級結構	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
<input checked="" type="checkbox"/> 學校資料 - 文件 - 一般文件	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> 學校資料 - 文件 - 其他用戶一般文件				<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> 學校資料 - 文件 - 保密文件	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> 學校設施 - 校舍及分校舍	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> 學校設施 - 課室編號	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> 學校設施 - 學校設施	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> 班別資料 - 班別基本資料	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> 班別資料 - 班本科目	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> 班別資料 - 班本科目 - 從應用學習模組複製					<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 班別資料 - 班別科目總表	<input checked="" type="checkbox"/>				

▼最下

# 雲端服務

## 網上校管系統雲端網絡架構



# 雲端服務（續）

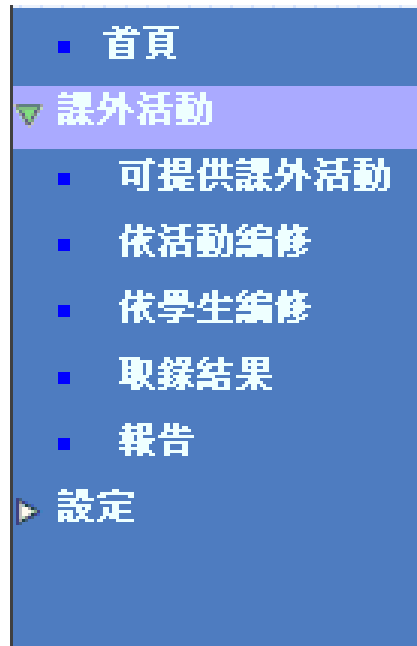
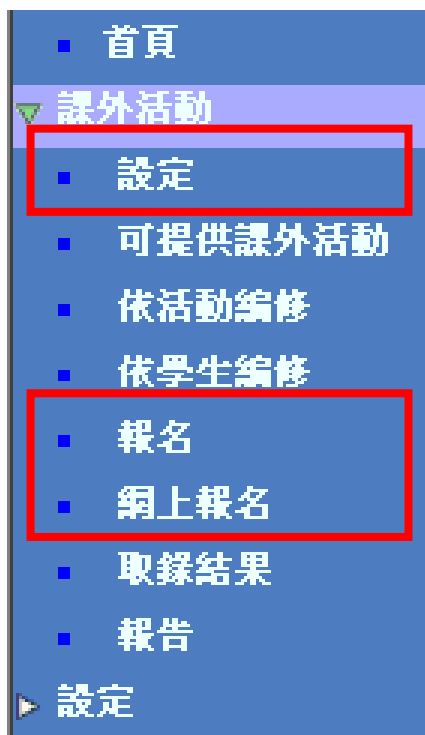
## 網上校管系統雲端網絡架構

- 雲端平台系統會沿用基本三種工作站的設定
- 各種工作站享有不同登入權限：
  - VPN 工作站 (權限等同現時的網上校管系統網絡內工作站)
  - 校內工作站 (權限等同現時的 ITED 工作站)
  - 校外工作站 (權限等同現時的 Internet 工作站)



## ■ 注意事項(1)

- 如權限不足，有些功能不會在左選單中顯示。



## 基本概念 - 存取控制

- 如權限不足，有些分頁將不會顯示。

[S-STA08-01] 課外活動 > 設定 > 課外活動參數

課外活動參數 課外活動時段 活動項目簡介

學校級別	中學	學校授課制	全日
<b>預設值</b>			
學年	2015 ▼		
時段	1 ▼		
職位	會員 ▼		
表現	B ▼		
成績表可讀取示標	否		
課外活動報名項數	4		
<input type="button" value="重設"/> <input type="button" value="儲存"/>			

[S-STA08-01] 課外活動 > 設定 > 課外活動參數

課外活動參數

學校級別	全部	學校授課制	全部
<b>預設值</b>			
學年	2015 ▼		
時段	1 ▼		
職位	會員 ▼		
表現	B ▼		
成績表可讀取示標	否		
課外活動報名項數	4		
<input type="button" value="重設"/> <input type="button" value="儲存"/>			

## 基本概念 - 存取控制

- 如權限不足，有些按鍵會以灰色表示。

[S-STA02-01] 課外活動 > 可提供課外活動 > 課外活動資料

課外活動資料 學生學習概覽資料

學年 2015 課外活動時段 1 ▼

預設配額 (1-9999)  填寫

<input type="checkbox"/>	類型 ▲	說明	配額	專責教職員	協助教職員	網上報名 <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	課外活動	<a href="#">與學科有關之學會</a>	<input type="text" value="34"/>			<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	課外活動	<a href="#">音樂學會</a>	<input type="text" value="52"/>			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	課外活動	<a href="#">新聞學會</a>	<input type="text" value="10"/>			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	課外活動	<a href="#">攝影學會</a>	<input type="text" value="12"/>			<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	服務	<a href="#">學校救傷隊</a>	<input type="text" value="15"/>			<input type="checkbox"/>

 增新
  複製來源
  刪除
  修改
  重設
  儲存

<input type="checkbox"/>	課外活動	<a href="#">音樂學會</a>	<input type="text" value="52"/>			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	課外活動	<a href="#">新聞學會</a>	<input type="text" value="10"/>			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	課外活動	<a href="#">攝影學會</a>	<input type="text" value="12"/>			<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	服務	<a href="#">學校救傷隊</a>	<input type="text" value="15"/>			<input type="checkbox"/>

 增新
  複製來源
  刪除
  修改
  重設
  儲存

## ■ 注意事項(2)

### ■ 內置用戶戶口

- sysadmin：具備絕大部分功能權限〔除教職員資料及財務管理及策劃資料〕。
- asysadmin：僅用作更改 sysadmin 密碼。

### ■ 用戶類別

共四個類別：教職員、學生、家長及其他

### ■ 其他功能

重啟已鎖用戶、查詢登入狀況

# 基本概念 - 互聯網存取時限概況(一)

## 系統保安

### 存取控制

- 用戶組別
- 特別組別
- 用戶
- 位置存取控制
- 互聯網存取時限

[S-SEC22-01] 系統保安 > 存取控制 > 互聯網存取時限概況

<input type="checkbox"/>	互聯網存取時限概況 ▲	概況說明
<input type="checkbox"/>	<u>PARENT</u>	家長用戶的預設互聯網存取時限概況
<input type="checkbox"/>	<u>STAFF OR OTHERS</u>	教職員/其他用戶的預設互聯網存取時
<input type="checkbox"/>	<u>STUDENT</u>	學生的預設互聯網存取時限概況
<input type="checkbox"/>	<u>Test Student</u>	Test Student

## 基本概念 - 互聯網存取時限概況(二)

可以限制不同類別的同工/用戶經由互聯網登入的時段

[S-SEC22-01] 系統保安 > 存取控制 > 互聯網存取時限概況

☐ 互聯網存取時限概況 ▲

☐ PARENT

☐ STAFF OR OTHERS

☐ STUDENT

☐ Test Student

[S-SEC22-04] 系統保安 > 存取控制 > 互聯網存取時限概況 > 互聯網存取時限概況詳情

已成功儲存紀錄

互聯網存取時限概況 編配用戶入概況

更改互聯網存取時限概況

互聯網存取時限概況

1\_hour

概況說明

1 Hour Per Day

中文概況說明

周一日一小時

星期	時限	時間
<input checked="" type="checkbox"/> 全部	由 01/10/2011 (DD/MM/YYYY) 至 30/09/2021 (DD/MM/YYYY)	<input type="radio"/> 24 小時 <input checked="" type="radio"/> 21 : 00 至 22 : 00
<input type="checkbox"/> 星期一至五	由 (DD/MM/YYYY) 至 (DD/MM/YYYY)	<input checked="" type="radio"/> 24 小時 <input type="radio"/> 00 : 00 至 00 : 00
<input type="checkbox"/> 星期六	由 (DD/MM/YYYY) 至 (DD/MM/YYYY)	<input checked="" type="radio"/> 24 小時 <input type="radio"/> 00 : 00 至 00 : 00
<input type="checkbox"/> 星期日	由 (DD/MM/YYYY) 至 (DD/MM/YYYY)	<input checked="" type="radio"/> 24 小時 <input type="radio"/> 00 : 00 至 00 : 00

# 基本概念 - 互聯網存取時限概況(三)

## 再編配給不同類別的同工/用戶

[S-SEC22-04] 系統保安 > 存取控制 > 互聯網存取時限概況 > 互聯網存取時限概況詳情

已成功儲存紀錄

互聯網存取時限概況 編配用戶入概況

更改互聯網存取時限概況

互聯網存取時限概況

概況說明

中文概況說明

1\_hour

1 Hour Per Day

周一日一小時

<input type="checkbox"/>	星期	時限
<input checked="" type="checkbox"/>	全部	由 (DD/MM/YY) 至 (DD/MM/YY)
<input type="checkbox"/>	星期一至五	由 (DD/MM/YY) 至 (DD/MM/YY)
<input type="checkbox"/>	星期六	由 (DD/MM/YY) 至 (DD/MM/YY)
<input type="checkbox"/>	星期日	由 (DD/MM/YY) 至 (DD/MM/YY)

[S-SEC22-05] 系統保安 > 存取控制 > 互聯網存取時限概況 > 編配用戶入概況

已增新紀錄

互聯網存取時限概況 編配用戶入概況

互聯網存取時限概況

1\_hour

概況說明

周一日一小時

選取用戶類別

☒ 教職員 / 其他 ☐ 學生 / 家長 ☐ 全部

增新

表中為此互聯網存取時限概況內的全部用戶：

<input type="checkbox"/>	用戶名稱 ▲	用戶姓名	中文用戶名稱	用戶類別
<input type="checkbox"/>	Teacher84	STAFF EIGHT FOUR	教師八四	教職員

刪除

返回前頁

# 基本概念 - 互聯網存取時限概況(四)

## 已把互聯網存取時限概況編給教師八九

學校級別/授課制 (\* 只用於教職員和其他用戶的資料層面的控制)

學校級別 中學 學校授課制 全日

用戶類別 ☒ 教職員 ☐ 學生 ☐ 家長 ☐ 其他

用戶代碼  [到搜尋頁](#)

\* 「教職員」用戶類別的用戶代碼為「教職員編號」，「學生/家長」用戶類別則為「學生註冊編號」，用戶代碼不適用於「其他」用戶類別

用戶名稱 (\* 用作登入)

統一登入系統用戶名稱 ☐


(\* 取消選擇來移除配對)

密碼

輸入新密碼

確認密碼

**密碼到期**

☒ 密碼到期日  

(DD/MM/YYYY)

**英文用戶姓名**

**中文用戶姓名**

**使用語言**

**用戶存取時限**


\* 實際存取時限，會受「系統存取時限」的設定所影響

星期一至五 ☒ 06 : 00 至 23 : 00 ☐ 24 小時

星期六 ☒ 06 : 00 至 23 : 00 ☐ 24 小時

星期日 ☒ 06 : 00 至 18 : 00 ☐ 24 小時

**用戶到期**

☐ 永不到期 ☒ 用戶到期日  

(DD/MM/YYYY)

**已編配用戶組**

☐ ANP\_ADMIN ☐ STA\_ADMIN

[編配用戶組](#) [退出用戶組](#)

**已編配互聯網存取時限概況**

☒ One\_hour ☐ STAFF\_OR\_OTHERS

[編配概況](#) [退出概況](#)

[重設](#) [儲存](#) [返回前頁](#)



# 基本概念 - 互聯網存取時限概況(五)

## 可以把多餘的存取時限概況刪除

學校級別/授課制 (\* 只用於教職員和其他用戶的資料層面的控制)

學校級別 中學 學校授課制 全日

用戶類別 ☒ 教職員 ☐ 學生 ☐ 家長 ☐ 其他

用戶代碼  [到搜尋頁](#)

\* 「教職員」用戶類別的用戶代碼為「教職員編號」，「學生/家長」用戶類別則為「學生註冊編號」，用戶代碼不適用於「其他」用戶類別

用戶名稱 (\* 用作登入)

統一登入系統用戶名稱 ☐

(\* 取消選擇來移除配對)

密碼

輸入新密碼

確認密碼

密碼到期

☒ 密碼到期日 (DD/MM/YYYY)  


英文用戶姓名


中文用戶姓名


使用語言  

用戶存取時限

\* 實際存取時限，會受「系統存取時限」的設定所影響

星期一至五 ☒ 06  : 00  至 23  : 00  ☐ 24 小時

星期六 ☒ 06  : 00  至 23  : 00  ☐ 24 小時

星期日 ☒ 06  : 00  至 18  : 00  ☐ 24 小時

用戶到期

☐ 永不到期 ☒ 用戶到期日 (DD/MM/YYYY)  

已編配用戶組 ☐ ANP\_ADMIN ☐ STA\_ADMIN

[編配用戶組](#) [退出用戶組](#)

已編配互聯網存取時限概況 ☐ One\_hour

[編配概況](#) [退出概況](#)

[重設](#) [儲存](#) [返回前頁](#)

## 基本概念 – 互聯網存取時限概況(六)

系統在增新學戶時，會為不同用戶設定存取時限概況

- 學生用戶 – 學生用戶的預設互聯網存取時限概況
- 家長用戶 – 家長用戶的預設互聯網存取時限概況
- 教師/其他用戶 – 教職員/其他用戶的預設互聯網存取時限概況
- 但學校亦可因應實際需要/系統保安更改互聯網存取時限概況

[S-SEC22-01] 系統保安 > 存取控制 > 互聯網存取時限概況

<input type="checkbox"/>	互聯網存取時限概況 ▲	概況說明
<input type="checkbox"/>	<u>PARENT</u>	家長用戶的預設互聯網存取時限概況
<input type="checkbox"/>	<u>STAFF OR OTHERS</u>	教職員/其他用戶的預設互聯網存取時
<input type="checkbox"/>	<u>STUDENT</u>	學生的預設互聯網存取時限概況

# 一般功能 - 設定

## ■ 設定 - (1) 系統設定

### ■ 一般設定

〔如：容許錯誤登入次數，自動重啟已鎖用戶時限等〕

### ■ 存取時限

〔如：星期一至五、星期六、星期日的存取時限〕

### ■ 電子郵件

〔如：學校電郵地址、SMTP伺服器等〕

### ■ 審計追蹤及紀錄

〔如：檔案容量大小〕

[S-SEC01-01] 系統保安 > 設定 > 系統設定

一般設定	
容許錯誤登入最高次數	5
〔下限: 3, 上限: 5, 預設值: 5〕	
自動重啟已鎖用戶時限	60 分鐘
〔下限: 12 分鐘, 上限: 120 分鐘, 預設值: 60 分鐘〕	
在校管系統網絡內自動登出時限	15 分鐘
〔最大: 180 分鐘, 預設值: 15 分鐘〕	
在校管系統網絡外自動登出時限	5 分鐘
〔最大: 120 分鐘, 預設值: 5 分鐘〕	
密碼到期時限	180 日
〔下限: 30 日, 上限: 180 日, 預設值: 180 日〕	
曾用密碼紀錄之數目	8
〔下限: 8, 上限: 42, 預設值: 8〕	
容許多人同時登入同一戶口	<input checked="" type="checkbox"/>
〔預設: 不容許〕	
啟動容許從互聯網登入	<input checked="" type="checkbox"/>
〔預設: 不容許〕	
啟動容許從ITED登入	<input checked="" type="checkbox"/>
〔預設: 不容許〕	
啟動容許已到期密碼登入	<input checked="" type="checkbox"/>
〔預設: 不容許〕	
啟動容許從統一登入系統登入	<input checked="" type="checkbox"/>
〔預設: 不容許〕	
資料備份操作紀錄的檔案路徑	E:\DATA\9991\LOG\DB\
伺服器備份操作紀錄的檔案路徑	E:\DATA\9991\LOG\SR\
庫存檔案路徑	E:\DATA\9991\SEC\AUDIT\

在校管系統網絡內的系統存取時限	
星期一至五	<input type="radio"/> 00 : 00 至 00 : 00 <input type="radio"/> 24 小時
〔預設值: 0700-2300〕	
星期六	<input type="radio"/> 00 : 00 至 00 : 00 <input type="radio"/> 24 小時
〔預設值: 0700-2300〕	
星期日	<input type="radio"/> 00 : 00 至 00 : 00 <input type="radio"/> 24 小時
〔預設值: 0700-1800〕	

在校管系統網絡外的系統存取時限, 例如: ITED 網絡或互聯網	
星期一至五	<input type="radio"/> 00 : 00 至 00 : 00 <input type="radio"/> 24 小時
〔預設值: 0700-2300〕	
星期六	<input type="radio"/> 00 : 00 至 00 : 00 <input type="radio"/> 24 小時
〔預設值: 0700-2300〕	
星期日	<input type="radio"/> 00 : 00 至 00 : 00 <input type="radio"/> 24 小時
〔預設值: 0700-2300〕	

放寬存取時限至二十四小時 (取代「系統存取時限」及「用戶存取時限」的設定)	
放寬存取時限之用戶類別	<input type="text"/>
由 (DD/MM/YYYY)	03/10/2021
至 (DD/MM/YYYY)	01/11/2021

電子郵件	
啟動電郵功能	<input checked="" type="checkbox"/>

# 一般功能 - 設定

[S-SEC06-01] 系統保安 > 設定 > 「網絡協定位址」設定

若要容許ITED網絡中的某些工作站登入「網上校管系統」，請將這些工作站的「網絡協定位址」地址 (通常是虛擬「網絡協定位址」) 輸入下列表格內

<input type="checkbox"/> 「網絡協定位址」組別名稱 ▲	「網絡協定位址」範圍	不包括下列「網絡協定位址」：
<input type="checkbox"/> test	10.15.39.0-10.15.39.255	-

 增新  刪除

\* 按「網絡協定位址」組別名稱連結以編修「網絡協定位址」地址

## 設定 - (2)

### 網絡協定位址設定

- 容許某些 ITed 工作站連接存取

[S-SEC18-01] 系統保安 > 設定 > 系統介面設定

\* 上載的圖像檔案須為GIF/JPEG 格式及檔案大小不能超過100KB

登入頁圖像

置中圖像 (請上載 140 x 140 像素圓形圖像, 以收最佳顯示效果)

校舍  增新  刪除



右方圖像 (請上載 200 x 200 像素圓形圖像, 以收最佳顯示效果)

美術課  增新  刪除



學校徽章

學校徽章 (請上載 34 x 40 像素圖像, 以收最佳顯示效果)

沒有徽章  增新  刪除

## 設定 - (3)

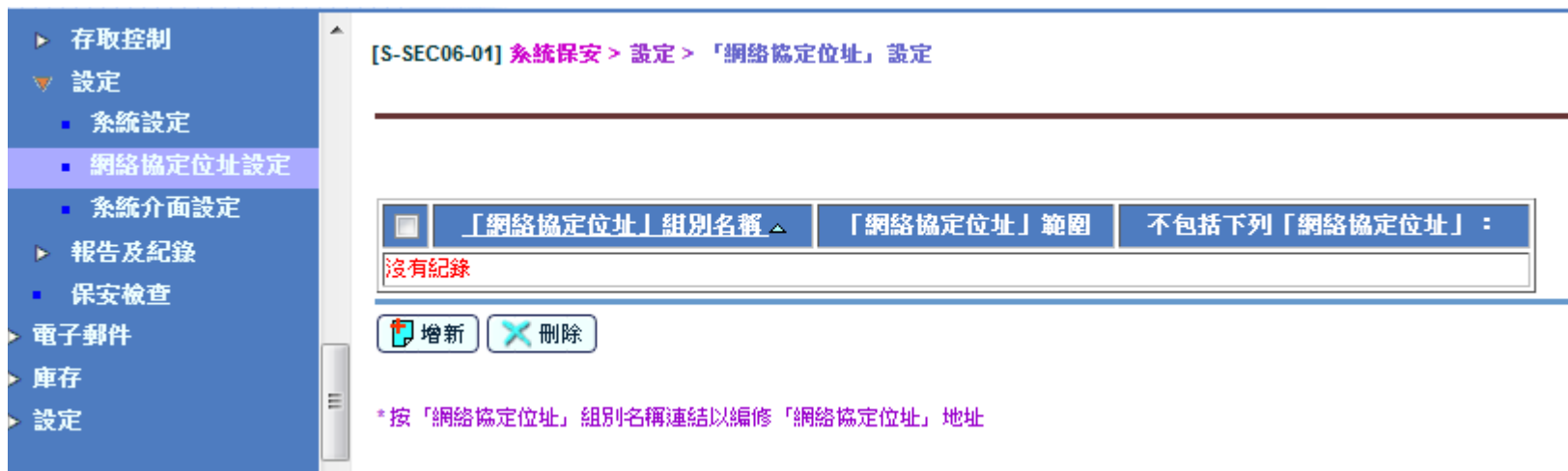
### 系統界面設定

- 登入頁圖像
- 校徽
- 顏色

# 雲端服務（續）



## 網上校管系統雲端網絡架構

- 遷移至雲端平台後，學校須於系統保安模組內自行設定校舍的互聯網 IP address，以便系統辨認校內工作站：



[S-SEC06-01] 系統保安 > 設定 > 「網絡協定位址」設定

<input type="checkbox"/>	「網絡協定位址」組別名稱 ▲	「網絡協定位址」範圍	不包括下列「網絡協定位址」：
沒有紀錄			

 增新  刪除

\* 按「網絡協定位址」組別名稱連結以編修「網絡協定位址」地址

## 一般功能 - 報告及紀錄

- 報告及紀錄 - 審計追蹤
  - 一般
  - 教職員資料 (只限 SCHOOL\_HEAD)
  - 財務管理及策劃 (只限 SCHOOL\_HEAD)

### ▼ 報告及紀錄

- 審計追蹤
- 教職員資料審計紀錄
- 財務管理及策劃審計追蹤

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	TRAIL_DA	TRAIL_TI	SUID	LEVEL_ID	SESSION_	USER_ID	FCT_ID	FCT_NAM	ACTION	BEAN_NA	BEFORE_I
2	25/6/2014	16:50:28	8886	0	0	sysadmin	HKE_032	HKDSE - S	M	java.util.Ar	mpty=[Exar
3	25/6/2014	16:50:29	8886	0	0	sysadmin	HKE_032	HKDSE - S	V	java.util.Ar	mpty=[Exar
4	25/6/2014	16:51:02	8886	0	0	sysadmin	HKE_032	HKDSE - S	V	java.util.Ar	mpty=[Exar
5	25/6/2014	16:51:02	8886	0	0	sysadmin	HKE_032	HKDSE - S	M	java.util.Ar	mpty=[Exar
6	25/6/2014	16:51:57	8886	0	0	sysadmin	HKE_032	HKDSE - S	V	java.util.Ar	mpty=[Exar
7	25/6/2014	16:52:00	8886	0	0	sysadmin	HKE_032	HKDSE - S	V	java.util.Ar	mpty=[Exar
8	25/6/2014	17:15:02	8886	0	0	sysadmin	HKE_032	HKDSE - S	V	java.util.Ar	mpty=[Exar
9	25/6/2014	17:15:08	8886	0	0	sysadmin	HKE_032	HKDSE - S	M	java.util.Ar	mpty=[Exar
10	25/6/2014	17:15:09	8886	0	0	sysadmin	HKE_032	HKDSE - S	V	java.util.Ar	mpty=[Exar
11	26/6/2014	9:25:48	8886	0	0	sysadmin	SCH_019	Confirm Sc	V		
12	16/12/2014	9:39:36	8886	0	0	sysadmin	SEC_003	Access Cor	D	websams.b	SchoolID=F


# 一般功能 - 報告及紀錄

- 報告及紀錄 - 紀錄檔案
  - 清理 - 登入〔成功/失敗〕紀錄

- ▼ 報告及紀錄
  - 清理紀錄
  - 檢視備份紀錄

[S-SEC12-01] 系統保安 > 報告及紀錄 > 清理紀錄

登入紀錄類別 成功登入紀錄 ▼

由 01/09/2014 

(DD/MM/YYYY)

至 21/10/2014 

(DD/MM/YYYY)

X 刪除

- 檢視備份 - 資料/伺服器〔備份/復原〕紀錄

[S-SEC15-01] 系統保安 > 報告及紀錄 > 檢視備份紀錄

紀錄檔案 資料備份/復原紀錄 ▼

紀錄檔案的製作/修改 由 至

backup - 記事本 資料備份/復原紀錄

Backup Time	WebSAMS Version	DB Service	DB Schema Version	Backup Location	Backup Status
Fri Apr 24 00:06:26 2015	3.0.0.23052014	websams_0000122	3.0.0.000	*****	fail
Sun Apr 19 00:03:55 2015	3.0.0.23052014	websams_0000	3.0.0.000	E:\data\0000\database\sched\	successful
Sat Apr 18 00:03:16 2015	3.0.0.23052014	websams_0000	3.0.0.000	E:\data\0000\database\sched\	successful
Fri Apr 17 00:04:22 2015	3.0.0.23052014	websams_0000	3.0.0.000	E:\data\0000\database\sched\	successful
Thu Apr 16 00:03:19 2015	3.0.0.23052014	websams_0000	3.0.0.000	E:\data\0000\database\sched\	successful
Wed Apr 15 00:03:45 2015	3.0.0.23052014	websams_0000	3.0.0.000	E:\data\0000\database\sched\	successful



## 一般功能 - 報告及紀錄

[S-SEC09-01] 系統保安 > 報告及紀錄 > 報告

類別

全部類別



語言



英文



中文



搜尋



重設

### 報告名稱 (編號)

- ▷ [不成功登入系統紀錄 \(R-SEC005-C\)](#)
- ▷ [個別用戶在「校管系統網絡」以外擁有使用權限的功能清單 \(R-SEC008-C\)](#)
- ▷ [個別用戶組別在「校管系統網絡」以外擁有使用權限的功能清單 \(R-SEC009-C\)](#)
- ▷ [在「校管系統網絡」以外可使用的功能清單 \(R-SEC007-C\)](#)
- ▷ [存取時間概況內用戶名單 \(R-SEC011-C\)](#)
- ▷ [成功登入系統紀錄 \(R-SEC004-C\)](#)
- ▷ [用戶組別內用戶名單 \(R-SEC001-C\)](#)
- ▷ [用戶組別存取權限 \(R-SEC003-C\)](#)
- ▷ [用戶資料報告 \(R-SEC002-C\)](#)

\* 按下 ▷ 或顯示報告的連結, 然後按下所需範本去製作報告



## 一般功能 - 報告及紀錄

### ■ 報告及紀錄 - 報告

#### ■ 例子：R-SEC005 不成功登入系統紀錄

R-SEC005-C

日期: 18/09/2015

呂祺一條龍學校  
不成功登入系統紀錄

學年: 2013/2014

第 1 頁/共 1 頁

日期範圍: 01/01/2015 - 31/01/2015

日期	時間	用戶名稱	用戶姓名	用戶類別	不成功登入系統原因
08/01/2015	08:53:55	test123		其他	試圖以錯誤密碼使用系統
08/01/2015	08:53:56	test123		其他	試圖以錯誤密碼使用系統
26/01/2015	12:00:44	sysadmin	系統管理員	sysadmin	試圖以錯誤密碼使用系統
26/01/2015	12:40:16	sysadmin	系統管理員	sysadmin	試圖以錯誤密碼使用系統
29/01/2015	11:23:20	sysadmin	系統管理員	sysadmin	試圖以錯誤密碼使用系統
29/01/2015	11:23:24	sysadmin	系統管理員	sysadmin	試圖以錯誤密碼使用系統

不成功登入系統紀錄列印總數: 6

\*\*\* 完 \*\*\*

# 重設密碼(一)

## 可以整批重設用戶的密碼

[S-SEC04-01] 系統保安 > 存取控制 > 用戶 > 搜尋用戶

搜尋用戶 新增個人用戶 新增學生/家長用戶

用戶類別 ☒ 教職員/其他 ☐ 學生/家長 ☐ 全部

學校級別/授課制 (\*用於教職員和其他用戶的資料層面的控制)

學校級別 中學 學校授課制 全日

用戶名稱 (\*用作登入)

用戶代碼

\*「教職員」用戶類別的用戶代碼為「教職員編號」，「學生/家長」用戶類別則為「學生註冊編號」，用戶代碼不適用於「其他」用戶類別

用戶姓名(英文或中文)

用戶組別

戶口狀況 ☒ 全部 ☐ 有效 ☐ 到期

 搜尋  重設

<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">TTLTTL</a>	TTL			其他	
<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">user10</a>	userten		A93	教職員	
<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">user10v2</a>	user10	用戶十		其他	
<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">user10v3</a>	user10v3	用戶十三		其他	
<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">websamsuser</a>	websamsuser			其他	
<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/>						

重設密碼  刪除

## 重設密碼(二)

按重設密碼鍵，再按確定，即可重設選定用戶的密碼

<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">TTLTTL</a>	TTL			其他	
<input checked="" type="checkbox"/>				A93	教職員	
<input checked="" type="checkbox"/>			用戶十		其他	
<input checked="" type="checkbox"/>			用戶十三		其他	
<input checked="" type="checkbox"/>					其他	

重設密碼 ☒ 刪除

[S-SEC04-01] 系統保安 > 存取控制 > 用戶 > 搜尋用戶  
已重設密碼紀錄

搜尋用戶 新增個人用戶 新增學生/家長用戶

用戶類別 ☒ 教職員/其他 ☐ 學生/家長 ☐ 全部

學校級別/授課制 (\*用於教職員和其他用戶的資料層面的控制)

學校級別 中學 學校授課制 全日

用戶名稱 (\*用作登入)

用戶代碼

\*「教職員」用戶類別的用戶代碼為「教職員編號」，「學生/家長」用戶類別則為「學生註冊編號」，用戶代碼不適用於「其他」用戶類別

用戶姓名(英文或中文)

用戶組別

戶口狀況 ☒ 全部 ☐ 有效 ☐ 到期

## 重設密碼(三)

### 在報告管理取得重設密碼報告

[S-RPT01-01] 報告管理 > 存庫

模組	系統保安		
類別	用戶組別/用戶資料		
報告名稱 [ 編號 ]	重設密碼報告 (R-SEC012-C)		
報告說明			
語言	<input type="radio"/> 全部 <input type="radio"/> 英文 <input checked="" type="radio"/> 中文		
製作者			
製作日期(由)		製作日期(至)	
(DD/MM/YYYY)		(DD/MM/YYYY)	
狀況	全部		

<input type="checkbox"/>	報告名稱 [ 編號 ] ▲	報告說明
<input type="checkbox"/>	重設密碼報告 (R-SEC012-C)	Reset Password Report

## 重設密碼(四)

### 報告內包括該六位用戶的新密碼

R-SEC012-C

呂祺一條龍學校  
重設密碼報告

第1頁/共1頁

學年：  
戶口類別：其他

學校級別：全部

學校授課制：全部

用戶名稱	用戶英文姓名	用戶中文姓名	密碼
stafftest	staff		+WVdez
stasta2	stasta2		fLiIvY
test123	test		zAPnR6
testing	testing		risfyl
testuser	testuser		XZxoxs

用戶列印總數：5

\*\*\* 完 \*\*\*

# 整批產生學生/家長用戶(一)

## 1. 選擇某一學年某一級的學生/家長

## 2. 選擇用戶密碼選項

- 可選用戶名稱  
/ 身份證/ 電話號碼  
/ 由系統產製

## 3. 按「新增用戶」

[S-SEC03-04] 系統保安 > 存取控制 > 用戶 > 新增學生/家長用戶

搜尋用戶 新增個人用戶 新增學生/家長用戶

戶口類別

☒ 學生 ☐ 家長

學年 現學年(2021) ▾

學校級別 中學 ▾

級別 中六 ▾

學校授課制 全日 ▾

班別 全部 ▾

用戶密碼選項

☒ 用戶名稱 ☐ 香港身份證號碼 ☐ 電話號碼 ☐ 由系統產製

使用語言選項

使用語言 中文 ▾

報告選項

報告格式 PDF ▾

瀏覽報告

☒ 是 ☐ 否

新增用戶

重設

uat165.websams.edb.gov.hk says

確定新增這批用戶?

OK

Cancel

備註：

1. 「學生用戶」的用戶名稱就是「學生註冊編號」
2. 「家長用戶」的用戶名稱就是 "G\_" 加上其子女的「學生註冊編號」
3. 若父母的資料都已輸入，系統會為標示為監護人的那位家長開設戶口
4. 若選擇以「電話號碼」或「香港身份證號碼」為用戶密碼：
  - 學生的「電話號碼」或「香港身份證號碼」將會用作學生用戶的密碼
  - 監護人的「電話號碼」或「香港身份證號碼」將會用作家長用戶的密碼
  - 若系統內沒有相關「電話號碼」或「香港身份證號碼」，用戶名稱將會用作密碼

## 整批產生學生/家長用戶(二)

彈出的文件內包括該級所有家長用戶的名稱及密碼

R-SEC010-C

日期: 18/09/2015

呂祺中學  
產製學生/家長戶口報告

學年: 2015/2016

戶口類別: 學生

第 1 頁/共 3 頁

學年: 2015

學校級別: 中學

學校授課制: 全日

級別: 中六

班別: 6A

用戶名稱	班號	用戶英文姓名	用戶中文姓名	密碼
2002889				用戶名稱
97071	1			用戶名稱
97179	2			用戶名稱
97019	3			用戶名稱
97037	4			用戶名稱
97183	5			用戶名稱
97011	6			用戶名稱
97069	7			用戶名稱

# 保安檢查 (只限校內伺服器)

[S-SEC23-01] 系統保安 > 保安檢查

## 每天保安檢查

☒ 啟動 ☐ 停止

## 選項

檢查時間  :  (hh:mm)

系統檢查不應安排在每天系統備份期內進行

在「網上校管系統」伺服器中Windows Server 2012設定的補充資料

連接 NAS 的 IP 位址

防火牆規則名稱

websams

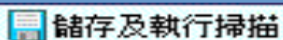
[有關"防火牆規則名稱"細節，請參考 "Doc 33 - Installation Guidelines for WebSAMS 3.0" - Appendix 7 Section D。](#)



重設



儲存



儲存及執行掃描

報告存庫

## 保安檢查摘要 (於 02/08/2021 12:34)

在異常報告中，

在WebSAMS伺服器找到3個項目；

在HTTP伺服器找到0個項目；

在WebSAMS路由器找到0個項目。

注意：

保安檢查功能方便學校檢查網上校管系統的基本保安設定 (詳情請參閱 ["Doc24 - Network Integration Guideline For New School"](#)、["Doc 36 - Rules for Configuration of WebSAMS Router and Internet Gateway"](#) 及 ["Doc 33 - Installation Guide for WebSAMS 3.0"](#))。如遇技術問題，請聯絡網上校管系統求助台。其他查詢，請聯絡 貴校的學校聯絡主任。



# 保安檢查異常報告

A	
1	Summary of Security Check (as at 17/09/2017 20:08)
2	4 item(s) found in WebSAMS Server.
3	0 item(s) found in HTTP Server.
4	0 item(s) found in WebSAMS Router.
5	

A1				
	A	B	C	D
1		Item	Result	Remedy Action
2	1	For WebSAMS Server		
3	1.1	IPs on all active network adaptors	The following IPs are not in WebSAMS segment: 192.168.8.10	1. Reassign / Disable the invalid IP(s) 2. Please input value to the field "IP Address for connecting NAS"
4	1.2	Required Security Policy	"Microsoft network server: Digitally sign communications (always)" is disabled "Microsoft network server: Digitally sign communications (if client agrees)" is disabled	Update Local Security Policy (Please refer to Appendix 7 Part A of installation Guidelines for WebSAMS 3.0)
5	1.3	Firewall is enabled	Windows Firewall is not enabled	Enable the firewall (Please refer to Appendix 7 Part D of installation Guidelines for WebSAMS 3.0)
6	1.4	Firewall setting	OK	
7	1.5	WebSAMS password policy	Password expiry period > 365 or < 1 Maximum number of fault login attempts allowed > 3 or < 1	Review the item value in WebSAMS to improve security
8	2	For HTTP Server		
9	2.1	HTTP Server IP check	N.A.	
	2.2	WebSAMS Server IP Check	N.A.	

A	
The Security Check function is designed to facilitate schools to check the basic system security settings of WebSAMS (for details, please refer to "Doc24 - Network Integration Guideline For New School", "Doc 36 - Rules for Configuration of WebSAMS Router and Internet Gateway" and "Doc 33 - Installation Guidelines for WebSAMS 3.0"). For technical support, please contact WebSAMS Helpdesk. For other enquiries, please contact your School Liaison Officer of our WebSAMS Team	
保安檢查功能方便學校檢查網上校管系統的基本保安設定(詳情請參閱"Doc24 - Network Integration Guideline For New School"、"Doc 36 - Rules for Configuration of WebSAMS Router and Internet Gateway"及"Doc 33 - Installation Guide for WebSAMS 3.0")。如遇技術問題，如遇技術問題，請聯絡網上校管系統求助台。其他查詢，請聯絡 貴校的學校聯絡主任。	

## 雲端服務管理 (只限雲端伺服器)

[S-SEC28-01] 系統保安 > 雲端服務管理 > 操作系統管理

### 更改視窗管理員密碼

輸入視窗管理員舊密碼

輸入視窗管理員新密碼

再輸入新密碼以作確定

儲存

### 重置視窗管理員密碼

輸入視窗管理員新密碼

再輸入新密碼以作確定

儲存

### 更改BitLocker密碼

輸入BitLocker舊密碼

輸入BitLocker新密碼

再輸入新密碼以作確定

儲存

### 重置BitLocker密碼

輸入BitLocker新密碼

再輸入新密碼以作確定

儲存

密碼格式:

- 包含英文字母a-z (細楷)
  - 包含英文字母A-Z (大楷)
  - 包含數字0-9
  - 包含特別字符(不能有空格)
- (密碼須符合以上四項條件中的任何三項)
- 密碼長度: 8-40字元
- 不能以用戶名稱作為密碼

### 下載BitLocker修復金鑰

下載

## 雲端服務管理（只限雲端伺服器）

[S-SEC29-01] 系統保安 > 雲端服務管理 > 重啟操作系統

重啟操作系統

確定

# 雲端服務管理 (只限雲端 伺服器)

<https://abc.sams.edu.hk:7011/>

[S-SEC30-01] 系統保安 > 雲端服務管理 > 網上校管系統管理

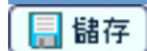
下載資料庫備份

下載資料庫備份

下載

JBoss偵錯模式

JBoss偵錯模式



網上校管系統日誌

下載網上校管系統日誌



傳送網上校管系統日誌至求助台



案例號碼:

確定

培訓系統

培訓系統

停止

啟動培訓系統



停止培訓系統



備份當前培訓系統快照



恢復早前備份的培訓系統快照



執行

網上校管系統版本升級

現行網上校管系統版本

3.0.0.27082020

目標網上校管系統版本

網上校管系統版本升級

確定

執行數據修補程式

執行數據修補程式

確定

問一：

本校一名文員獲配 “書記” 用戶組別，為何她不能編修課外活動資料？

答：

學校應到 系統保安＞存取控制＞用戶組別（書 記）＞存取權限＞課外活動，編修有關給予 “書記” 用戶組別的權限。



問二：

我以 sysadmin 的身份登入網上校管系統，為何看不到教職員資料模組和財務管理及策劃模組？

答：

sysadmin 的存取權限組別是網上校管系統管理員，該組別的預設權限是不包括教職員資料和財務管理及策劃模組。學校可以把有關的存取權限組別編配給負責的教職員。

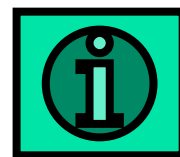


問三：

我已獲編配某模組的存取權限，包括教職員管理和財務管理及策劃管理員等，但登入網上校管系統後，為何仍看不到該些模組？

答：

該些模組並沒有在 系統保安 > 存取控制 > 位置存取控制 設定存取權限，所以在校管系統網絡外（例如：資訊科技教育網絡或互聯網）看不到。學校要自行修改有關的存取權限，以配合學校的實際行政運作。



## 一般設定

容許錯誤登入最高次數

5

〔下限: 3, 上限: 5, 預設值: 5〕

自動重啟已鎖用戶時限

60

分鐘

〔下限: 12 分鐘, 上限: 120 分鐘, 預設值: 60 分鐘〕

在校管系統網絡內自動登出時限

15

分鐘

〔最大: 180 分鐘, 預設值: 15 分鐘〕

在校管系統網絡外自動登出時限

5

分鐘

〔最大: 120 分鐘, 預設值: 5 分鐘〕

密碼到期時限

180

日

〔下限: 30 日, 上限: 180 日, 預設值: 180 日〕

曾用密碼紀錄之數目

8

〔下限: 8, 上限: 12, 預設值: 8〕

容許多人同時登入同一戶口



〔預設: 不容許〕

啟動容許從互聯網登入



〔預設: 不容許〕

啟動容許從ITED登入



〔預設: 不容許〕

啟動容許已到期密碼登入



〔預設: 不容許〕

啟動容許從統一登入系統登入



〔預設: 不容許〕

資料備份操作紀錄的檔案路徑

E:\DATA\9991\LOG\DB\

伺服器備份操作紀錄的檔案路徑

E:\DATA\9991\LOG\SR\

庫存檔案路徑

E:\DATA\9991\SEC\AUDIT\



## 主頁 > 模組資料 > 系統保安

學校管理(SCH)

學校活動管理(SAM)

在職家庭及學生資助事務處  
(學生資助處)(SFO)

學生資料(STU)

學生出席資料(ATT)

人才資料庫(TDB)

課外活動(STA)

學生成績(ASR)

特殊學生成績(SPE)

獎懲資料(ANP)

學位分配

小一派位(POA)

中一派位(小學)(SOA(P))

中一派位(中學)(SOA(S))

中四學位安排(SFP)

香港考評局程序

香港中學文憑(DSE)

全港性系統評估(TSA)

香港學科測驗(HKA)

應用學習(ApL)

學生學習概覽(SLP)

申請大專院校(INA)

教職員調配(STD)

教職員資料(STF)

獨立版時間表編排工具(STT)

時間表編排(介面)(TSI)

時間表編排(網上版)(TTL)

聯遞系統(CDS)

系統保安(SEC)

代碼管理(HSE)

報告管理(RPT)

資料管理(DAT)

資料選取工具(DQT)

電子郵件(EMAIL)

庫存(ARC)

設定(CUS)

財務管理及策劃 (FMP)

## 系統保安

主頁 > 模組資料 > 系統保安



用戶手冊



功能概覽



快速指引



參考文件



常見問題



課程講義



模組短片



常用SQL

只供獲授權用戶使用

完