時間表編排(介面) Timetabling (TSI)

育 預備工作

❶ 收集資料(文件工作)



- 2 確定輸入資料
 - 學校管理模組
 - 教職員模組



靈學校資料

- 校曆設定
- 學校設施
- 班別資料

≤教師名冊

- 基本資料
- 受聘資料





往年時間表

- 班別、科目與課節的分配表
- 班別、科目與教師的分配表
- 班別、課節與上課地點的分配表
- 其他課堂設定(例如:分班(同 科或分科)、合併班、分組班和 交替課堂、單堂、雙連堂)



匯出

€ 匯出資料

- 學校編號 (SUID)
- 學校級別及授課制
- 課室及設施
- 科目
- 教職員



匯入 (TSI)

€ 匯入資料



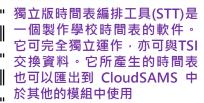
- 終結製成集



報告 (TSI)

➡ 時間表編排報告

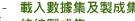
- 總班別時間表 - 總教師時間表
- 班別科目分佈表
- 教師時間表
- 班別及班主任時間表
- 房間時間表
- 科目時間表
- 空堂老師列表
- 未使用房間列表
- 共同備課節時間表





獨立版時間表編排工具





- 釋放終結製成集
- 刪除數據集及製成集
- 匯入數據集及製成集



6 後期王作



輸出時間表資料:

- (TSI 匯入數據集)資料管理模組:以 SQL 句子抽取時間表
- (DAT 提取)資料管理模組:提取學校選科資料
- (TSI 終結製成集)學校管理模組:檢視時間表
- (STD 數據收集)教職員調配模組:代課設定及結算代課/病假結餘
- (STD 數據收集及設定)教職員模組:查詢教職員的時間表課擔

