

## 如何使用 CloudSAMS 時間表編排工具處理新增聘教師

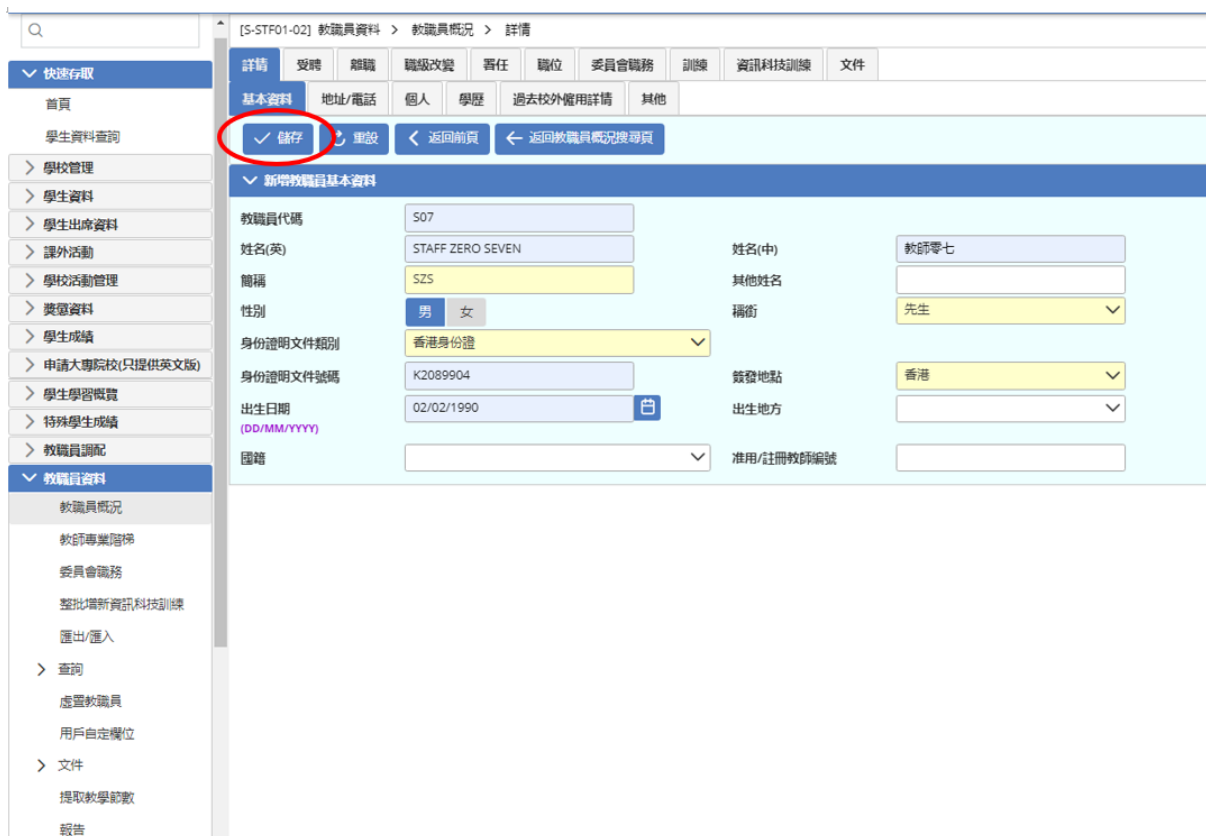
1. 假如在編製下學年時間表期間，校方因不同的原因，獲得額外的人手資源可於下學年增聘新教師，系統可如何處理上述情況？

學校編製時間表時，如未能確定最終人手編配及新聘教師的實際情況，校方可以透過不同方法處理上述的情況。處理方法如下：

用戶可先根據現有教師編制下製作時間表，在確定最終人手編配情況及收集有關新聘教職員資料後，用戶才於「雲端校管系統」的「教職員資料模組」內，加入新增教職員資料，然後從 TSI 匯出最新的數據集。在完成以上步驟後，用戶可在 STT 內選擇複製數據集，並選取「由 WebSAMS TSI 匯入教師資料」，令新增的教職員資料顯示於 STT 的「學校資料設定」內。用戶便可以於「課堂設定」內作出有關修改。

當完成教職員資料的更新和課堂設定的修改後，用戶可進行「資料核實」及「自動及互動時間表編製」。在「自動及互動時間表編製」版面選取製成集後，系統便會檢查課堂的可行性及自動更新課堂。當出現未能自動更新的課堂(如有)，用戶便可繼續編排餘下未完成編配的課堂。

### 【新增教職員資料】



The screenshot shows the '新增教職員基本資料' (Add New Staff Basic Information) form in the CloudSAMS system. The '儲存' (Save) button is highlighted with a red circle. The form contains the following fields:

Field	Value	Field	Value
教職員代碼	S07	姓名(中)	教師零七
姓名(英)	STAFF ZERO SEVEN	其他姓名	
簡稱	SZ5	稱銜	先生
性別	男	身份證明文件類別	香港身份證
身份證明文件號碼	K2089904	簽發地點	香港
出生日期 (DD/MM/YYYY)	02/02/1990	出生地方	
國籍		准用/註冊教師編號	

## 【匯出數據集】

[S-TS102-01] 時間表編輯(介面) > 匯出

匯入 **匯出** 匯出資料 報告

> 代碼管理 獨立版時間表編輯工具數 uat03\_20092024

> 系統保安 數據集名稱

> 設定 學年 2024 學校級別/授課制 小學/上午

備註:  
獨時的時間表編輯(介面)(TSI) 版本: 1.0.17 (TSI版本更新設於網上校管系統版本升級內)

## 【複製數據集】

管理數據集 - 呂祺中學 Lui Kee Secondary School [S-STT-MDS]

修改學校 儲存為 STT 檔案 載入 STT 檔案 匯出到 WebSAMS TSI 從 WebSAMS TSI 匯入

數據集名稱	備註	學校級別	學校授...	學年	日數 x 課節	製成集數目 (最佳百...	正在使...	有效日期	建立時間	修改時間
uat03_20092024	uat03_20092024	小學	上午	2024	6 x 8 / 星期	不適用	不適用	01/09/2024 - 3...	20/09/2024...	20/09/2024...
		中學	全...	2024	7 x 10 / ...	2 (100.00%)	不適用	01/09/2024 - 3...	29/08/2024...	29/08/2024...
		中學	全...	2024	5 x 11 / ...	2 (98.13%)	不適用	01/09/2024 - 3...	28/12/2017...	09/08/2024...
		中學	全...	2024	10 x 7 / ...	1 (2.14%)	不適用	01/09/2024 - 3...	12/07/2024...	02/08/2024...
		中學	全...	2024	10 x 7 / ...	1 (4.76%)	不適用	01/09/2024 - 3...	12/07/2024...	02/08/2024...
		中學	全...	2024	10 x 7 / ...	1 (5.00%)	不適用	01/09/2024 - 3...	12/07/2024...	02/08/2024...
		中學	全...	2024	10 x 7 / ...	1 (2.86%)	不適用	01/09/2024 - 3...	12/07/2024...	02/08/2024...
		小學	全...	2024	5 x 11 / ...	1 (1.84%)	不適用	01/09/2024 - 3...	24/07/2024...	02/08/2024...
		小學	全...	2024	5 x 11 / ...	1 (1.84%)	不適用	01/09/2024 - 3...	23/07/2024...	24/07/2024...
		中學	全...	2024	10 x 7 / ...	不適用	不適用	01/09/2024 - 3...	12/07/2024...	22/07/2024...
		中學	全...	2024	10 x 7 / ...	不適用	不適用	01/09/2024 - 3...	12/07/2024...	22/07/2024...
		中學	全...	2024	5 x 11 / ...	2 (92.62%)	不適用	01/09/2024 - 3...	29/09/2022...	16/07/2024...
		中學	全...	2024	5 x 10 / ...	10 (99.00%)	不適用	01/09/2024 - 3...	16/07/2024...	16/07/2024...
		中學	全...	2024	5 x 11 / ...	1 (0.56%)	不適用	01/09/2024 - 3...	28/09/2022...	16/07/2024...
		中學	全...	2023	5 x 8 / 星期	3 (99.42%)	不適用	01/09/2023 - 3...	24/07/2023...	15/07/2024...
		中學	全...	2024	5 x 11 / ...	2 (99.91%)	不適用	01/09/2024 - 3...	28/09/2022...	05/07/2024...
		中學	全...	2024	5 x 11 / ...	1 (100.00%)	不適用	01/09/2024 - 3...	28/09/2022...	02/07/2024...

選取 新增 修改 複製 刪除 重設 列表 關閉

## 【由 WebSAMS TSI 匯入教師資料】

複製數據集由 uat03\_20092024, 輸入新增設定 [S-STT-MDS-CPY]

數據集名稱 uat03\_20092024\_new

備註 uat03\_20092024

學年 2024

更改學校級別及授課制

學校級別 小學

學校授課制 上午

以循環制或星期制作計算?  循環制  星期制

每循環/星期的日數 6

每日的課節數目 8

特別上課日

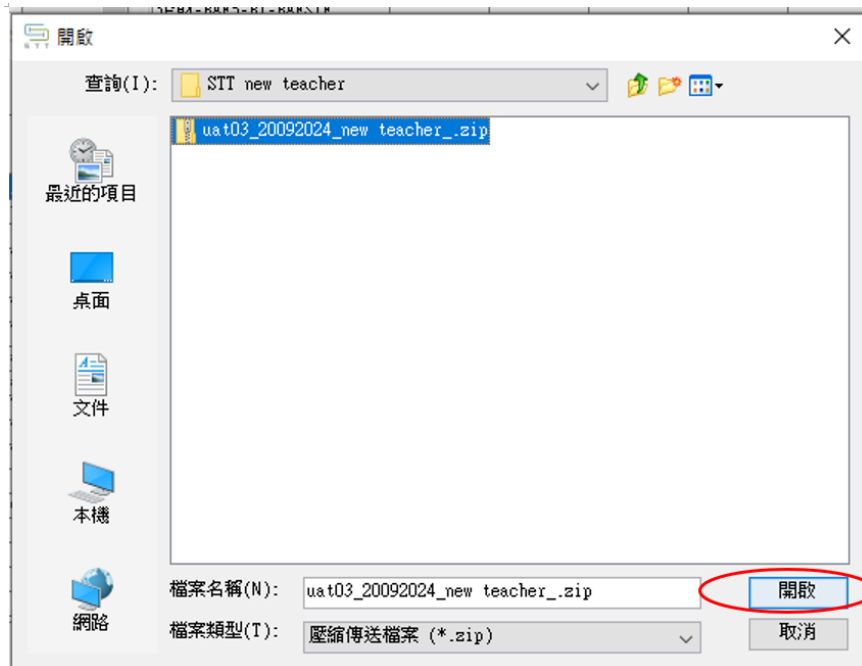
開始日期 (DD/MM/YYYY) 01/09/2024

結束日期 (DD/MM/YYYY) 30/07/2025

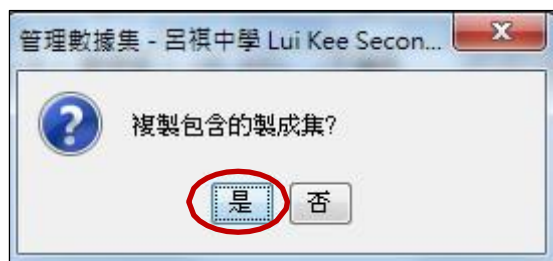
更新教師  由WebSAMS TSI匯入教師資料

儲存及關閉 取消

### 【匯入包含更新教師資料的數據集】



### 【選擇是否複製包含的製成集】(如有)



### 【已更新教師報告】

The screenshot shows a report window titled '已更新教師報告' (Updated Teacher Report). The report is divided into three sections, each with a yellow header:

- 已移除教師 (共1位)** (Deleted Teachers (Total 1))
- 已新增教師 (共1位)** (New Teachers (Total 1))
- 已修改教師 (共1位)** (Modified Teachers (Total 1))

職員代碼	英文名	中文名	簡稱
TEST	UPDATE STAFF TEST	更新教職員測	更新

職員代碼	英文名	中文名	簡稱
SO7	STAFF ZERO SEVEN	教師零七	SZS

職員代碼	英文名 (舊)	中文名 (舊)	簡稱 (舊)	英文名 (新)	中文名 (新)	簡稱 (新)
PSO3	Primary Teacher Three	小學教師三	PTH	Primary Teacher Three One	小學教師三一	PTTO

At the bottom of the report, there is a '關閉' (Close) button.

## 【編修教職員教擔】

教師 房間 班別 科目 班別科目 房間組 非同上一課科目組 班別組 教師組

英文名	中文名	簡稱	職員代碼	不設課節數目	每日教擔限額 (每日連續教擔限額)				
					第1日	第2日	第3日	第4日	第5日
STAFF FOUR	教師四	SFFR	SFFR		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF FIVE	教師五	SFFS	SFFS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF SIX	教師六	SFFX	SFFX		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF SEVEN	教師七	SFFE	SFFE		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF EIGHT	教師八	SFFE	SFFE		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF NINE	教師九	SFFE	SFFE		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF TEN	教師十	SFFE	SFFE		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ELEVEN	教師十一	SFFE	SFFE		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF TWELVE	教師十二	SFFE	SFFE		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF THIRTEEN	教師十三	SFFE	SFFE		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF FOURTEEN	教師十四	SFFE	SFFE		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF FIFTEEN	教師十五	SFFE	SFFE		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF SIXTEEN	教師十六	SFFE	SFFE		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF SEVENTEEN	教師十七	SFFE	SFFE		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF EIGHTEEN	教師十八	SFFE	SFFE		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF NINETEEN	教師十九	SFFE	SFFE		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF TWENTY	教師二十	SFFE	SFFE		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO ONE	教師零一	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO TWO	教師零二	SZT	SZT		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO THREE	教師零三	SZT	SZT		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO FOUR	教師零四	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO FIVE	教師零五	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO SIX	教師零六	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO SEVEN	教師零七	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO EIGHT	教師零八	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO NINE	教師零九	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO TEN	教師一零	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO ELEVEN	教師一一	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO TWELVE	教師一二	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO THIRTEEN	教師一三	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO FOURTEEN	教師一四	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO FIFTEEN	教師一五	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO SIXTEEN	教師一六	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO SEVENTEEN	教師一七	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO EIGHTEEN	教師一八	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO NINETEEN	教師一九	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO TWENTY	教師二零	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO TWENTY ONE	教師二一	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO TWENTY TWO	教師二二	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO TWENTY THREE	教師二三	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO TWENTY FOUR	教師二四	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO TWENTY FIVE	教師二五	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO TWENTY SIX	教師二六	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO TWENTY SEVEN	教師二七	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO TWENTY EIGHT	教師二八	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO TWENTY NINE	教師二九	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)
STAFF ZERO THIRTY	教師三十	SZS	SZS		10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)	10 ( 5)

**修改 教師**  
教師零七

英文名: STAFF ZERSEVEN

中文名: 教師零七

簡稱: SZS

職員代碼: SZS

每日教擔限額: 修改所有日子的課擔 (下拉選單)

每日連續教擔限額: 修改所有日子的連續課擔 (下拉選單)

第1日: 10 ( 5) | 5 ( 5)

第2日: 10 ( 5) | 5 ( 5)

第3日: 10 ( 5) | 5 ( 5)

第4日: 10 ( 5) | 5 ( 5)

第5日: 10 ( 5) | 5 ( 5)

儲存及關閉 取消

重新顯示 新增 修改 刪除 管理不設課節 不設課節報表 修改預設值 課擔互調

## 【安排教師的課節】

課堂設定 [S-STT-LS]

班級: 全部 | 班別: 全部 | 教師: 教師四九 (SPWN) | 房間: 全部 | 科目/共同

分組代碼: 全部 | 排列: 班別 | 搜尋

摘要 | 課堂 | 跨班別科目

班別	科目 / 共同備課	組別代碼	科目代碼	分組代碼	教師	房間	單堂	雙連堂	三連堂	四連堂	課節總數
P1A	體育課 (體育)				教師四九	沒有指定	3				3
P2A	體育課 (體育)				教師四九	沒有指定	5				5
P3A	體育課 (體育)				教師四九	主班房間 (103)	5				5
P4A	體育課 (體育)				教師四九	主班房間 (104)	5				5

修改1個一般課堂 [S-STT-NL-EDT]

課節類別

更改? 單堂 [S] 雙連堂 [D] 三連堂 [T] 四連堂 [Q] 課節總數

一般上課日: 5

按 Ctrl 或 Shift 以選取多項紀錄

課室部分

班別 { 1 / 5 } | 科目 { 1 / 8 }  篩選

P1A	中文
P2A	電語
P3A	英文
P4A	數學
	音樂
	體育
	IT
	科目科目-分卷

房間 { 1 / 16 } 預設  使用全部  教師 { 1 / 18 }  篩選 預設 全部

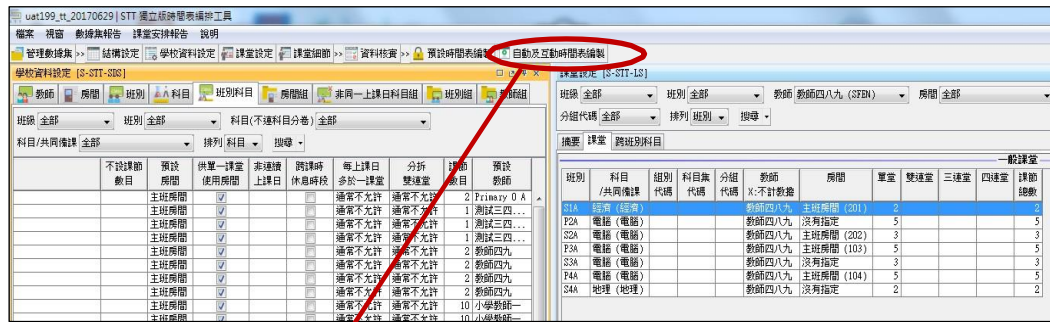
201	教師四一七
202	教師四九
203	教師四九
204	教師四八九
B10	教師四四
CHEM	教師零七
Global	訓練三四五六
Home Room	沒有指定

新增 | **修改** | 刪除 | 複製 | 合併 | 更改'不計數

特別課室

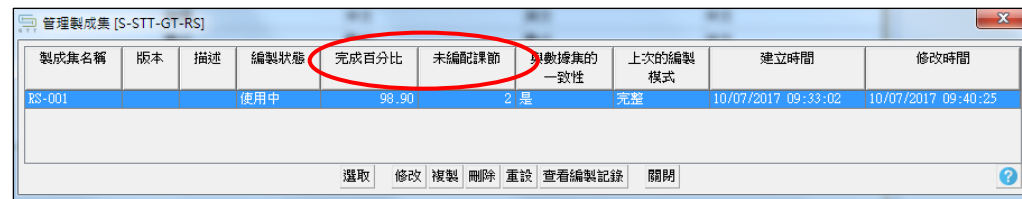
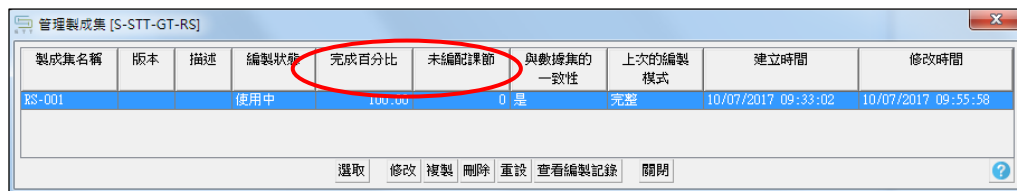
工作量百分比(%)	房間	單堂	雙連堂	三連堂	四連堂	課節總數

## 【自動及互動時間表編製】

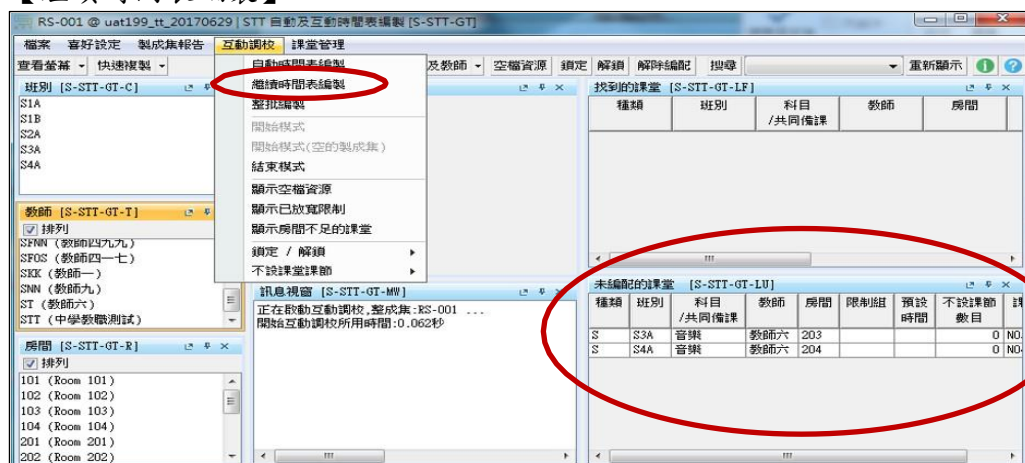


## 自動及互動時間表編製

## 【在選取製成集後，「管理製成集」顯示未能自動編配的課堂】



## 【繼續時間表編製】



時間表編製 [S-STT-GT-GEN]

繼續編製現有製成集：RS-001

製成集名稱 RS-001

製成集備註

製成方式附加備註

限制設定 已選擇0個限制 修改

容許時間 / 分鐘 5

編製模式  完整  局部

計算課堂重要性的方法 方法一

浮動課堂的房間空間量度方法 準確的估計

開始 取消 ?

2. 假如在編製下學年時間表期間，校方已確定最終人手編配情況，但未有新聘教師的資料時，用戶應如何處理？

用戶可進入「雲端校管系統」內的「教職員資料 > 虛置教職員」新增所需的虛置教職員，並從 TSI 匯出最新的數據集。在完成以上步驟後，用戶可返回 STT 內複製數據集，並剔選「由 WebSAMS TSI 匯入教師資料」。儲存後新增的虛置教職員資料將顯示於「學校資料設定」內，用戶可設定有關教師教擔，並於「課堂設定」安排教師的課節，然後如常繼續時間表編排工作。

### 【新增虛置教職員】

[S-STF05-01] 教職員資料 > 虛置教職員

搜尋虛置教職員

搜尋 清除

教職員代碼 全部

姓名(英)

姓名(中)

簡稱

+ 新增 刪除

### 【匯出數據集】

[S-TSI02-01] 時間表編排(介面) > 匯出

匯入 匯出 報告

匯出資料

獨立版時間表編排工具數 uat03\_20092024

學年 2024

學校級別/授課制 小學/上午

備註: 現時的時間表編排(介面)(TSI) 版本: 1.0.17 (TSI版本更新設於網上校管系統版本升級內)

### 【由 WebSAMS TSI 匯入教師資料】

複製數據集由 uat03\_20092024, 輸入新增設定 [S-STT-MDS-CPY]

數據集名稱 uat03\_20092024\_new

備註 uat03\_20092024

學年 2024

更改學校級別及授課制

學校級別 小學

學校授課制 上午

以循環制或星期制作計算?  循環制  星期制

每循環/星期的日數 6

每日的課節數目 8

特別上課日

開始日期 (DD/MM/YYYY) 01/09/2024

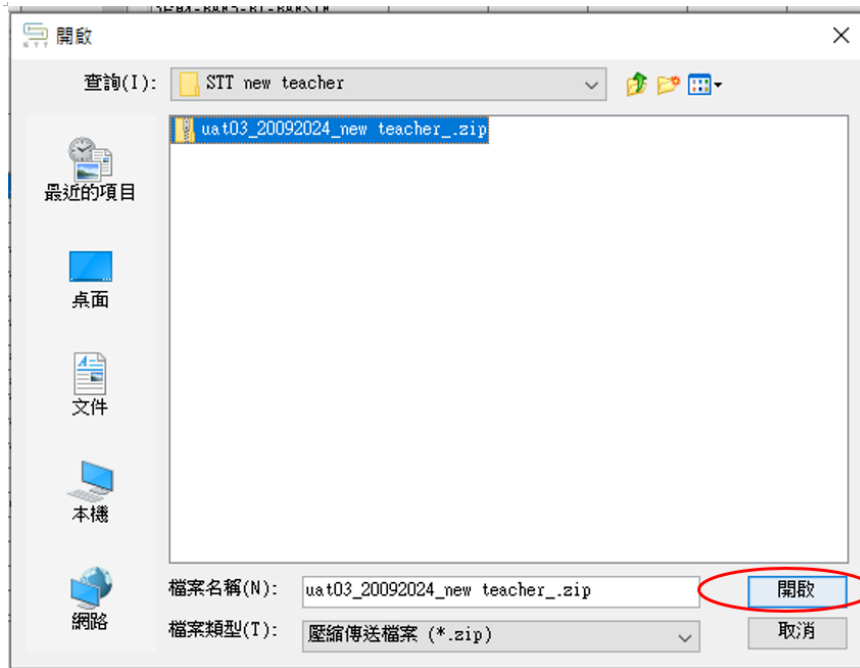
結束日期 (DD/MM/YYYY) 30/07/2025

更新教師  由WebSAMS TSI匯入教師資料

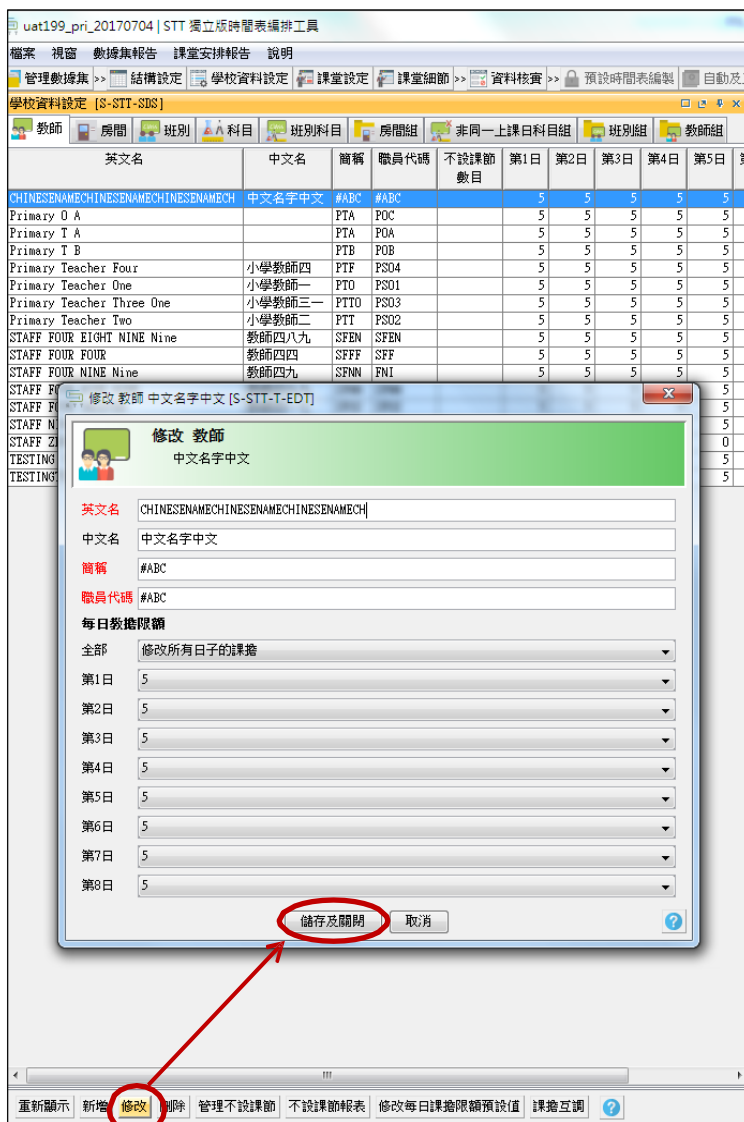
儲存及關閉 取消



【匯入包含更新教師資料的數據集】



【編修虛置教職員教擔】



## 【安排教師的課節】

The screenshot displays the '課堂設定 [S-STT-LS]' application. The main window contains a table with columns: 班別, 科目/共同備課, 組別代碼, 科目代碼, 分組代碼, 教師, 房間, 單堂, 雙連堂, 三連堂, 四連堂, 課節總數. A modal window titled '修改1個一般課堂 [S-STT-NL-EDT]' is open, showing a list of subjects (科目) and teachers (教師). The subject '中文名字中文' is highlighted with a red circle. The '儲存及關閉' button at the bottom of the modal is also circled in red. Red arrows point from the '修改' button in the main window to the modal and from the highlighted subject to the '儲存及關閉' button.

3. 如有查詢，用戶可聯絡本局的雲端校管系統學校聯絡主任或 STT 支援熱線（電話：3464 0579）。

教育局

最後更新日期：2024 年 11 月 06 日