

使用「內地交流活動」指引
官立、津貼，按位津貼學校，
及已安裝「網上校管系統」(WebSAMS) 的直接資助學校適用

甲、 注意事項

乙、 匯入「參數檔案」

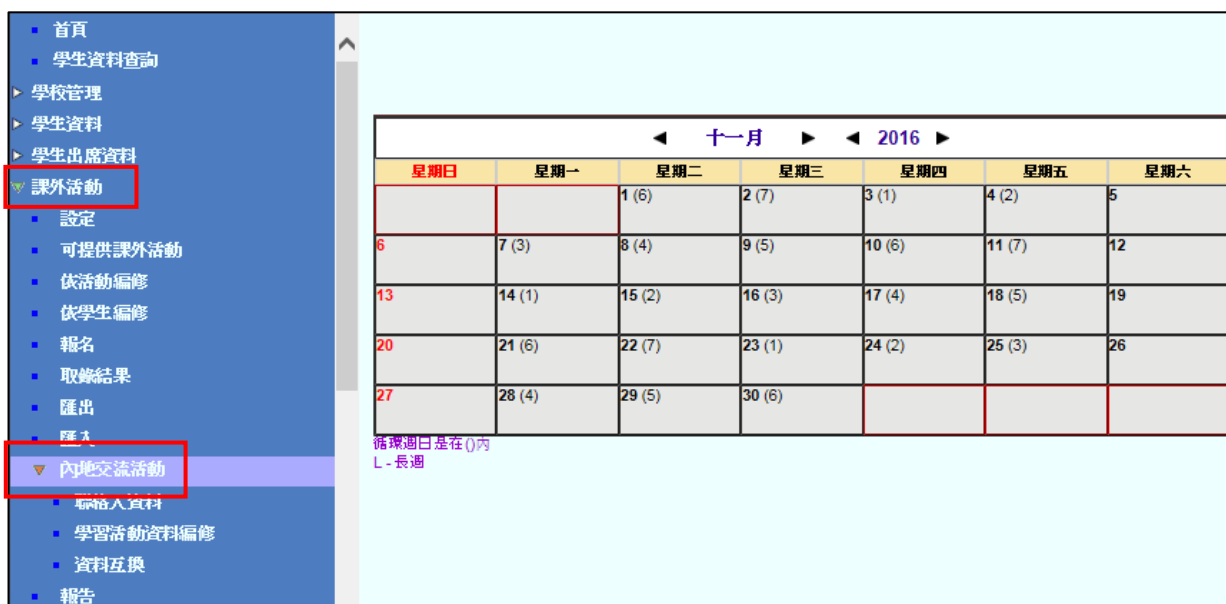
丙、 編修內地交流活動資料

1. 增新「內地交流活動」到學校「可提供課外活動」
2. 編修「內地交流活動」
3. 輸入參加「學習活動」的學生資料

丁、 學校內地交流活動聯絡人資料

甲、注意事項

1. 「內地交流活動」是網上校管系統「課外活動」模組的功能。此功能讓學校可新增內地交流活動的資料。



2. 注意：使用所需功能前，學校應確保其網上校管系統已更新至 3.0.0.07072017。
3. 內地交流活動包括以下各項：
 - 由教育局(包括優質教育基金)資助舉辦的內地交流活動；
 - 由其他政府部門/政策局(例如民政事務局)資助舉辦的內地交流活動；
 - 由非政府組織資助舉辦的內地交流活動；及
 - 未獲任何資助而舉辦的內地交流活動。

乙、匯入「參數檔案」

1. 教育局學生內地交流計劃組會於學年初將內地交流活動的「參數檔案」經「聯遞系統」傳送到學校。「參數檔案」會自動匯入系統，校方無需自行匯入。
2. 若「參數檔案」匯入成功，網上校管系統的首頁會出現「內地交流活動參數檔案匯入成功。」。如下圖：

■ 首頁
 ■ 學生資料查詢
 ▶ 學校管理
 ▶ 學生資料
 ▶ 學生出席資料
 ▶ 課外活動
 ▶ 獎懲資料
 ▶ 學生成績
 ▶ 學生學習概覽
 ▶ 特殊學生成績
 ▶ 教職員調配
 ▶ 聯誼系統
 ▶ 香港學科測驗
 ▶ 應用學習
 ▶ 香港考评局程序
 ▶ 學位分配
 ▶ 報告管理

◀ 十一月 ▶ ◀ 2015 ▶

星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
1	2 (1)	3 (2)	4 (3)	5 (4)	6 (5)	7
8	9 (6)	10 (7)	11 (1)	12 (2)	13 (3)	14
15	16 (4)	17 (5)	18 (6)	19 (7)	20 (1)	21
22	23 (2)	24 (3)	25 (4)	26 (5)	27 (6)	28
29	30 (7)					

循環週日是在 () 內
L - 長週

27/11/2015: 內地交流活動參數檔案匯入成功。

3. 若出現以下提示，請通知教育局聯絡主任，以重發參數檔案。

27/11/2015: 內地交流活動參數檔案匯入失敗，請聯繫教育局聯絡主任

丙、編修內地交流活動資料

1 增新「內地交流活動」到學校「可提供課外活動」

1.1 學校學生在參加某一個「內地交流活動」（假設為「同根同心—廣州佛山：嶺南文化」）後，與其他的課外活動一樣，使用者首先需要用以下的步驟將該「內地交流活動」（假設為「同根同心—廣州佛山：嶺南文化」）加入該校「可提供課外活動」之內。

1.2 以路徑「課外活動 > 可提供課外活動」進入「課外活動資料」的畫面，顯示學校現時「可提供課外活動」的名單。

[S-STA02-01] 課外活動 > 可提供課外活動 > 課外活動資料

課外活動資料 學生學習概覽資料

學年 2015 課外活動時段 2

預設配額 (1-9999) 填寫

<input type="checkbox"/>	類型 ▲	說明	配額	專責教職員	協助教職員	網上報名 <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	課外活動	英文學會	7			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	課外活動	地理學會	29			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	課外活動	數學學會	7			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	課外活動	科學學會	31			<input type="checkbox"/>

1.3 按「增新」鍵。系統會進入如下所示的「增新可提供課外活動」畫面。該畫面顯示該年所有課外活動的名單，所有的內地交流活動，其課外活動代碼的均以

「4」為首個數字。使用者可從這個名單選出所需的「內地交流活動」（如上例假設的「同根同心－廣州佛山：嶺南文化」）。

1.4 可同時選取一個或以上「課外活動」名單中的「內地交流活動」。

[S-STA02-02] 課外活動 > 可提供課外活動

增新可提供課外活動 ▼最下

課外活動代碼	類別	英文說明	中文說明	活動類別	網上報名
<input type="checkbox"/> 4101	課外活動	Mainland Exch. Prog. - Natural Resou. (landscape): Zhaoqing	同根同心 - 自然國情 (地貌) : 肇慶市	學術	
<input type="checkbox"/> 410P	課外活動	Mainland Exch. Prog. - Guangzhou: Western Arch. & History	同根同心 - 廣州: 西式建築及其歷史文化	體育	
<input type="checkbox"/> 410Q	課外活動	Mainland Exch. Prog. - Huizhou: Envir. Pro. & Nat. Reserve	同根同心 - 惠州: 環保設施及自然保護區	學術	
<input type="checkbox"/> 410S	課外活動	Mainland Exch. Prog. - Zhaoqing: Nat. Landforms & Conserv.	同根同心 - 肇慶: 自然地貌及保育	其他	
<input type="checkbox"/> 410V	課外活動	Mainland Exch. Prog. - Meizhou: Hakka Culture	同根同心 - 梅州: 客家文化	其他	
<input type="checkbox"/> 410W	課外活動	Mainland Exch. Prog. - Guangzhou & Foshan: Lingnan Culture	同根同心 - 廣州佛山: 嶺南文化	其他	
<input type="checkbox"/> 410X	課外活動	Mainland Exch. Prog. - Yangjiang & Kaiping: Heritage Conser.	同根同心 - 陽江開平: 海上絲綢之路文物保育	其他	

1.5 最後再按「增新」鍵。

1.6 系統會回到先前的版面，剛才增新的活動會匯入到學校「課外活動資料」的名單中。畫面的左上方會顯示「已成功儲存紀錄」的訊息。

[S-STA02-01] 課外活動 > 可提供課外活動 > 課外活動資料

已成功儲存紀錄

課外活動資料 學生學習概覽資料

學年 2015 課外活動時段 2 ▼

預設配額 (1-9999) 填寫

類型	說明	配額	專責教職員	協助教職員	網上報名
<input type="checkbox"/> 課外活動	英文學會	7			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 課外活動	地理學會	29			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 課外活動	同根同心－廣州佛山：嶺南文化	9999			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 課外活動	數學學會	7			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 課外活動	科學學會	31			<input type="checkbox"/>

1.7 若使用者有需要將 2014 學年（2014年9月 至 2015年8月）的「內地交流活

動」增新到學校「可提供課外活動」，首先需要「設定」「學年」。

- 1.7.1 使用者以「課外活動 > 設定 > 課外活動參數」的路徑進入「課外活動參數」畫面。在「學年」的選項中選「2014」，然後按「儲存」鍵。

[S-STA08-01] 課外活動 > 設定 > 課外活動參數

課外活動參數 課外活動時段 活動項目簡介

學校級別 全部 學校授課制 全部

預設值

學年	2014
時段	1
職位	
表現	良好
成績表可讀取示標	是
課外活動報名項數	3

重設 儲存

- 1.7.2 以「課外活動 > 可提供課外活動 > 課外活動資料」進入「課外活動資料」畫面，「學年」已轉為「2014」。

[S-STA02-01] 課外活動 > 可提供課外活動 > 課外活動資料

課外活動資料 學生學習概覽資料

學年 2014 課外活動時段 1

預設配額 (1-9999) 填寫 最下

	類型	說明	配額	專責教職員	協助教職員	網上報名
<input type="checkbox"/>	課外活動	美術會	99			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	課外活動	球類活動	50			<input type="checkbox"/>

- 1.7.3 重複以上「1.3」至「1.6」的步驟，就可將 2014 學年的「內地交流活動」增新到學校 2014 學年的「可提供課外活動」

- 1.8 若需將「學年」轉回「2015」，只需重複以上「1.7.1」及「1.7.2」的步驟，不過在「學年」的選項中選「2015」。

2 編修「內地交流活動」

- 2.1 使用者以「課外活動 > 內地交流活動 > 學習活動資料編修」的路徑進入「學習活動資料編修」畫面，以建立「學習活動」及輸入參加「學習活動」的學生資料。
- 2.2 使用者可以利用「學年」、「時段」、「計劃編碼及名稱」或「路線編碼及名稱」作搜尋。按「搜尋」鍵，進入可供「學生資料編修」的畫面。

[S-STA19-0] 課外活動 > 內地交流活動 > 學習活動資料編修

學年 2015 時段 全部

計劃編碼及名稱 全部

路線編碼及名稱 全部

搜尋 重設

[S-STA19-02] 課外活動 > 內地交流活動 > 學習活動資料編修

學年 2015 時段 全部

計劃編碼及名稱 全部

路線編碼及名稱 全部

路線編碼	學習活動編碼	學習活動名稱	開始日期	完成日期	學生資料編修*	狀態
沒有紀錄						

W - 內地交流活動資料等待以聯遞系統送出, 用戶仍可更改學習活動的資料。
P - 內地交流活動資料已預備好, 可以以聯遞系統送出, 用戶不可更改學習活動的資料。
*增新或修改參加學生名單。
(備註)功能不適用, 如有查詢, 請致電2892 6517與教育局聯絡。

增新 刪除 返回前頁

2.3 建立一個「學習活動」

2.3.1 使用者需用以下的程序建立一個「學習活動」, 從而輸入參加該「學習活動」的學生資料。(假設「學習活動」為上例「同根同心—廣州佛山: 嶺南文化」其中一個在某月某日舉行的學習團, 使用者必須首先如本指引「丙-1」項的指示, 將「同根同心—廣州佛山: 嶺南文化」加入到學校「可提供課外活動」的名單中)。

2.3.2 按「增新」鍵, 進入以下所顯示的畫面, 以填入該「學習活動」的資料。

[S-STA19-03] 課外活動 > 內地交流活動 > 學習活動資料編修

學年 2015 時段 2

學習活動編碼

計劃編碼及名稱 41 - 同根同心

路線編碼及名稱 0W - 廣州佛山: 嶺南文化

學習活動名稱 (英文)

學習活動名稱 (中文)

由教育局贊助 Y

有效日期 (DD/MM/YYYY) 01/09/2015 - 31/08/2016

狀態

開始日期 (DD/MM/YYYY) 06/11/2015

完成日期 (DD/MM/YYYY) 08/11/2015

儲存 重設 返回前頁

2.3.3 在「時段」、「計劃編碼及名稱」、「路線編碼及名稱」各欄中逐一選擇適當的項目, 從而選擇出「學習活動」所屬的「內地學習及交流活動」。

2.3.4 「學習活動名稱 (英文)」及「學習活動名稱 (中文)」只在「計劃編

碼及名稱」是「4Z - 其他內地學習交流活動」或「路線編碼及名稱」是「99 - 其他路線」兩個選項的情況下方須填寫。

- 2.3.5 輸入「學習活動」的「開始日期」及「完成日期」，該兩個日期必須在「有效日期」之內。
- 2.3.6 按下「儲存」鍵。
- 2.3.7 完成後，系統會自動回到可供「學生資料編修」的版面，並為增新的「學習活動」產生一個「學習活動編碼」。

[S-STA19-02] 課外活動 > 內地交流活動 > 學習活動資料編修

學年	2015	時段	全部
計劃編碼及名稱	全部		
路線編碼及名稱	全部		

<input type="checkbox"/>	路線編碼	學習活動編碼	學習活動名稱	開始日期	完成日期	學生資料編修	狀態
<input type="checkbox"/>	410W	15015	同根同心—廣州佛山：嶺南文化	06/11/2015	08/11/2015	學生資料編修*	

W - 內地交流活動資料等待以聯遞系統送出，用戶仍可更改學習活動的資料。
P - 內地交流活動資料已預備好，可以以聯遞系統送出，用戶不可更改學習活動的資料。
*增新或修改參加學生名單。
「傳送」功能不適用。如有查詢，請致電2892 6517與教育局聯絡。

2.3.8 使用者亦可以按下「學習活動名稱」上的超連結，修改已建立的「學習活動」資料。

3 輸入參加「學習活動」的學生資料

3.1 完成建立所需的「學習活動」後，按「學生資料編修」鍵，以增新/修訂參加學生名單。

[S-STA19-02] 課外活動 > 內地交流活動 > 學習活動資料編修

學年	2015	時段	全部
計劃編碼及名稱	全部		
路線編碼及名稱	全部		

<input type="checkbox"/>	路線編碼	學習活動編碼	學習活動名稱	開始日期	完成日期	學生資料編修*	狀態
<input type="checkbox"/>	410W	15015	同根同心—廣州佛山：嶺南文化	06/11/2015	08/11/2015	學生資料編修*	

W - 內地交流活動資料等待以聯遞系統送出，用戶仍可更改學習活動的資料。
P - 內地交流活動資料已預備好，可以以聯遞系統送出，用戶不可更改學習活動的資料。
*增新或修改參加學生名單。
「傳送」功能不適用。如有查詢，請致電2892 6517與教育局聯絡。

3.2 進入如下可輸入參加學生資料的畫面。按「增新」鍵，以輸入參加該「學習活動」的學生資料。

[S-STA19-04] 課外活動 > 內地交流活動 > 學習活動資料編修

課外活動資料 學生學習概覽資料

學年	2015		
計劃編碼及名稱	41 - 同根同心		
路線編碼及名稱	0W - 廣州佛山：嶺南文化		
學習活動編碼	15015		
開始日期	06/11/2015	完成日期	08/11/2015
狀態			

W - 內地交流活動資料等待以聯遞系統送出，用戶仍可更改學習活動的資料。
P - 內地交流活動資料已預備好，可以以聯遞系統送出，用戶不可更改學習活動的資料。

<input type="checkbox"/>	班別	班號	英文姓名	中文姓名	性別	職位	表現	成績表可讀取示標
						分配	分配	<input type="checkbox"/>

沒有紀錄

- 3.3 從學校的學生資料庫中選出參加該「學習活動」的學生，再按畫面下面的「增新」鍵。

[S-STA19-05] 課外活動 > 內地交流活動 > 學習活動資料編修

新增學生到內地交流活動

學年 2015

英文姓名

中文姓名

學生註冊編號

學生編號

學校級別 中學

學校授課制 全日

級別

班別

性別

- 3.4 成功「增新」後，增新學生的資料會在名單中顯示，而在畫面左上方會顯示「已成功儲存紀錄」的訊息。
- 3.5 「內地交流活動」和其他課外活動相同，使用者可以為個別學生設定不同的「職位」及「表現」。
- 3.6 成績表可讀取示標：可選擇是否把記錄列印在成績表之上。
- 3.7 按「儲存」鍵將資料儲存。

丁、學校內地交流活動聯絡人資料

1. 使用者以路徑「課外活動 > 內地交流活動 > 聯絡人資料」進入「聯絡人資料」，然後輸入內地交流活動的聯絡人資料。該聯絡人應為學校負責公民或國民教育的教職員。

[S-STA19-01] 課外活動 > 內地交流活動 > 聯絡人資料

學校級別 中學

學校授課制 全日

No	教職員*	職位(英文)	職位(中文)	電郵地址
1	<input type="text" value="....."/>	Teacher	老師	123@456.com
2	<input type="text" value="....."/>			

* 以負責公民或國民教育的教職員為佳

2. 使用者須要輸入的資料包括：「教職員」姓名、「職位(英文)」、「職位(中文)」及「電郵地址」。四項資料均必須填寫。最少輸入一位聯絡人資料，最多輸入兩位的資料。

--- 完 ---