

「獎懲資料」 Award & Punishment

索引

- ☆ 模組簡介
- ☆ 預備工作(1)－編配用戶組別
- ☆ 預備工作(2)－編修有關代碼
- ☆ 預備工作(3)－有關模組工作
- ☆ 「設定」
 - 基本資料
 - 獎勵規則
 - 懲罰規則
 - 課外活動
 - 出席資料
- ☆ 「編修」
 - 依學生
 - 整批處理
 - 依課外活動
 - 依學生出席

- ☆ 「數據合併」
- ☆ 「警告/嘉許」
 - 嘉許信
 - 警告信
- ☆ 「留堂」
- ☆ 「查詢」
- ☆ 「報告」
- ☆ 成績表列印問題
- ☆ 操行分制度

獎懲資料

Award & Punishment

「獎懲資料」模組簡介

- 學校可紀錄所有學生的獎懲細節
- 提供功過制度(Merit/Demerit)和操行分制度(Conduct Mark)兩種選擇
- 在指定的時段、學期或學年末進行功過或操行分制度的數據合併，並可以加入成績表內
- 如必要，可向學生家長發出嘉許/警告信
- 將學生編配至留堂班

「獎懲資料」模組簡介

■ 功過制度 (Merit/Demerit)

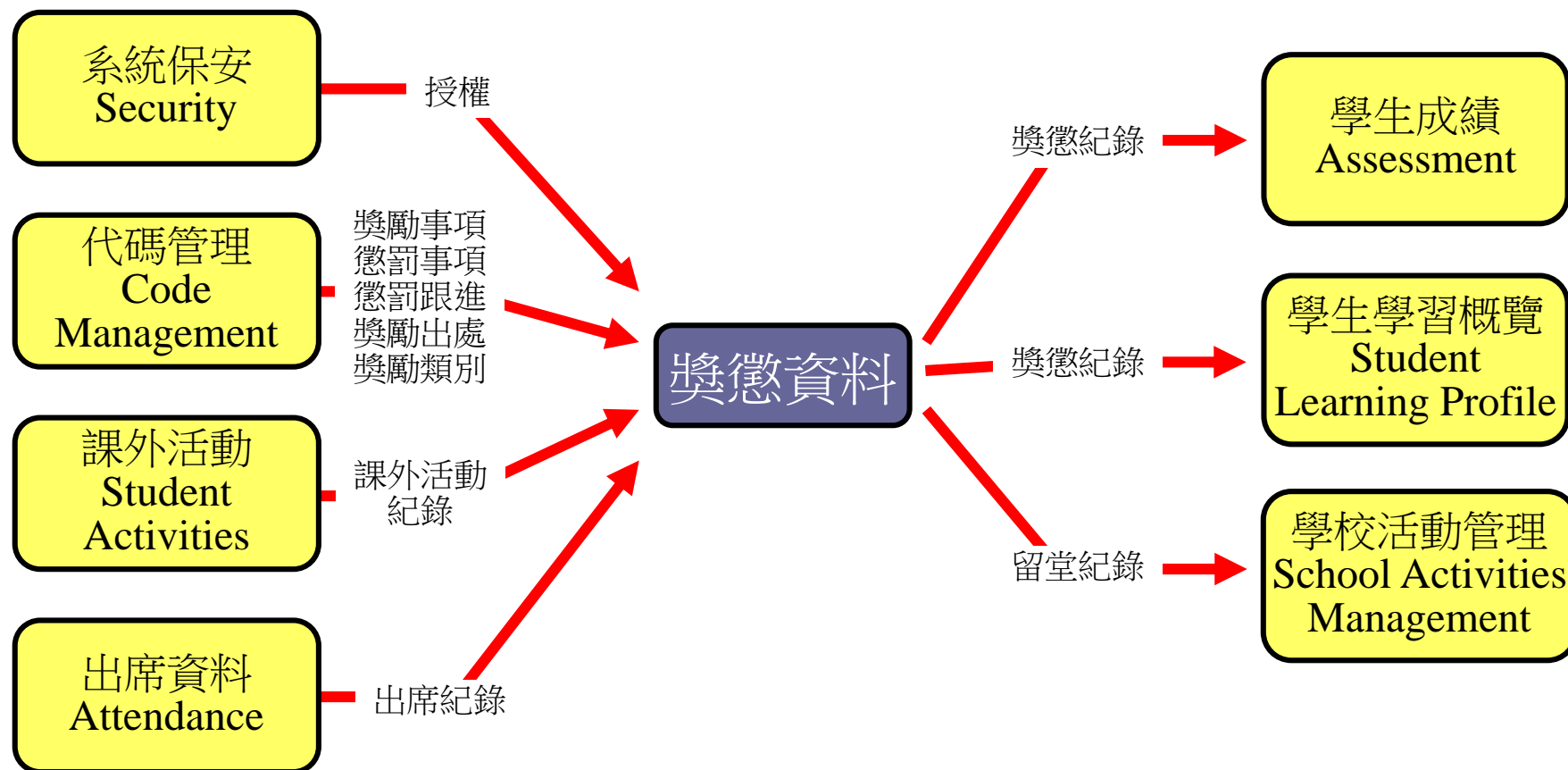
獎勵可以配以優點、小功、大功，而懲罰可以配以缺點、小過、大過，最多可以增至5獎5懲。如果只需要獎勵數目的話，可以轉換為更高級別的獎懲，甚至可以把獎懲互相抵消。

■ 操行分制度 (Conduct Mark)

所有學生都有一個基本分數，新增的獎勵和懲罰紀錄會增加或減少這個分數。合併後的分數可轉換為有意義的文字。

「獎懲資料」模組簡介

相關模組



「獎懲資料」模組

預備工作

預備工作 (1)

編配用戶組別 (User Group)

「系統保安」→「存取控制」→「用戶」

Security > Access Control > User Account

- 匯出
- 匯入
- ▶ 國民教育內地學
- 報告
- ▶ 獎懲資料
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考評局程序
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理
- ▶ 資料管理
- ▶ 時間表編排
- ▶ 代碼管理
- ▼ 系統保安
 - ▼ 存取控制
 - 用戶組別
 - 特別組別
 - 用戶

▲ [S-SEC04-01] 系統保安 > 存取控制 > 用戶 > 搜尋用戶

搜尋用戶 新增個人用戶 新增學生/家長用戶

用戶類別 ☒ 教職員/其他 ☐ 學生/家長 ☐ 全部

學校級別/授課制 (* 用於教職員和其他用戶的資料層面的控制)

學校級別 學校授課制

用戶名稱 (* 用作登入)



用戶代碼

* 「教職員」用戶類別的用戶代碼為「教職員編號」，「學生/家長」用戶類別則為「學生註冊編號」，
用戶代碼不適用於「其他」用戶類別

用戶姓名(英文或中文)

用戶組別

戶口狀況 ☒ 全部 ☐ 有效 ☐ 到期

 **搜尋**  重設

備註：
系統重設用戶登入密碼。重設密碼報告可在報告管理>存庫找到。

按「搜尋」。

系統保安 > 存取控制 > 用戶

搜尋用戶 新增個人用戶 新增學生/家長用戶

用戶類別 ☒ 教職員/其他 ☐ 學生/家長 ☐ 全部

學校級別/授課制 (* 用於教職員和其他用戶的資料層面的控制)

學校級別

學校授課制

用戶名稱 (* 用作登入)

用戶代碼

* 「教職員」用戶類別的用戶代碼為「教職員編號」，「學生/家長」用戶類別則為「學生註冊編號」，

用戶代碼不適用於「其他」用戶類別

用戶姓名(英文或中文)

用戶組別

戶口狀況

☒ 全部 ☐ 有效 ☐ 到期

 搜尋

 重設

▼ 最下

<input type="checkbox"/>	用戶名稱 ▲	英文用戶姓名	中文用戶姓名	用戶代碼	用戶類別	班別
<input type="checkbox"/>				9413	教職員	
<input type="checkbox"/>				9402	教職員	
<input type="checkbox"/>					其他	
<input type="checkbox"/>				9447	教職員	
<input type="checkbox"/>				0145	教職員	
<input type="checkbox"/>					其他	
<input type="checkbox"/>				0224	教職員	
<input type="checkbox"/>				0229	教職員	
<input type="checkbox"/>				0261	教職員	

▲ 最上

選擇用戶的超連結。

重設密碼

 刪除

備註：

最後登入日期/時間： 19/09/2023 17:11

學校級別/授課制 (* 只用於教職員和其他用戶的資料層面的控制)

學校級別 學校授課制 全日

用戶類別 ☒ 教職員 ☐ 學生 ☐ 家長 ☐ 其他

用戶代碼 [到搜尋頁](#)

* 「教職員」用戶類別的用戶代碼為「教職員編號」，「學生/家長」用戶類別則為「學生註冊編號」，用戶代碼不適用於「其他」用戶類別

用戶名稱 (* 用作登入)

統一登入系統用戶名稱 ☐


(*取消選擇來移除配對)

密碼

輸入新密碼

確認密碼

密碼到期

☒ 密碼到期日 

英文用戶姓名

中文用戶姓名

使用語言

用戶存取時限

*實際存取時限，會受「系統存取時限」的設定所影響

星期一至五 ☐ 00 : 00 至 00 : 00
星期六 ☐ 00 : 00 至 00 : 00
星期日 ☐ 00 : 00 至 00 : 00

用戶到期

☐ 永不到期 ☒ 用戶到期日 

已編配用戶組

☐ SLP_ADMIN ☐ STAFF
☐ TSI_ADMIN

[編配用戶組](#) [退出用戶組](#)

已編配互聯網存取時限概況

☐ STAFF_OR_OTHERS

[編配概況](#) [退出概況](#)

[重設](#) [儲存](#) [返回前頁](#)

選「編配用戶組」

編配用戶組

<input type="checkbox"/>	組別名稱 ▲		
<input type="checkbox"/>	SYSTEM_ADMIN		預設
<input type="checkbox"/>	SCHOOL_HEAD		預設
<input type="checkbox"/>	ALLOCATION_GROUP_PRI	學位分配組(小學)	預設
<input type="checkbox"/>	ALLOCATION_GROUP_SEC	學位分配組(中學)	預設
<input type="checkbox"/>	ANP_ADMIN	獎懲資料組	預設
<input type="checkbox"/>	API_ADMIN		
<input type="checkbox"/>	CDS_ADMIN		
<input type="checkbox"/>	CLERK		
<input type="checkbox"/>	DM_ADMIN		
<input type="checkbox"/>	DM_USER		
<input type="checkbox"/>	DQT_ADMIN		
<input type="checkbox"/>	DQT_USER		
<input checked="" type="checkbox"/>	ANP_ADMIN		
<input type="checkbox"/>	FMP_ACCT_CLERK	財務管理會計文員	預設
<input type="checkbox"/>	FMP_ADMIN	財務管理管理員	預設
<input type="checkbox"/>	FMP_PETTYCASH_CLERK	財務管理零用現金文員	預設

SYSTEM_ADMIN
SCHOOL_HEAD
ANP_ADMIN

預設已擁有「獎懲資料」所有權限

已編配互聯網存取時限概況

☐ STAFF_OR_OTHERS

編配概況

退出概況

重設

儲存

返回前頁

返回索引

用戶資料 - Internet Explorer

<input type="checkbox"/>	SLP_ADMIN	學生學習概覽管理員	預設
<input type="checkbox"/>	SLP_DATA_CAP_TEAM	學生學習概覽資料輸入組	預設
<input type="checkbox"/>	STA_ADMIN	課外活動管理員	預設
<input checked="" type="checkbox"/>	STAFF	教職員	預設
<input type="checkbox"/>	STAFF_MANAGEMENT_1	教職員管理 1	預設
<input type="checkbox"/>	STAFF_MANAGEMENT_2	教職員管理 2	預設
<input type="checkbox"/>	STAFF_MANAGEMENT_3	教職員管理 3	預設
<input type="checkbox"/>	STU_DATA_ACCESS_TEAM	學生資料整理組	預設
<input type="checkbox"/>	STUDENT	學生	預設
<input type="checkbox"/>	STUDENT_HELPERS	學生助理員	預設
<input type="checkbox"/>	TEACHER	教師	預設
<input type="checkbox"/>	TIMETABLING_ADMIN	時間表管理員	預設
<input type="checkbox"/>	TIMETABLING_USER	時間表用戶	預設
<input type="checkbox"/>	WFSFAA(SFO)_ADMIN	在職家庭及學生資助事務處管理員	預設
<input type="checkbox"/>	ANP	---	用戶設定
<input type="checkbox"/>	test	---	用戶設定

選擇

備註：
用戶只可透過「特別組別」功能加入「積分輸入組」及「...

編配概況 退出概況

重設 儲存 返回前頁

揀選組別後，請拉到最底按「選擇」。

- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
- 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯通系統
- 香港學科測驗
- 應用學習
- 香港考評局程序
- 財務管理及策劃
- 學位分配
- 報告管理
- 資料管理
- 人才資料庫
- 時間表編排(網上版)
- 時間表編排(介面)
- 代碼管理
- 系統保安
 - 存取控制
 - 用戶組別
 - 特別組別
 - 用戶
 - 位置存取控制
 - 互聯網存取時限概況
 - 重啟已銷用戶
 - 登入狀況
 - 編修電郵通知列表
 - 設定
 - 報告及紀錄
 - 雲端服務管理
- 電子郵件
- 設定

[S-SEC04-02] 系統保安 - 存取控制 - 用戶組別

用戶組別已被選取，請按「儲存」按鈕以儲存此用戶的用戶組資料

搜尋用戶 新增個人用戶 新增學生/家長用戶

更改用戶資料

最後登入日期/時間： 19/09/2023 17:11

學校級別/授課制 (* 只用於教職員和其他用戶的資料層面的控制)

學校級別 中學 學校授課制 全日

用戶類別 ☒ 教職員 ☐ 學生 ☐ 家長 ☐ 其他

用戶代碼

9402

到搜尋頁

* 「教職員」用戶類別的用戶代碼為「教職員編號」，「學生/家長」用戶類別則為「學生註冊編號」，用戶代碼不適用於「其他」用戶類別

用戶名稱 (* 用作登入) nathan

統一登入系統用戶名稱

(*取消選擇來移除配對)

密碼 *****

輸入新密碼

確認密碼

密碼到期

☒ 密碼到期日

(DD/MM/YYYY)

19/01/2024

英文用戶姓名

STAFF

中文用戶姓名

致教師

使用語言

中文

用戶存取時限

*實際存取時限，會受「系統存取時限」的設定

星期一至五

☐ 00

星期六

☐ 00

至 00 : 00 至 00 : 00 ☒ 24 小時

星期日

☐ 00

至 00 : 00 至 00 : 00 ☒ 24 小時

用戶到期

☐ 永不到期

☒ 用戶到期日

19/01/2024

已編配用戶組

☐ ANP_ADMIN

☐ SLP_ADMIN

☐ STAFF

☐ TSI_ADMIN

編配用戶組

退出用戶組

已編配互聯網存取時限概況

☐ STAFF_OR_OTHERS

編配概況

退出概況

設定

儲存

返回前頁

選擇後，必須要按「儲存」，才能生效。

「儲存」後，用戶
就會出現在「編配
用戶入組」

[S-SEC02-07] 系統保安 > 存取控制

用戶組說明 存取權限 新增

組別名稱

組別說明

選取用戶類別

新增

表中為此用戶組內的全部用戶：

<input type="checkbox"/>	用戶名稱	用戶類別
<input type="checkbox"/>	123456	其他
<input type="checkbox"/>	nathan	STAFF AAJ 教職員工 教職員工
<input type="checkbox"/>	samskyk	STAFF ACQ 關書記 教職員工

刪除

返回前頁

備註：

1. 當產製學生及家長用戶時，「學生」及「家長」用戶組會自動地被分別編配到此兩類用戶
2. 任何其他用戶組均不能編配到「學生」及「家長」此兩類用戶

系統保安 > 存取控制 >
用戶組別 > 編配用戶入組

[S-SEC02-07] 系統保安 > 存取控制 > 用戶組別 > 編配用戶入組

用戶組說明 存取權限 編配用戶入組

組別名稱 ANP_ADMIN
組別說明 獎懲資料組

選取用戶類別 ☒ 教職員 ☐ 其他

 增新

表中為此用戶組內的全部用戶:

<input type="checkbox"/>	用戶名稱 ▲	用戶姓名	中文用戶名稱	用戶類別
<input type="checkbox"/>	123456	123456		其他
<input type="checkbox"/>	nathan	STAFF HAI	致教師	教職員
<input type="checkbox"/>	samskyk	STAFF ACQ	關書記	教職員

 刪除  返回前頁

備註:

1. 當產製學生及家長用戶時,「學生」及「家長」用戶組會自動地被分別
2. 任何其他用戶組均不能編配到「學生」及「家長」此兩類用戶

或直接加一批用戶在組別內

練習一

加入用戶組別 ANP_ADMIN

編修有關代碼

「代碼管理」→「編修」

Code Management > Maintenance

修訂以下五個代碼表：

獎勵事項 (Award Event)

懲罰事項 (Punishment Event)

懲罰跟進 (Punishment Action)

獎勵出處 (Award Source)

獎勵類別 (Award Category)

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 獎懲資料
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯通系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考评局程序
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理
- ▶ 資料管理
- ▶ 時間表編排
- ▼ 代碼管理
 - 編修
 - 報告
 - 資料互換
- ▶ 系統保安
- ▶ 電子郵件
- ▶ 庫存
- ▶ 設定

[S-HSE01-02] 代碼管理 > 編修代碼表

代碼表 獎勵事項

類別 學校

由代碼	<input type="text"/>	至代碼	<input type="text"/>
說明 (英文)	<input type="text"/>	說明 (中文)	<input type="text"/>
狀態	<input checked="" type="radio"/> 使用 <input type="radio"/> 不使用 <input type="radio"/> 全部		

 搜尋  重設

代碼 ▲	說明(英) [+]	說明(中) [+]	狀態
P0001	Service Award	服務獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0002	Long Term Service Award	長期服務獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0003	Good Conduct and Academic Achie	品學兼優獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0004	The Most Improved Junior Second	學業成績最佳進步獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0005	Subject Prize for Chinese	中文學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0006	Subject Prize for English	英文學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0007	Subject Prize for Additional Ma	附加數學學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0008	Subject Prize for Physics	物理學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0009	Subject Prize for Chemistry	化學學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0010	Subject Prize for Biology	生物學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0011	Subject Prize for Computer Stud	電腦學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0012	Subject Prize for Geography	地理學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0013	Subject Prize for Economics	經濟學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0014	Subject Prize for Chinese Liter	中國文學學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0015	Subject Prize for Chinese Histo	中國歷史學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0016	Subject Prize for Liberal Studi	通識教育學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0017	Subject Prize for Mathematics &	數學及統計學學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0018	Subject Prize for Pure Mathemat	純數學學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0019	Subject Prize for Principle of	會計學原理學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0020	Subject Prize for History		
P0021	Subject Prize for Mathematics		
P0022	Subject Prize for Mathematics		

代碼管理 > 編修 > 獎勵事項

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 獎懲資料
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯運系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考评局程序
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理
- ▶ 資料管理
- ▶ 時間表編排
- ▼ 代碼管理
 - 編修
 - 報告
 - 資料互換

[S-HSE01-02] 代碼管理 > 編修代碼表

代碼表 獎勵事項

類別 學校

由代碼	<input type="text"/>	至代碼	<input type="text"/>
說明 (英文)	<input type="text"/>	說明 (中文)	<input type="text"/>
狀態	<input checked="" type="radio"/> 使用 <input type="radio"/> 不使用 <input type="radio"/> 全部		

 搜尋  重設

代碼 ▲	說明(英) [+]	說明(中) [+]	狀態
P0001	Service Award	服務獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0002	Long Term Service Award	長期服務獎	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0003	Good Conduct and Academic Achie		<input type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0004	The Most Improved Junior Second		<input type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0005	Subject Prize for Chinese		<input type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0006	Subject Prize for English		<input type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0007	Subject Prize for Additional Ma		<input type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0008	Subject Prize for Physics		<input type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0009	Subject Prize for Chemistry	化學學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0010	Subject Prize for Biology	生物學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0011	Subject Prize for Computer Stud	電腦學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0012	Subject Prize for Geography	地理學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0013	Subject Prize for Economics	經濟學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0014	Subject Prize for Chinese Liter		<input type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0015	Subject Prize for Chinese Histo		<input type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0016	Subject Prize for Liberal Studi		<input type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0017	Subject Prize for Mathematics &		<input type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0018	Subject Prize for Pure Mathemat		<input type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0019	Subject Prize for Principle of		<input type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0020	Subject Prize for History	歷史學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0021	Subject Prize for Mathematics	數學學科獎	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
P0022			<input type="radio"/> A <input type="radio"/> I

儲存後，說明仍可更改，但代碼不能更改，整條代碼紀錄亦不能刪除。

不過，在儲存後最好不要再作修改，因為這樣做會影響先前的紀錄。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 獎懲資料
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考評局程序
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理
- ▶ 資料管理
- ▶ 時間表編排
- ▼ 代碼管理
 - 編修
 - 報告
 - 資料互換
- ▶ 系統保安
- ▶ 電子郵件
- ▶ 庫存
- ▶ 設定

[S-HSE01-02] 代碼管理 > 編修代碼表

代碼表 懲罰事項

類別 學校

由代碼 至代碼

說明 (英文) 說明 (中文)

狀態 ☒ 使用 ☐ 不使用 ☐ 全部

 搜尋  重設

代碼 ▲	說明(英) [+]	說明(中) [+]	狀態
0001	Not submitting homework for man	多次欠交家課	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
0002	Not following orders	不守秩序	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
0003	Run away from detention	留堂時溜走	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
0004	Cheating in examination	考試作弊	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
0005	Stealing	偷竊	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
0006	Fighting with classmate	與同學打架	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
0007	Threatening classmate	欺侮同學	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
0103	Impolite to teacher and elder	對師長無禮	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
0104	Lying to teacher and elder	欺騙師長	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
0105	Damage public property	破壞公物	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
0106	Speaking foul language	說粗言穢語	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
0107	Modifying handbook without perm	擅自塗改手冊	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
0108	Counterfeit guardian's signature	冒家長簽名	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
0109	Persuade classmate to write ind	慫恿同學寫不文句	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
0110	Smoking in the toilet	在洗手間內吸煙	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
0111	Truancy	曠課	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
0203	Using Excuse to get away from a		<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I

 增新  重設  儲存  返回前頁

代碼管理 > 編修 > 懲罰事項

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 獎懲資料
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考評局程序
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理
- ▶ 資料管理
- ▶ 時間表編排
- ▼ 代碼管理
 - 編修
 - 報告
 - 資料互換
- ▶ 系統保安
- ▶ 電子郵件
- ▶ 庫存

[S-HSE01-02] 代碼管理 > 編修代碼表

代碼表 懲罰跟進

類別 教育局/學校

代碼 ▲	類別	說明(英) [+]	說明(中) [+]	狀態
			堂	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
			潔課室	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
			潔黑板	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
			停體育課	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I

[S-HSE01-02] 代碼管理 > 編修代碼表

● E-10064 : 代碼為空或非法

代碼表 懲罰跟進

代碼 ▲	類別	說明(英) [+]
01	E	Detention
* 02	S	Social Service

 增新
  重設
  儲存
  返回前面

「懲罰跟進」的學校代碼要由10開始。

代碼管理 > 編修 > 懲罰跟進

- 首頁
- 學生資料查詢
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 獎懲資料
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考評局程序
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理
- ▶ 資料管理
- ▶ 時間表編排
- ▼ 代碼管理
 - 編修
 - 報告
 - 資料互換
- ▶ 系統保安
- ▶ 電子郵件
- ▶ 庫存
- ▶ 設定

[S-HSE01-02] 代碼管理 > 編修代碼表

代碼表 獎勵出處

類別 學校

代碼 ▲	說明(英) [+]	說明(中) [+]	狀態
01	<input type="text" value="Internal"/>	<input type="text" value="校內"/>	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
02	<input type="text" value="External"/>	<input type="text" value="校外"/>	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I
03	<input type="text" value="Collaborative"/>	<input type="text" value="合辦"/>	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I

「獎勵出處」和「獎勵類別」為學校自訂的代碼，分別供編修時「出處」及「類別」兩個欄位使用。學校可以按校情自行決定是否使用，或如何使用。

代碼管理 > 編修 > 獎勵出處 / 獎勵類別

練習二

在「獎勵事項」加入新代碼

「課外活動」(Student Activities)

「學生出席資料」(Attendance)

- ◆ 設定「課外活動」、「學生出席資料」：
進行這些模組的設定工作，包括代碼及這兩個模組本身的設定。
- ◆ 輸入學生的活動及出席紀錄
如果要獎勵部份參加活動的學生，以及懲罰部份缺席、遲到的學生，應該先輸入相關的紀錄。

開始使用

「獎懲資料」模組

- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- 學生成績
 - 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯遞系統
- 香港學科測驗
- 應用學習
- 香港考评局程序
- 財務管理及策劃
- 學位分配
- 報告管理
- 資料管理
- 人才資料庫
- 時間表編排(網上版)

[S-ANP01-18] 獎懲資料 > 設定 > 基本資料

學年 2023 ▾

基本資料 獎勵規則 懲罰規則 課外活動 出席資料

使用的制度

功過制

預設獎勵日期

☒ 系統日期

20/03/2024



獎懲資料

- 設定
- 編修
- 數據合併
- 嘉許/警告
- 留堂
- 匯出
- 匯入
- 查詢
- 報告

目	中文說明	轉換至高一級別所需數量
	優點	3
	小功	3
	大功	
目	中文說明	轉換至高一級別所需數量
	缺點	3
	小過	3
	大過	

1

切換至操行分制度

「獎懲資料」模組

「獎懲資料」→「設定」

Award & Punishment > Setup

- ◆ 設定使用功過制度 / 操行分制度
- ◆ 設定獎勵事項、「課外活動」職位的預設獎勵
- ◆ 設定懲罰事項、「學生出席資料」的預設懲罰

[S-ANP01-18] 獎懲資料 > 設定 > 基本資料

學年 2023

基本資料

獎勵規則

懲罰規則

課外活動

出席資料

使用的制度

功過制

預設獎勵日期
(DD/MM/YYYY)

☒ 系統日期

☐ 20/03/2024



☒ 允許轉換

獎勵級別

	級別	英文說明	中文說明	轉換至高一級別所需數量
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Merit	優點	3
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Minor Credit	小功	3
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Major Credit	大功	
<input type="checkbox"/>	4			
<input type="checkbox"/>	5			


懲罰級別

	級別	英文說明	中文說明	轉換至高一級別所需數量
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Black Mark	缺點	3
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Minor Demerit	小過	3
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Major Demerit	大過	
<input type="checkbox"/>	4			
<input type="checkbox"/>	5			

☒ 抵消規則

1 獎勵級別 1 = 1

懲罰級別 1

 重設

 儲存

切換至操行分制度

獎懲資料 > 設定 > 基本資料

- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- 學生成績
 - 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯遞系統
- 香港學科測驗
- 應用學習
- 香港考评局程序
- 財務管理及策劃
- 學位分配
- 報告管理
- 資料管理
- 人才資料庫
- 時間表編排(網上版)

- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- 學生成績
 - 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯遞系統
- 香港學科測驗
- 應用學習
- 香港考评局程序
- 財務管理及策劃
- 學位分配
- 報告管理
- 資料管理
- 人才資料庫
- 時間表編排(網上版)

[S-ANP01-18] 獎懲資料 > 設定 > 基本資料

學年 2023

基本資料 獎勵規則 懲罰規則 課外活動 出席資料

使用的制度 功過制

預設獎勵日期
(DD/MM/YYYY)

☒ 系統日期
☐ 20/03/2023

☒ 允許轉換

獎勵級別


	級別	英文說明	轉換至高一級別所需數量
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Merit	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Minor Credit	
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Major Credit	
<input type="checkbox"/>	4		
<input type="checkbox"/>	5		

懲罰級別

	級別	英文說明	中文說明	轉換至高一級別所需數量
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Black Mark	缺點	3
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Minor Demerit	小過	3
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Major Demerit	大過	
<input type="checkbox"/>	4			
<input type="checkbox"/>	5			

☒ 抵消規則

1 獎勵級別1 = 1 懲罰級別1

 重設

 儲存

切換至操行分制度

每年的制度可以不相同，但不可以混合使用。

學年 2023 ▼

[基本資料](#)
[獎勵規則](#)
[懲罰規則](#)
[課外活動](#)
[出席資料](#)

功過制

● 系統日期


20/03/2024

☒ 允許轉換[illegible]

如果學校容許學生由較小的獎勵和懲罰，累積至較大的獎勵和懲罰，就可以選用「允許轉換」。

✓ 抵消規則

1	獎勵級別1 =	1	懲罰級別1
---	---------	---	-------

 重設

 儲存

切换至操行分制度

- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯遞系統
- 香港學科測驗
- 應用學習
- 香港考评局程序
- 財務管理及策劃
- 學位分配
- 報告管理
- 資料管理
- 人才資料庫
- 時間表編排(網上版)

[S-ANP01-18] 獎懲資料 > 設定 > 基本資料

學年 2023

基本資料 獎勵規則 懲罰規則 課外活動 出席資料

使用的制度 功過制

預設獎勵日期
(DD/MM/YYYY)

☒ 系統日期

☐ 20/03/2024



☒ 允許轉換

獎勵級別

	級別	英文說明	中文說明	轉換至高一級別所需數量
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Merit	優點	3
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Minor Credit	小功	3
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Major Credit	大功	
<input type="checkbox"/>	4			
<input type="checkbox"/>	5			

懲罰級別

	級別	英文說明	中文說明	轉換至高一級別所需數量
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Black Mark	缺點	3
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Minor Demerit	小過	3
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Major Demerit	大過	
<input type="checkbox"/>	4			
<input type="checkbox"/>	5			

☒ 抵消規則

1 獎勵級別 1 = 1 懲罰級別

 重設

 儲存

切換至操行分制度

轉換的數量可以自行決定。

- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- 學生成績
 - 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯遞系統
- 香港學科測驗
- 應用學習
- 香港考評局程序
- 財務管理及策劃
- 學位分配
- 報告管理
- 資料管理
- 人才資料庫
- 時間表編排(網上版)

[S-ANP01-18] 獎懲資料 > 設定 > 基本資料

學年 2023

基本資料 獎勵規則 懲罰規則 課外活動 出席資料

使用的制度 功過制

預設獎勵日期

(DD/MM/YYYY)

☒ 系統日期

☐ 20/03/2024



☒ 允許轉換

獎勵級別

	級別	英文說明	中文說明	轉換至高一級別所需數量
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Merit	優點	3
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Minor Credit	小功	3
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Major Credit	大功	
<input type="checkbox"/>	4			
<input type="checkbox"/>	5			

懲罰級別

	級別	英文說明	中文說明	轉換至高一級別所需數量
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Black Mark	缺點	3
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Minor Demerit	小過	3
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Major Demerit	大過	
<input type="checkbox"/>	4			
<input type="checkbox"/>	5			

☒ 抵消規則

1 獎勵級別1 = 1 懲罰級別1



重設






儲存

切換至操行分制度

這個選項可以讓學生的功過相抵，例如1個優點可以抵消1個缺點。

轉換的例子

獎勵	
等級	轉換至高一級
優點	3 
小功	3 
大功	
懲罰	
等級	轉換至高一級
缺點	3 
小過	3 
大過	

學生甲
2小功 4優點

轉換
↓
10優點

轉換
↓
1大功 1優點

學生乙
1小過 6缺點

轉換
↓
9缺點

轉換
↓
1大過

轉換及抵消的例子

獎勵

等級	轉換至高一級
優點	3
小功	3
大功	

懲罰

等級	轉換至高一級
缺點	3
小過	3
大過	

抵消規則

1獎勵級別1=1懲罰級別1

學生甲

1大功 1小過

轉換



9優點 3缺點

抵消



6優點

轉換



2小功

學生乙

2優點 2小過 1缺點

轉換



2優點 7缺點

抵消



5缺點

轉換



1小過 2缺點

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考評局程序
- ▶ 學位分配
- ▼ 報告管理

[S-ANP01-021 獎懲資料 > 設定 > 獎勵規則

學年

基本資料 獎勵規則 懲罰規則 課外活動 出席資料

使用的制度

功過制

▼ 最下

預設值

代碼 ▲	英文說明	中文說明	預設評分			前置補充	後置補充	出處	類別	成績表 列印 次序	使用 示標
			大功	小功	優點						
P0001	Service Award										
P0002	Long Term Service Award										
P0003	Good Conduct and Academic Achievement Award										
P0004	The Most Improved Junior Secondary Student										
P0005	Subject Prize for Chinese	中文學科獎									
P0006	Subject Prize for English	英文學科獎									
P0007	Subject Prize for Additional Mathematics	附加數學獎									
P0008	Subject Prize for Physics	物理學科獎	0	0	0						A
P0009	Subject Prize for Chemistry	化學學科獎									
P0010	Subject Prize for Biology	生物學科獎									
P0011	Subject Prize for Computer Science	電腦學科獎									

如果學校能善用本版的「預設評分」、「前置補充」、「後置補充」、「出處」、「類別」、「成績表列印次序」，日後編修獎懲紀錄的工作就會較為輕鬆。

「成績表列印次序」的預設值不能重複(編修學生紀錄則允許重複)，但可以使用小數。

獎懲資料 > 設定 > 獎勵規則

- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯遞系統
- 香港學科測驗
- 應用學習
- 香港考評局程序
- 財務管理及策劃
- 學位分配
- 報告管理
- 資料管理

[S-ANP01-03] 獎懲資料 > 設定 > 懲罰規則

學年 2023 ▾

基本資料 獎勵規則 懲罰規則 課外活動 出席資料

使用的制度

功過制

最下

預設值

代碼△	英文說明	中文說明	預設評分			成績表 列印 次序	使用 示標
			大過	小過	缺點		
0001	Not submitting homework for many times	多次欠交家課	0	0	1		A
0002	Not following orders	不守秩序	0	0	2		A
0003	Run away from detention	留堂時溜走	0	1	0		A
0004	Cheating in examination	考試作弊	0	2	0		A
0005	Stealing	偷竊	1	0	0		A
							A
							A
							A
							A
							A

「獎勵規則」、「懲罰規則」、「課外活動」三個版面讓使用者預先設定好獎勵和懲罰。

2022

[S-ANP01-04] 獎懲資料 > 設定 > 課外活動

學年 2023 ▼

基本資料 獎勵規則 懲罰規則 課外活動 出席資料

使用的制度 功過制

預設值

職位	排列次序 ▲	預設評分		
		大功	小功	優點
主席	1	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="2"/>
副主席	2	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
秘書	3	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
財政	4	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
康樂	5	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
幹事	6	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
班代表	7	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
組長	8	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
會員	9	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
隊長	51	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
體育隊長	52	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
宣傳	53	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
總務	54	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
學術	55	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
聯絡	56	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>

- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯遞系統
- 香港學科測驗
- 應用學習
- 香港考評局程序
- 財務管理及策劃
- 學位分配
- 招生管理

獎懲資料 > 設定 > 出席資料

- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯遞系統
- 香港學科測驗

[S-ANP01-05] 獎懲資料 > 設定 > 出席資料

學年 2023

基本資料 獎勵規則 懲罰規則 課外活動 出席資料

使用的制度 功過制

搜尋符合懲罰和警告的缺席紀錄

- ☐ 依學期 ☒ 依月份
- ☐ 依年份 ☐ 依時段

警告

列印警告信的紀錄數目			
<input checked="" type="checkbox"/>	遲到至少	2	次
<input checked="" type="checkbox"/>	缺課至少	2.0	天

懲罰

	懲罰的紀錄數目	預設評分		
		大過	小過	缺點
<input checked="" type="checkbox"/>	遲到至少 3 次	0	0	1
<input checked="" type="checkbox"/>	缺課至少 3			

重設 儲存

學校可以按需要，自訂搜尋缺課、遲到的時限及次數。

- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - **匯入**
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗

[S-ANP01-05] 獎懲資料 > 設定 > 出席資料

學年 2023

基本資料 獎勵規則 懲罰規則 課外活動 **出席資料**

使用的制度 功過制

搜尋符合懲罰和警告的缺席紀錄

- ☐ 依學期
 ☒ 依月份
 ☐ 依年份
 ☐ 依時段

警告

列印警告信的紀錄數目

- ☒ 遲到至少 2 次

☒ 缺課至少 2.0 天

懲罰

- ☒ 遲到至少 3

☒ 缺課至少 3.0

重設 儲存

設評分

小過	缺點
0	1
0	1

上述的時限，加上這個「警告」設定，可以在「嘉許/警告」中搜尋符合條件的學生。

- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - **編修**
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
 - 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗

[S-ANP01-05] 獎懲資料 > 設定 > 出席資料

學年 2023

基本資料 獎勵規則 懲罰規則 課外活動 出席資料

使用的制度 功過制

搜尋符合懲罰和警告的缺席紀錄

- ☐ 依學期
 ☒ 依月份
 ☐ 依年份
 ☐ 依時段

警告

<input checked="" type="checkbox"/>	遲到至少	<input type="text" value="2"/>	次
<input checked="" type="checkbox"/>	缺課至少	<input type="text" value="2.0"/>	天

懲罰

懲罰的紀錄數目			
<input checked="" type="checkbox"/>	遲到至少	<input type="text" value="3"/>	次
<input checked="" type="checkbox"/>	缺課至少	<input type="text" value="3.0"/>	天

重設 儲存

上述的時限，加上這個「懲罰」設定，可以在「編修」中搜尋符合條件的學生，然後決定是否加入懲罰。

- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗

[S-ANP01-05] 獎懲資料 > 設定 > 出席資料

學年 2023

基本資料 獎勵規則 懲罰規則 課外活動 出席資料

使用的制度

功過制

搜尋符合懲罰和警告的缺席紀錄

☐ 依學期

☒ 依月份

☐ 依年份

☐ 依時段

警告

列印警告信的紀錄數目

☒ 遲到至少 2 次

☒ 缺課至少 2.0 天

懲罰

☒

☒

☐

請注意：

「設定」的「課外活動」、「出席資料」兩個版面只是訂下一些預設的獎懲規則，最後仍要使用者自行決定是否使用。WebSAMS絕不會自動為學生加入這些獎懲。

練習三

設定獎懲資料

「獎懲資料」模組

「獎懲資料」→「編修」

Award & Punishment > Maintenance

- ◆加入學生獎勵或懲罰
- ◆以「課外活動」名單加入獎勵
- ◆以「學生出席資料」紀錄加入懲罰

- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽

[S-ANP02-01] 獎懲資料 > 編修 > 依學生

依學生

整批處理

依課外活動

依學生出席

搜尋或更改

學年

英文姓名

中文姓名

學生註冊編號

學生編號

學校級別

中學

學校授課制

全日

級別

班別



搜尋



重設

以下會先使用「依學生」輸入獎懲資料，輸入搜尋條件，然後按「搜尋」。

獎懲資料 > 編修 > 依學生

- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯遞系統
- 香港學科測驗
- 應用學習

[S-ANP02-01] 獎懲資料 > 編修 > 依學生

依學生 整批處理 依課外活動 依學生出席 搜尋或更改

學年	現學年(2023) ▾		
英文姓名	<input type="text"/>	中文姓名	<input type="text"/>
學生註冊編號	<input type="text"/>	學生編號	<input type="text"/>
學校級別	中學	學校授課制	全日
級別	全部 ▾	班別	全部 ▾

◀ 頁 1 ▾ 共 22 ▶

▼ 最下

學生註冊編號	英文姓名	中文姓名	班別	班號	學生編號	現況
01009	STUDENT AAAB	陳學生	1A	2	P8678468	不在學
02194	STUDENT AAAC	卓學生	1A	3	Y1652956	不在學
02010	STUDENT AAAD	蔡學生	1A	4	Y1215548	在學
02066	STUDENT AAAE	鍾學生	1A	5	Y1277608	在學
02023	STUDENT AAAF					
02077	STUDENT AAAG					
02167	STUDENT AAAH					
01087	STUDENT AAAI					
02038	STUDENT AAAJ					
02109	STUDENT AAAK					
02036	STUDENT AAAA					

按「學生註冊編號」的超連結，就可以選擇該學生。

- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- 學生成績
 - 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯遞系統
- 香港學科測驗
- 應用學習
- 香港考评局程序
- 財務管理及策劃
- 學位分配
- 報告管理
- 資料管理
- 人才資料庫

[S-ANP02-02] 獎懲資料 > 編修 > 依學生

依學生 整批處理 依課外活動 依學生出席 搜尋或更改

學年 2023
使用的制度 功過制
學校級別 中學 學校授課制 全日
級別 中一 班別 1A
姓名 STUDENT AAAF(何學生) 班號 6

上次合併獎勵/懲罰詳情

合併日期	22/09/2023
合併時段	01/09/2023-18/01/2024
所得獎勵總數	2 優點
所得懲罰總數	2 缺點
獎懲淨值	--- / ---

獎勵紀錄

	日期	事件	給予的獎勵	負責人	列印信件	成績表可讀取示標	學生學習概覽可讀取示標	成績表列印次序
<input type="checkbox"/>	19/09/2023	服務獎	1 優點	李教師	否	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	8.0
<input type="checkbox"/>	19/09/2023	生物學科獎	1 優點	池教師	否	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	8.0

懲罰紀錄

	日期	事件	給予的懲罰	其他跟進	負責人	列印	成績表可讀取	成績表列印
<input type="checkbox"/>	19/09/2023	不守秩序	2 缺點					

選「增新獎勵」。

增新獎勵

增新懲罰

刪除

重設

儲存

返回前頁

[S-ANP02-04] 獎懲資料 > 編修 > 依學生

新增獎勵紀錄

學年	2023		
使用的制度	功過制		
學校級別	中學	學校授課制	全日
級別	中一	班別	1A
姓名	STUDENT AAAF(何學生)	班號	6

新獎勵紀錄詳情

日期 (DD/MM/YYYY)

☒ 成績表可讀取示標 ☒ 學生學習概覽可讀取示標

事件 (英文) 前置補充

內容 ☐ 代碼

☐ 文字

後置補充

事件 (中文) 前置補充

內容 代碼

文字

後置補充

給予的獎勵

<input type="radio"/>	大功
<input type="radio"/>	小功
<input type="radio"/>	優點

備註

以代碼輸入的方法有兩個。第一個方法直接輸入相關代碼，然後按Enter。

- 首頁
- 學校管理
- 學生資料
- 學生出席資料
- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
- 設定
- 編輯
- 數據合併
- 嘉許/警告
- 留堂
- 匯出
- 匯入
- 查詢
- 報告
- 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯誼系統
- 香港學科測驗
- 應用學習
- 香港考評局程序
- 財務管理及策劃
- 學位分配
- 報告管理
- 資料管理
- 人才資料庫
- 時間表編排

[S-ANP02-04] 獎懲資料 > 編輯 > 依學生

增新獎勵紀錄

學年 2023
 使用的制度 功過制
 學校級別 中學 學校授課制 全日
 級別 中一 班別 1A
 姓名 STUDENT AAAF(何學生) 班號 6

新獎勵紀錄詳情

日期 (DD/MM/YYYY) 20/03/2024 ☒ 成績表可讀取示標 ☒ 學生學習概覽可讀取示標

事件 (英文)

前置補充

內容

☒ 代碼

☐ 文字

後置補充

內容

☒ 代碼

☐ 文字

事件 (中文)

前置補充

內容

☒ 代碼

☐ 文字

後置補充

內容

☒ 代碼

☐ 文字

給予的獎勵

☐ 大功

☐ 小功

☐ 優點

表格

獎勵事項 - Google Chrome

Not secure | 10.15.38.100/stu/anp/ANPCodeTable.do

[S-ANP02-11] 獎懲資料 > 編輯 > 獎勵事項

獎勵事項

由代碼 至代碼

說明 (中文)

狀態 ☒ 使用 ☐ 不使用 ☐ 全部

▼ 最下

代碼	說明 (中文)	狀態	
P0001	服務獎	A	選擇
P0002	長期服務獎	A	選擇

第二個方法是按版面上的「表格」，就會彈出一個視窗。按「搜尋」，然後在你揀選的事項按「選擇」。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習

[S-ANP02-04] 獎懲資料 > 編修 > 依學生

增新獎勵紀錄

學年	2023		
使用的制度	功過制		
學校級別	中學	學校授課制	全日
級別	中一	班別	1A
姓名	STUDENT AAAF(何學生)	班號	6

新獎勵紀錄詳情

日期 (DD/MM/YYYY)  ☒ 成績表可讀取示標 ☒ 學生學習概覽可讀取示標

事件 (英文)

前置補充

內容
☐ 代碼
☒ 文字

後置補充

事件 (中文)

前置補充
內容

除了以代碼輸入，還可以選擇以文字直接輸入。

給予的獎勵

大功

- 首頁
- 學校管理
- 學生資料
- 學生出席資料
- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯遞系統
- 香港學科測驗
- 應用學習
- 香港考評局程序

☐ 代碼
☒ 文字

後置補充

事件 (中文)

給予的獎勵

備註

大功
 小功
 優點

學生學習概覽備註

出處
 類別
 負責人

備註

儲存
返回前頁

「備註」、「出處」、「類別」和「負責人」等為選擇性欄位，學校可以按自己需要輸入。這些欄位內的資料，是不會在成績表出現的。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
 - 申請大專院校(只提供英文版)
 - ▶ 學生學習概覽
 - ▶ 特殊學生成績
 - ▶ 教職員調配
 - ▶ 聯誼系統
 - ▶ 香港學科測驗
 - ▶ 應用學習
 - ▶ 香港考評局程序
 - ▶ 財務管理及策劃
 - ▶ 學位分配
 - ▶ 報告管理
 - ▶ 資料管理
 - ▶ 人才資料庫
 - ▶ 時間表編排(網上版)
 - ▶ 時間表編排(介面)
 - ▶ 代碼管理
 - ▶ 系統保安
 - ▶ 電子郵件

[S-ANP02-04] 獎懲資料 > 編修 > 依學生

增添獎勵紀錄

學年	2023		
使用的制度	功過制		
學校級別	中學	學校授課制	全日
級別	中一	班別	1A
姓名	STUDENT AAAF(何學生)	班號	6

新獎勵紀錄詳情

日期 (DD/MM/YYYY) 20/03/2024 ☒ 成績表可讀取示標 ☒ 學生學習概覽可讀取示標

事件 (英文)

前置補充

內容

代碼

文字

P0008

Subject Prize for Physics

表格

後置補充

事件 (中文)

前置補充

內容

代碼

P0008

物理學科獎

另一個「學生學習概覽備註」欄位，可在「學生學習概覽」模組找到供中學使用。這個欄位在小學的WebSAMS會隱藏（一條龍學校除外）。

學生學習概覽備註

山脈

類別

負責人

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
 - 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯連系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考評局程序
- ▶ 財務管理及策劃
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理
- ▶ 資料管理

[S-ANP02-02] 獎懲資料 > 編修 > 依學生

依學生 整批處理 依課外活動 依學生出席 搜尋或更改

學年

使用的制度 功過制

學校級別 中學

級別 中一

姓名 STUDENT AAAF(何學生)

上次合併獎勵/懲罰詳情

合併日期
合併時段
所得獎勵總數
所得懲罰總數
獎勵淨值

獎勵紀錄

■	日期	事件	給予的獎勵	其他跟進	信件	示標 ✓	示標 ✓	次序 ▲
<input type="checkbox"/>	19/09/2023	服務獎	1 優點	李教師	否	✓	✓	<input type="text" value="8.0"/>
<input type="checkbox"/>	19/09/2023	生物學科獎	1 優點	池教師	否	✓	✓	<input type="text" value="8.0"/>
<input type="checkbox"/>	20/03/2024	生物學科獎	1 優點		否	✓	✓	<input type="text" value="8.0"/>

懲罰紀錄

■	日期	事件	給予的懲罰	其他跟進	負責人	列印 信件	成績表 可讀取 示標 ✓	成績表 列印 次序 ▲
<input type="checkbox"/>	19/09/2023	不守秩序	2 缺點	留堂	許教師	否	✓	<input type="text"/>

已儲存的紀錄，可以按該超連結修改，亦可以選取後刪除。

在學生個人紀錄版面，可以修改「成績表列印次序」、「成績表可讀取示標」後儲存。留意本版的「成績列印次序」容許重複數值。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入

[S-ANP02-02] 獎懲資料 > 編修 > 整批處理

依學生 整批處理 依課外活動 依學生出席 搜尋或更改

學年 現學年(2023) ▼

學校級別 中學

學校授課制 全日

級別 全部 ▼

班別 全部 ▼

 搜尋  重設

獎懲資料 > 編修 > 整批處理

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯誼系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考評局程序
- ▶ 財務管理及策劃
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理
- ▶ 資料管理
- ▶ 人才資料庫

[S-ANP02-03] 獎懲資料 > 編修 > 整批處理

依學生 整批處理 依課外活動 依學生出席 搜尋或更改

學年 現學年(2023) ▼

學校級別 中學

學校授課制 全日

級別 全部 ▼

班別 2E ▼

搜尋

重設



▼最下

<input type="checkbox"/>	學生註冊編號	英文姓名	中文姓名	班別▲	班號	學生編號
<input type="checkbox"/>	01086	STUDENT BJDG	蔡學生	2E	1	Y0759757
<input type="checkbox"/>	00047	STUDENT AHGF				
<input type="checkbox"/>	00126	STUDENT AHGH				
<input type="checkbox"/>	01046	STUDENT BJGF				
<input type="checkbox"/>	99047	STUDENT AFGF				
<input type="checkbox"/>	01164	STUDENT BJHD				
<input type="checkbox"/>	01010	STUDENT BJHE				
<input type="checkbox"/>	01091	STUDENT BJIJ				
<input type="checkbox"/>	01130	STUDENT BJIG				
<input type="checkbox"/>	01167	STUDENT BAJF				
<input type="checkbox"/>	01052	STUDENT BABA	羅學生	2E	12	Y0164702
<input type="checkbox"/>	01133	STUDENT BABI	萬學生	2E	13	Y0868920
<input type="checkbox"/>	01095	STUDENT BADG	余學生	2E	14	Y0191025
<input type="checkbox"/>	01057	STUDENT BAEJ	蘇學生	2E	15	Y0739217
<input type="checkbox"/>	01177	STUDENT BAEE	司學生	2E		
<input type="checkbox"/>	01119	STUDENT BAGF	黃學生	2E		
<input type="checkbox"/>	01080	STUDENT BAHB	王學生	2E		
<input type="checkbox"/>	01120	STUDENT BANG	黃學生	2E		
<input type="checkbox"/>	01203	STUDENT BBJD	趙學生	2E	41	Y0132886

現在使用「整批處理」輸入懲罰。搜尋後，勾選要整批加入的學生。

底部有「增新懲罰」按鈕。

增新獎勵

增新懲罰

編輯獎勵

編輯懲罰

▲最上

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
- 數據合併
- 嘉許/警告
- 留堂
- 匯出
- 匯入
- 查詢
- 報告
- ▶ 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考评局程序
- ▶ 財務管理及策劃
- ▶ 學位分配

[S-ANP02-15] 獎懲資料 > 編修 > 整批處理

依批增新懲罰紀錄

學年 2023 ▼ 最下

使用的制度 功過制

新懲罰紀錄詳情

事件

☐ 代

碼

☒ 文

字

當值遲到

表格

班別	班號	學生姓名	大過	小過	缺點	其他跟進	包括在留堂班	備註	成績表可讀取示標	學生獎懲紀錄
						由 至 分配	<input type="checkbox"/>	分配	<input checked="" type="checkbox"/>	詳情
2E	12	羅學生			1	由 至	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	詳情
2E	13	萬學生			1	由 至	<input type="checkbox"/>	2022	<input checked="" type="checkbox"/>	詳情
2E	14	余學生			1	由 至	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	詳情
2E	15	蘇學生			1	由 至	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	詳情
2E	16	司學生			1	由 至	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	詳情

可以使用代碼或以文字輸入。此外，可以加入「其他跟進」和把名單加入留堂班。「其他跟進」內容可在「懲罰跟進」代碼表找到。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- 申請大專院校(只提供
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配

[S-ANP02-03] 獎懲資料 > 編修 > 整批處理

已成功儲存紀錄

依學生 整批處理 依課外活動 依學生出席 搜尋或更改

學年 現學年(2023) ▼

學校級別 中學

學校授課制 全日

級別 全部 ▼

班別 全部 ▼

搜尋

重設

▼ 最下

	學生註冊編號	英文姓名	中文姓名	班別▲	班號	學生編號
<input type="checkbox"/>	01086	STUDENT BJDG	蔡學生	2E	1	Y0759757
<input type="checkbox"/>	00047	STUDENT AHGF	何學生	2E	3	Z9462423
<input type="checkbox"/>	00126	STUDENT ANGH	韓學生	2E	4	Z9650076
<input type="checkbox"/>	01046	STUDENT BJGF	賴學生	2E	5	Y0303281
<input type="checkbox"/>	99047	STUDENT AFGF	林學生	2E	6	Z8284297
<input type="checkbox"/>	01107	STUDENT BBJF	宋學生	2E	11	Y0459596
<input type="checkbox"/>	01052	STUDENT BADA	梁學生	2E	12	Y0164702

完成後會返回上一頁，頁面上方會出現「已成功儲存紀錄」。

- 首頁
- 學校管理
- 學生資料
- 學生出席資料
- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告

[S-ANP02-08] 獎懲資料 > 編修 > 依課外活動

依學生 整批處理 **依課外活動** 依學生出席 搜尋或更改

☐ 活動
☐ 活動項目
☐ 課外活動模組內更改的紀錄

學年: 2023
使用的制度: 功過制
學校級別: 中學
時段: 1
活動: 公益少年團
職位: 主席, 副主席, 秘書, 財政, 康樂

會員清單

選擇要加上獎勵的課外活動，然後按「會員清單」。

獎懲資料 > 編修 > 依課外活動

- 首頁
- 學校管理
- 學生資料
- 學生出席資料
- 課外活動
- 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯遞系統
- 香港學科測驗
- 應用學習
- 香港考评局程序
- 財務管理及策劃
- 學位分配
- 報告管理
- 資料管理
- 人才資料庫
- 時間表編排(網上版)
- 時間表編排(介面)

[S-ANP02-08] 獎懲資料 > 編修 > 依課外活動

依學生 整批處理 依課外活動 依學生

○ 活動 ● 活動頂

學年 2023 ▼

使用的制度 功過制

學校級別 中學

時段 1 ▼

活動 公益少年團

職位 主席

副主席

秘書

財政

康樂

會員清單

英文姓名	中文姓名
STUDENT CHAN	陳同學
STUDENT BT	鄭學生
STUDENT AD	樊學生
STUDENT ABED	張學生
STUDENT ANBJ	陳學生
STUDENT AC	秦學生
STUDENT ANEF	朱學生

其他詳情

獎勵日期 (DD/MM/YYYY) 30/03/2024

出處

類別

負責人

預設值 儲存

使用的制度

功過制

預設的課外活動評分

職位	排列次序	預設評分		
		大功	小功	優點
主席	1	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="2"/>
副主席	2	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
秘書	3	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
財政	4	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
康樂	5	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
幹事	6	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
班代表	7	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
組長	8	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
會員	9	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
隊長	51	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
體育隊長	52	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
宣傳	53			
總務	54			
學術	55			
聯絡	56			
級代表	57			
前委員代表	58			
隊長	59			
Office-Bearer	60			
副隊長	61			
訓練員	62			
高級小隊長	63			
小隊長	64			
小隊副	65			
小隊副	66			
	-			

在「預設值」
下「分配」後
到活動成員已
獎勵。但最後
儲存」。

分配

重設

關閉視窗

3A

3

小隊副

合格

☒

在「預設值」視窗內按下「分配」後，可以看到活動成員已經加入了獎勵。但最後必須按「儲存」。

出現活動的成員後，可以自行輸入獎懲，或按「預設值」。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
 - 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯誼系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考评局程序
- ▶ 財務管理及策劃
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理
- ▶ 資料管理
- ▶ 人才資料庫
- ▶ 時間表編排(網上版)
- ▶ 時間表編排(介面)

[S-ANP02-08] 獎懲資料 > 編修 > 依課外活動

依學生 整批處理 依課外活動 依學生出席 搜尋或更改

○ 活動 ● 活動項目 ● 課外活動模組內更改的紀錄

學年: 2023
使用的制度: 功過制
學校級別: 中學
時段: 1
活動: 公益少年團
職位: 主席
副主席
秘書
財政
康樂

學校授課制 全日

會員清單

英文姓名	中文姓名	班別	班號	職位△	表現	類別	出處	大功	小功	優點	成績表可讀取示標	學生學習概覽可讀取示標	學生獎懲紀錄
STUDENT CHAN	陳同學	3A	1	主席	良好			0	0	2	☑	☑	詳情
STUDENT BT	鄭學生	4A	2	副主席	優異			0	0	1	☑	☑	詳情
STUDENT AD	樊學生	5A	4	會員	良好			0	0	0	☑	☑	詳情
STUDENT ABED	張學生	4A	3	會員	良好			0	0	0	☑	☑	詳情
STUDENT ANBJ	陳學生	3A	2	會員	優異			0	0	0	☑	☑	詳情
STUDENT AC	秦學生	5A	3	會員	良好			0	0	0	☑	☑	詳情
STUDENT AHEF	朱學生	3A	3	小隊副	合格			0	0	1	☑	☑	詳情

其他詳情

獎勵日期: 20/03/2024
(DD/MM/YYYY)
出處:
類別:
負責人:

預設值

儲存

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
 - 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯運系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考评局程序
- ▶ 財務管理及策劃
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理
- ▶ 資料管理
- ▶ 人才資料庫
- ▶ 時間表編排(網上版)
- ▶ 時間表編排(介面)

[S-ANP02-08] 獎懲資料

依學生 整批處理

○ 活動

學年

使用的制度

學校級別

時段

活動

職位

會員清單

英文姓名
STUDENT CHAN
STUDENT BT
STUDENT AD
STUDENT ABED
STUDENT ANBJ
STUDENT AC
STUDENT AHEF

[S-ANP02-02] 獎懲資料 > 編修 > 依學生

依學生 整批處理 依課外活動 依學生出席 搜尋或更改

學年 2023
 使用的制度 功過制
 學校級別 中學 學校授課制 全日
 級別 中三 班別 3A
 姓名 STUDENT CHAN(陳同學) 班號 1

上次合併獎勵/懲罰詳情

合併日期 19/09/2023
 合併時段 01/09/2023 - 31/08/2024
 所得獎勵總數 4 優點
 所得懲罰總數 1 大過, 12 缺點
 獎懲淨值 1 小功, 1 優點 / 2 大過, 1 小過

獎勵紀錄

日期	事件	給予的獎勵	負責人	列印信件	成績表可讀取示標	學生學習概覽可讀取示標	成績表列印次序
16/09/2023	英文、數學學科獎	1 優點	璇教師	否	✓	✓	1.0
16/10/2023	通識教育學科獎	1 優點	托教師	否	✓	✓	2.0
16/02/2024	一千五百米冠軍	1 優點	凱教師	否	✓	✓	3.0
16/06/2024	馬基獎學金	1 優點	石教師	否	✓	✓	4.0

懲罰紀錄

日期	事件	給予的懲罰	其他跟進	負責人	列印信件	成績表可讀取示標	成績表列印次序
10/10/2023	多次欠交家課	1 缺點		謝教師	否	✓	1.0
16/09/2023	曠課	11 缺點		譚教師	否	✓	2.0

增添獎勵 增添懲罰 刪除 重設 儲存 返回首頁

學生學習概覽可讀取示標	學生獎懲紀錄
✓	詳情
✓	詳情
✓	詳情
✓	詳情
✓	詳情
✓	詳情

按「詳情」可以到學生個人的獎懲紀錄版面，編修「成績表列印次序」等資料。

首頁

學校管理

學生資料

學生出席資料

課外活動

獎懲資料

[S-ANP02-05] 獎懲資料 > 編修 > 依學生出席

依學生

整批處理

依課外活動

依學生出席

搜尋或更改

學年

2023

使用的制度

功過制

學校級別

中學

學校授課制

全日

班別

全部

月份

九月

[S-ANP01-05] 獎懲資料 > 設定 > 出席資料

學年

2023

基本資料

獎勵規則

懲罰規則

課外活動

出席資料

使用的制度

功過制

搜尋符合懲罰和警告的缺席紀錄

依學期

依月份

依年份

依時段

這個例子中，搜尋條件中出現「月份」，是因為「獎懲資料>設定」的「出席資料」選了「月份」。

獎懲資料 > 編修 > 依學生出席

- 首頁
- 學校管理
- 學生資料
- 學生出席資料
- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
- 設定
- 編修
- 數據合併
- 嘉許/警告
- 留堂
- 匯出
- 匯入
- 查詢
- 報告

[S-ANP02-05] 獎懲資料 > 編修 > 依學生出席

依學生 整批處理 依課外活動 依學生出席 搜尋或更改

學年 2023 ▾
使用的制度 功過制
學校級別 中學
級別 全部 ▾
紀錄選擇 ☒ 未處理 ☐ 已處理
學校授課制 全日
班別 全部 ▾
月份 九月 ▾

檢視

重設

按「檢視」找尋符合條件的學生。

- 首頁
- 學校管理
- 學生資料
- 學生出席資料
- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽

[S-ANP02-05] 獎懲資料 > 編修 > 依學生出席

依學生 整批處理 依課外活動 依學生出席 搜尋或更改

學年

使用的制度

學校級別 學校授課制

級別

班別

紀錄選擇 ☒ 未處理 ☐ 已處理 月份

檢視 ☒ 重設

未處理紀錄- 遲到 3 次或以上

<input type="checkbox"/>	學生註冊編號▲	英文姓名	中文姓名	班別	班號	次數
<input type="checkbox"/>	00034	STUDENT CHAN	陳同學	3A	1	6

* 請選擇要懲罰的學生

未處理紀錄- 缺課 3.0 天或以上

<input type="checkbox"/>	學生註冊編號▲	英文姓名	中文姓名	班別	班號	天數
<input type="checkbox"/>	00068	STUDENT AHBJ	陳學生	3A	2	6.0

* 請選擇要懲罰的學生

遲到懲罰 缺席懲罰

「遲到」、「缺課」的學生要分開處理。所以，要先勾選學生，再分別按「遲到懲罰」和「缺席懲罰」。

- 首頁
- 學校管理
- 學生資料
- 學生出席資料
- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
- 設定
- 編修
- 數據合併
- 嘉許/警告
- 留堂
- 匯出
- 匯入
- 查詢
- 報告
- 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽

[S-ANP02-05] 獎懲資料

依學生 整批處理

學年

使用的制度

學校級別

級別

紀錄選擇

檢視

重設

未處理紀錄- 遲到 3 次

學生註冊編號

00034

* 請選擇要懲罰的學生

未處理紀錄- 缺課 3.0

學生註冊編號

00068

英文姓名

STUDENT AHBJ

中文姓名

陳學生

班別

3A

班號

2

天數

6.0

- 首頁
- 學校管理
- 學生資料
- 學生出席資料
- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
- 設定
- 編修
- 數據合併
- 嘉許/警告
- 留堂
- 匯出
- 匯入
- 查詢
- 報告
- 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯誼系統

[S-ANP01-05] 獎懲資料 > 設定 > 出席資料

學年 2023

基本資料 獎勵規則 懲罰規則 課外活動 出席資料

使用的制度 功過制

搜尋符合懲罰和警告的紀錄紀錄

☐ 依學期 ☒ 依月份 ☐ 依年份 ☐ 依時段

警告

列印警告信的紀錄數目

☒ 遲到至少 2 次

☒ 缺課至少 2.0 天

懲罰

懲罰的紀錄數目

預設評分

大過

小過

缺點

☒ 遲到至少 3 次

0

0

1

☒ 缺課至少 3.0 天

0

0

1

重設

儲存

「未處理紀錄」中顯示的學生名單取自「設定 > 出席資料」中定下的數目。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▶ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 新職工培訓

[S-ANP02-06] 獎懲資料 > 編修 > 依學生出席


學年 2023 ▼ 最下

使用的制度 功過制

選擇懲罰學生

班別	班號	英文姓名	中文姓名	次數
3A	1	STUDENT CHAN	陳同學	6

新懲罰紀錄詳情

日期 27/09/2023 
(DD/MM/YYYY)

☒ 成績表可讀取示標

事件 遲到 3 次

給予的懲罰 0 大過

0 小過

1 缺點

其他跟進

▼

由  至 

☐ 包括在留堂班


備註

留堂
清潔課室
清潔黑板
暫停體育課

負責人

▼

 儲存

 返回前頁

輸入資料的方法跟一般懲罰資料大致相同，只是無法更改「事件」，也可輸入「其他跟進」。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 申請
- ▶ 學生

[S-ANP02-05] 獎懲資料 > 編修 > 依學生出席

已成功儲存紀錄

依學生 整批處理 依課外活動 依學生出席 搜尋或更改

學年	2023 ▼		
使用的制度	功過制		
學校級別	中學	學校授課制	全日
級別	全部 ▼	班別	全部 ▼
紀錄選擇	<input checked="" type="radio"/> 未處理 <input type="radio"/> 已處理	月份	九月 ▼

檢視 重設

未處理紀錄- 遲到 3 次或以上

<input type="checkbox"/>	學生註冊編號▲	英文姓名	中文姓名	班別	班號	次數
--------------------------	---------	------	------	----	----	----

沒有紀錄

* 請選擇要懲罰的學生

未處理紀錄- 缺課 3.0 天或以上

<input type="checkbox"/>	學生註冊編號▲	英文姓名	中文姓名	班別	班號	天數
<input type="checkbox"/>	00068	STUDENT AHBJ	陳學生	3A	2	6.0

* 請選擇要懲罰的學生

遲到懲罰 缺席懲罰

儲存後，可以看到未處理的遲到紀錄不見了。接著可以處理缺課的學生，選有關學生後，按「缺席懲罰」。留意這個例子中，學生缺課共6天。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績

[S-ANP02-06] 獎懲資料 > 編修 > 依學生出席

學年 2023 ▼ 最下

使用的制度 功過制

選擇懲罰學生

班別	班號	英文姓名	中文姓名	天數
3A	2	STUDENT AHBJ	陳學生	6.0

新懲罰紀錄詳情

日期 27/09/2023 ☒ 成績表可讀取示標

事件 缺課 3.0 天

給予的懲罰

0	大過
0	小過
1	缺點

其他跟進

由 至

☐ 包括在留堂班

備註

負責人

▲ 最上

例子中，「事件」缺課的日數，不能修改。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 申請大專院校(只提供英文版)

[S-ANP02-06] 獎懲資料 > 編修 > 依學生出席

學年 2023
使用的制度 功過制

選擇懲罰學生

班別	班號	STUDENT
3A	2	

新懲罰紀錄詳情

日期 (DD/MM/YYYY) 27/09/2023

事件 缺課 3.0 天

給予的懲罰

0	大過
0	小過
1	缺點

其他跟進

備註

負責人

[S-ANP01-05] 獎懲資料 > 設定 > 出席資料

學年 2023

基本資料 獎勵規則 懲罰規則 課外活動 出席資料

使用的制度 功過制

搜尋符合懲罰和警告的缺席紀錄

☐ 依學期
☒ 依月份
☐ 依年份
☐ 依時段

警告

列印警告信的紀錄數目

<input checked="" type="checkbox"/>	遲到至少	2	次
<input checked="" type="checkbox"/>	缺課至少	2.0	天

懲罰

	懲罰的紀錄數目	預設評分		
		大過	小過	缺點
<input checked="" type="checkbox"/>	遲到至少 3 次	0	0	1
<input checked="" type="checkbox"/>	缺課至少 3.0 天	0	0	1

重設 儲存

「事件」中顯示的日數取自「設定 > 出席資料」中定下的數目。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 申請大專院校(只提供英文)
- ▶ 學生學習經歷

[S-ANP02-05] 獎懲資料 > 編修 > 依學生出席

已成功儲存紀錄

依學生 整批處理 依課外活動 依學生出席 搜尋或更改

學年
 使用的制度 功過制
 學校級別 中學
 級別
 紀錄選擇 ☒ 未處理 ☐ 已處理
 學校授課制 全日
 班別
 月份

檢視  重設

未處理紀錄- 遲到 3 次或以上

<input type="checkbox"/>	學生註冊編號▲	英文姓名	中文姓名	班別	班號	次數
--------------------------	---------	------	------	----	----	----

沒有紀錄

* 請選擇要懲罰的學生

未處理紀錄- 缺課 3.0 天或以上

<input type="checkbox"/>	學生註冊編號▲	英文姓名	中文姓名	班別	班號	天數
<input type="checkbox"/>	00068	STUDENT AHB	陳學生	3A	2	3.0

* 請選擇要懲罰的學生

例子中學生名字仍在未處理紀錄中，但「天數」已由6天變為3天。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 申請大專院校(只提供英)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配

[S-ANP02-02] 獎懲資料 > 編修 > 依學生

依學生 整批處理 依課外活動 依學生出席 搜尋或更改

學年

使用的制度 功過制

學校級別 中學 學校授課制 全日

級別 中三 班別 3A

姓名 STUDENT CHAN(陳同學) 班號 1

上次合併獎勵/懲罰詳情

合併日期	19/09/2023
合併時段	01/09/2023-31/08/2024
所得獎勵總數	4 優點
所得懲罰總數	1 大過, 12 缺點
獎懲淨值	1 小功, 1 優點 / 2 大過, 1 小過

獎勵紀錄

■	日期	事件	給予的獎勵	負責人	列印信件	成績表可讀取示標	學生學習概覽可讀取示標	成績表列印次序
<input type="checkbox"/>	16/09/2023	英文、數學學科獎	1 優點	張教師	否	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1.0
<input type="checkbox"/>	16/10/2023	通識教育學科獎	1 優點	花教師	否	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2.0
<input type="checkbox"/>	16/02/2024	一千五百米冠軍	1 優點	戴教師	否	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3.0
<input type="checkbox"/>	16/06/2024	馬某獎學金	1 優點	石教師	否	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	4.0

懲罰紀錄

■	日期	事件	給予的懲罰	其他跟進	負責人	列印信件	成績表可讀取示標	成績表列印次序
<input type="checkbox"/>	10/10/2023	多次欠交家課	1 缺點		謝教師	否	<input checked="" type="checkbox"/>	1.0
<input type="checkbox"/>	16/09/2023	曠課	11 缺點		譚教師	否	<input checked="" type="checkbox"/>	2.0
<input type="checkbox"/>	27/09/2023	遲到3次	1 缺點			否	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	27/09/2023	遲到3次	1 缺點			否	<input checked="" type="checkbox"/>	

增新獎勵 增新懲罰 刪除 重設 儲存 返回前頁

全日

全部

九月

班號	天數	學生獎懲紀錄
1	3	詳情
1	3	詳情
2	3.0	詳情

按「詳情」可以到學生個人的獎懲紀錄版面，編修「成績表列印次序」等資料。

獎懲資料 > 編修 > 搜尋或更改

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽

[S-ANP02-24] 獎懲資料 > 編修 > 搜尋或更改

依學生 整批處理 依課外活動 依學生出席 搜尋或更改

學年	現學年(2023) ▼		
學校級別	中學	學校授課制	全日
級別	中一 中二 中三 中四 中五 中六	班別	
代碼		文字	
前置補充		後置補充	
備註		學生學習概覽備註	
時期 由		時期 至	
獎勵/懲罰	<input checked="" type="radio"/> 獎勵 <input type="radio"/> 懲罰		

搜尋

重設

輸入搜尋條件，將獎勵/懲罰設定為「獎勵」，以及按「搜尋」按鈕以檢視獎勵紀錄。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
 - 申請大專院校(只提供英文版)
 - 學生學習概覽
 - 特殊學生成績
 - 教職員調配
 - 聯遞系統
 - 香港學科測驗
 - 應用學習
 - 香港考評局程序
 - 財務管理及策劃
 - 學位分配
 - 報告管理
 - 資料管理
 - 人才資料庫
 - 時間表編輯(網上版)

[S-ANP02-25] 獎懲資料 > 編修 > 搜尋或更改

更改獎懲資料(整批處理)

學年 2023
使用的制度 功過制
獎勵/懲罰 獎勵

☐ 隱藏 ☒ 顯示欄

更改獎懲資料內容

學校授課制	班別	班號	英文姓名	中文姓名	日期 (DD/MM/YYYY)	事件(英文)		事件(中文)		前置補充(英文)	前置補充(中文)	後置補充(英文)
					分配	<input type="radio"/> 代碼	<input type="radio"/> 文字	<input type="radio"/> 代碼	<input type="radio"/> 文字	分配	分配	分配
全日	1A	4	STUDENT AAAD	蔡學生	23/09/2023	<input checked="" type="radio"/> 代碼 P0128	Shot Put Champion	<input type="radio"/> 文字	P0128	推鉛球冠軍		
全日	1A	6	STUDENT AAAF	何學生	19/09/2023	<input checked="" type="radio"/> 代碼 P0001	Service Award	<input type="radio"/> 文字	P0001	服務獎		
全日	1A	6	STUDENT AAAF	何學生	19/09/2023	<input checked="" type="radio"/> 代碼 P0010	Subject Prize for Biology	<input type="radio"/> 文字	P0010	生物學科獎		
全日	1C	37	STUDENT BAGE	黃學生	30/06/2023	<input checked="" type="radio"/> 代碼 P0027	Subject Prize for Design & Technology	<input type="radio"/> 文字	P0027	設計與工藝學科獎		

顯示配對的學生清單，可修改獎勵紀錄。

[S-ANP02-25] 獎懲資料 > 編修 > 搜尋或更改

更改獎懲資料(整批處理)

學年 2023
使用的制度 功過制
獎勵/懲罰 獎勵

隱藏 / 顯示欄

更改獎懲資料內容

學校課程制	班別	英文姓名	中文姓名	日期 (DD/MM/YYYY)	事件(英文) 代碼 表格 文字	事件(中文) 代碼 表格 文字	前置補充(英文) 分配	前置補充(中文) 分配	後置補充(英文) 分配	後置補充(中文) 分配	大功	小功	優點
全日	1A 4	STUDENT AAAD	何學生	23/09/2023	代碼 P0128 Shot Put Champion 表格 文字	P0128 推鉛球冠軍 表格 文字	分配	分配	分配	分配	0	0	0
全日	1A 6	STUDENT AAAF	何學生	19/09/2023	代碼 P0001 Service Award 表格 文字	P0001 服務獎 表格 文字	分配	分配	分配	分配	0	0	1
全日	1A 6	STUDENT AAAF	何學生	19/09/2023	代碼 P0010 Subject Prize for Biology 表格 文字	P0010 生物學科獎 表格 文字	分配	分配	分配	分配	0	0	1
全日	1A 6	STUDENT AAAF	何學生	20/03/2024							0	0	1

如需分配同一日期、事件、前置補充……，可於整批處理欄位中輸入所需資料，然後按 [分配] 按鈕。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▶ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
 - 申請大專院校(只提供英文版)
 - ▶ 學生學習概覽
 - ▶ 特殊學生成績
 - ▶ 教職員調配
 - ▶ 聯遞系統
 - ▶ 香港學科測驗
 - ▶ 應用學習
 - ▶ 香港考評局程序

[S-ANP02-25] 獎懲資料 > 編修 > 搜尋或更改

更改獎懲資料(整批處理)

學年 2023
 使用的制度 功過制
 獎勵/懲罰 **懲罰**

更改懲罰資料內容

學校 授課制	班別	班號	英文姓名	中文姓名	日期 (DD/MM/YYYY)	事件	大過	小過	缺點	其他跟進	包括在 留堂班
					<input type="text" value="分配"/>	<input type="radio"/> 代碼 <input type="text" value="表格"/> <input type="radio"/> 文字 <input type="text" value="分配"/>				<input type="text" value="分配"/> <input type="text" value="分配"/>	
全日	1A	5	STUDENT AAAE	鍾學生	19/09/2023	<input checked="" type="radio"/> 代碼 0002 不守秩序 <input type="button" value="表格"/> <input type="radio"/> 文字 <input type="text"/>	0	0	2	清潔課室 <input type="button" value="分配"/> <input type="text"/> 由 <input type="text"/> 至 <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
全日	1A	6	STUDENT AAAF	何學生	19/09/2023	<input checked="" type="radio"/> 代碼 0002 不守秩序 <input type="button" value="表格"/> <input type="radio"/> 文字 <input type="text"/>	0	0	2	留堂 <input type="button" value="分配"/> <input type="text"/> 由 15/09/2023 至 16/09/2023	<input checked="" type="checkbox"/>
全日	1A	7	STUDENT AAAG	何學生	19/09/2023	<input checked="" type="radio"/> 代碼 0002 不守秩序 <input type="button" value="表格"/> <input type="radio"/> 文字 <input type="text"/>	0	0	2	留堂 <input type="button" value="分配"/> <input type="text"/> 由 15/09/2023 至 16/09/2023	<input checked="" type="checkbox"/>

輸入搜尋條件，將 獎勵/懲罰 設定為「懲罰」，可檢視懲罰紀錄。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港老師評語程序

▲ [S-ANP09-01] 獎懲資料 > 匯入

請指定需要上載文件的位置

檔案名稱與路徑(*.xls)

瀏覽...

* 請勿修改檔案格式

* 只可上載單一檔案



[下載獎懲資料的範例](#)

[下載獎懲資料的規格表](#)

可以利用範本來匯入大量
獎懲資料紀錄。
(只可增新，而不能更新
資料內容。)

獎懲資料 > 匯入

練習四

編修獎懲紀錄

「獎懲資料」模組

「獎懲資料」→「數據合併」

Award & Punishment > Consolidation

- ◆ 整合已輸入的學生獎懲紀錄，把學生應有的獎懲數目加起來，並會計算經等級轉換和獎懲抵消的數目
- ◆ 合併後的數目可以作嘉許/警告之用，並可以製作報告或成績表

獎懲資料 > 數據合併

首頁

學校管理

學生資料

學生出席資料

課外活動

學校活動管理

獎懲資料

設定

編修

數據合併

嘉許/警告

留堂

匯出

匯入

查詢

[S-ANP03-01] 獎懲資料 > 數據合併

學年 2023 ▾

新的合併

使用的制度功過制

學校級別中學

級別中一 ▾

合併時段請選擇時段 T1 ▾

開始日期01/09/2023 

學校授課制

全日

完結日期18/01/2024 

整合

上次合併紀錄

學校級別	級別 ▲	合併時段	合併日期
中學	<u>中一</u>	01/09/2023 - 18/01/2024	27/09/2023
中學	<u>中二</u>	01/09/2023 - 18/01/2024	27/09/2023
中學	<u>中三</u>	01/09/2023 - 18/01/2024	27/09/2023
中學	<u>中四</u>	01/09/2023 - 18/01/2024	25/09/2023

選擇「級別」和「合併時段」後，按「整合」。
。時段可選學期、全年，或自訂任何日期。

10.15.38.100 says

警告：上次的獎懲紀錄合併詳情將被覆蓋！
確認合併獎懲紀錄嗎？

OK

Cancel

(限閱)

[S-ANP03-01] 獎懲資料 > 數據合併

中一學生數據已成功合併

學年 2023 ▼

新的合併

使用的制度

功過制

學校級別

中學

學校授課制

全日

級別

中一 ▼

合併時段

請選擇時段 T1 ▼

開始日期

01/09/2023



完結日期

(DD/MM/YYYY)

18/01/2024



(DD/MM/YYYY)

整合

上次合併紀錄

學校級別	級別 ▲	合併時段	合併日期
中學	<u>中一</u>	01/09/2023 - 18/01/2024	27/09/2023
中學	<u>中二</u>	01/09/2023 - 18/01/2024	27/09/2023
中學	<u>中三</u>	01/09/2023 - 18/01/2024	27/09/2023
中學	<u>中四</u>	01/09/2023 - 18/01/2024	25/09/2023

每一級只可以保留一個合併紀錄，
所以每次儲存時都會作出警告。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告

[S-ANP03-01] 獎懲資料 > 數據合併

中一學生數據已成功合併

學年

新的合併

使用的制度

功過制

學校級別

中學

學校授課制

全日

級別

合併時段

請選擇時段

開始日期

完結日期

(DD/MM/YYYY)

(DD/MM/YYYY)

上次合併紀錄

學校級別	級別 ▲	合併時段	合併日期
中學	<u>中一</u>	01/09/2023 - 18/01/2024	27/09/2023
中學	<u>中二</u>	01/09/2023 - 18/01/2024	27/09/2023
中學	<u>中三</u>	01/09/2023 - 18/01/2024	27/09/2023

資料合併後，既會把獎懲的總數加起來，又會做等級轉換和獎懲抵消。

「獎懲資料」模組

「獎懲資料」→「嘉許/警告」

Award & Punishment > Compliment/Warning

- ◆ 根據「設定」和「數據合併」的資料，搜尋需要嘉許或警告的學生
- ◆ 有需要的話，可以列印嘉許信或警告信，警告信更可以透過電郵發出

獎懲資料 > 嘉許/警告 > 嘉許信

■ 首頁

▶ 學校管理

▶ 學生資料

▶ 學生出席資料

▶ 課外活動

▶ 學校活動管理

▼ 獎懲資料

■ 設定

■ 編修

■ 數據合併

■ 嘉許/警告

■ 留堂

■ 匯出

■ 匯入

■ 查詢

■ 報告

[S-ANP04-01] 獎懲資料 > 嘉許/警告 > 嘉許信

學年 2023 ▾

嘉許信

警告信

使用的制度 功過制

選擇學生

學校級別 中學 學校授課制 全日

級別 全部 ▾ 班別 全部 ▾

紀錄選擇 ☐ 未發出 ☐ 已發出 ☒ 全部

☐ 包括以下條件

<input checked="" type="radio"/> 獎勵總數 ▾	合併結果 > ▾	0	大功	0	小功	0	優點
<input type="radio"/> 獎勵	在時段						
<input checked="" type="radio"/> 服務獎 ▾	由						
<input type="radio"/>	至						

搜尋

重設

我們先介紹搜尋得獎學生的條件，然後再介紹如何發嘉許信。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考评局程序

[S-ANP04-01] 獎懲資料 > 嘉許/警告 > 嘉許信

學年 2023 ▼

嘉許信 警告信

使用的制度 功過制

選擇學生

學校級別 中學

學校授課制 全日

級別 全部 ▼

班別 全部 ▼

紀錄選擇 ☐ 未發出 ☐ 已發出 ☒ 全部

搜尋條件

搜尋結果

◀ 頁 1 ▼ 共 6 ▶

▼ 最下

註冊編號	英文姓名▲	中文姓名	班別	班號
02010	STUDENT AAAD	蔡學生	1A	4
02023	STUDENT AAAP	何學生	1A	6
97094	STUDENT ACDD			
98063	STUDENT ADCC			
98007	STUDENT AEAB			
99166	STUDENT AFBD			
99142	STUDENT AFBJ			
99124	STUDENT AFCA			
99168	STUDENT AFEC			
99144	STUDENT AFEJ			

不理會中間的搜尋條件，按「搜尋」後會得到所有得獎的學生。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▶ 獎懲資料

[S-ANP04-01] 獎懲資料 > 嘉許/警告 > 嘉許信

學年 2023

嘉許信 警告信

使用的制度 功過制

選擇學生

學校級別 中學

學校授課制 全日

級別 全部

班別 全部

☒ 包括以下條件

<input checked="" type="radio"/> 淨值	合併結果	>	0	大功	0	小功	0	優點
<input type="radio"/> 獎勵總數								
<input type="radio"/> 淨值								
在時段								
由						至		

- ▶ 學生成績
- ▶ 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習
- ▶ 特殊學生
- ▶ 教職員調
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考評

註冊編號	英文姓名△	中文姓名	班別	班號
02010	STUDENT AAAD	蔡學生	1A	4

「獎勵總數」是指每種類獎勵的總數，而「淨值」則是使用轉換和抵消後的數值。「數據合併」後，兩類數字都會記下。

例子

☒ 包括以下條件

☒ 獎勵總數 合併結果 > 0 大功 0 小功 0 優點

搜尋結果

	英文姓名△	中文姓名	班別	班號	上次總數			已列印
					大功	小功	優點	
<input type="checkbox"/>	STUDENT AAAP	何學生	1A	6	0	0	2	否
<input type="checkbox"/>	STUDENT BS	陳學生	4A	1	0	1	1	否
<input type="checkbox"/>	STUDENT CHAN	陳同學	3A	1	0	0	2	否

選擇

☒ 包括以下條件

☒ 淨值 合併結果 > 0 大功 0 小功 0 優點

搜尋結果

	英文姓名△	中文姓名	班別	班號	上次淨值			已列印
					大功	小功	優點	
<input type="checkbox"/>	STUDENT BS	陳學生	4A	1	0	1	1	否

選擇

留意在「淨值」的例子中，已做了等級的轉換，並已做了獎懲的抵消。這個例子中，只有一位同學經過抵消後有嘉許信。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習

[S-ANP04-01] 獎懲資料 > 嘉許/警告 > 嘉許信

學年 2023

嘉許信 警告信

使用的制度 功過制

選擇學生

學校級別 中學

學校授課制 全日

級別 全部

班別 全部

紀錄選擇 ☐ 未發出 ☐ 已發出 ☒ 全部

☒ 包括以下條件

☐ 獎勵總數 合併結果 > 0 大功 0 小功 0 優點

☒ 獎勵

☒ 中文學科獎

在時段
 由
 至

搜尋 重設

搜尋結果

	英文姓名△	中文姓名	班別	班號	獎勵日期	給予的獎勵			已列印
						大功	小功	優點	
<input type="checkbox"/>	STUDENT AFGC	黎學生	3A	9	30/06/2023	0	0	0	否

亦可以使用獎項的名稱來搜尋，並可以設定獎項的輸入時期。

無論使用哪種搜尋方法，都是在搜尋結果中選取學生，再按「選擇」。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習

[S-ANP04-01] 獎懲資料 > 嘉許/警告 > 嘉許信

學年 2023

嘉許信 警告信

使用的制度 功過制

選擇學生

學校級別 中學

級別 全部

紀錄選擇 ☐ 未發出 ☐ 已發出 ☒ 全部

☒ 包括以下條件

☒ 獎勵總數 合併結果 > 0 大功 0 小功 0 優點

☐ 獎勵 在時段

☒ 服務獎

由

至

搜尋

重設

搜尋結果

<input type="checkbox"/>	英文姓名△	中文姓名	班別	班號	上次總數			已列印
					大功	小功	優點	
<input type="checkbox"/>	STUDENT AAAP	何學生	1A	6	0	0	2	否
<input type="checkbox"/>	STUDENT BS	陳學生	4A	1	0	1	1	否
<input type="checkbox"/>	STUDENT CHAN	陳同學	3A	1	0	0	4	否

選擇

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▶ 獎懲資料
- 設定
- 編修
- 數據合併
- 嘉許/警告
- 留堂
- 匯出
- 匯入
- 查詢
- 報告

[S-ANP04-02] 獎懲資料 > 嘉許/警告 > 嘉許信

嘉許信 警告信

學年 2023

使用的制度 功過制

選擇學生產生嘉許信

學校級別 中學 學校授課制 全日

級別 中一 班別 1A

姓名 STUDENT AAAP(何學生) 班號 6

<input type="checkbox"/>	日期 ▲	獎勵事件	給予的獎勵			負責人	列印信件
			大功	小功	優點		
<input type="checkbox"/>	19/09/2023	服務獎	0	0	1	李教師	否
<input type="checkbox"/>	19/09/2023	生物學科獎	0	0	1	池教師	否

列印條件

範本 系統提
格式 PDF

預覽及列印 返回

選擇要列印的「獎勵事件」再按「預覽及列印」即可列印嘉許信。「嘉許信」沒有發電郵的功能。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績

[S-ANP04-11] 獎懲資料 > 嘉許/警告 > 警告信

學年 2023 ▼

嘉許信 警告信

使用的制度 功過制

選擇學生

學校級別 中學

學校授課制

全日

級別

全部 ▼

班別

全部 ▼

紀錄選擇

☐ 未發出 ☐ 已發出 ☒ 全部

☐ 包括以下條件

「警告信」的情況跟
「嘉許信」接近。

0
小過

0
缺點

在時段

由
至

☐ 預先警告 ▼ - 遲到至少 2 ▼ 次於 九月 ▼

☐ 預先警告 ▼

搜尋

重置

獎懲資料 > 嘉許/警告 > 警告信



- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生成績管理
- ▶ 課程管理
- ▶ 學費管理
- ▶ 獎懲管理
- 數據合併
- 嘉許/警告
- 留堂
- 匯出
- 匯入
- 查詢
- 報告
- 用戶管理

[S-ANP04-11] 獎懲資料 > 嘉許/警告 > 警告信

學年 2023 ▼

嘉許信 警告信

☒ 包括以下條件

<input checked="" type="radio"/> 懲罰總數	合併結果 >	0	0	0
懲罰總數		大過	小過	缺點
<input type="radio"/> 淨值	在時段			
<input checked="" type="radio"/> 多次欠交家課	由			
<input type="radio"/>	至			

「懲罰總數」是指每種類懲罰的總數，而「淨值」則是使用轉換和抵消後的數值。請緊記要先合併獎懲資料。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
 - 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽

[S-ANP04-11] 獎懲資料 > 嘉許/警告 > 警告信

學年 2023

嘉許信 **警告信**

使用的制度 功過制

選擇學生

學校級別 中學

學校授課制 全日

級別 全部

班別 全部

紀錄選擇 ☐ 未發出 ☐ 已發出 ☒ 全部

☒ 包括以下條件

☐ 懲罰總數 合併結果 > 0 0 0
大過 小過 缺點

☒ 懲罰 多次欠交家課 在時段
由 至

☐ 預先警告 - 遲到至少 2 次於 九月

☐ 預先警告 - 缺課至少 2.0 天於 九月

 搜尋  重設

亦可以使用懲罰的名稱來搜尋，並設定懲罰的輸入時期。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習經營

[S-ANP04-11] 獎懲資料 > 嘉許/警告 > 警告信

學年 2023 ▼

嘉許信 警告信

使用的制度 功過制

選擇學生

學校級別

級別

紀錄選擇

✓ 包括以下條件

☐ 懲罰總數 > 合併結果 > 0 大過 0 小過 0 缺點

☐ 懲罰 在時段 多次欠交家課 由

☒ 預先警告 - 遲到至少 2 次於 九月
☐ 預先警告 - 缺課至少 2.0 天於 九月
☐ 已懲罰

搜尋 重設

這個條件會搜尋「學生出席資料」模組的資料。使用前不需要先合併。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修

[S-ANP04-11] 獎懲資料 > 嘉許/警告 > 警告信

學年 2023 ▼

嘉許信 警告信

使用的制度 功過制

選擇學生

學校級別 中學

學校授課制 全日

級別 全部 ▼

班別 全部 ▼

☒ 預先警告 ▼

- 遲到至少 2 ▼ 次於 九月 ▼

☐ 預先警告

- 缺課至少 2.0 ▼ 天於 九月 ▼

這個例子出現「月份」。

[S-ANP01-05] 獎懲資料 > 設定 > 出席資料

學年 2023 ▼

基本資料 獎勵規則 懲罰規則 課外活動 出席資料

使用的制度 功過制

搜尋符合懲罰和警告的缺席紀錄

☒ 依學期

☐ 依月份

☐ 依年份

☐ 依時段

原因是「設定」中選了「依月份」。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗

[S-ANP04-11] 獎懲資料 > 嘉許/警告 > 警告信

學年 2023 ▼

嘉許信 警告信

使用的制度 功過制

選擇學生

學校級別 中學 學校授課制 全日
 級別 全部 ▼ 班別 全部 ▼
 紀錄選擇 ☒ 未發出 ☐ 已發出 ☐ 全部



✓ 包括以下條件

☒ 淨值 ▼ 合併結果 > ▼ 1 0 0
 大過 小過 缺點

☐ 懲罰 在時段
☒ 多次欠交家課 ▼ 由
☐ 至

☐ 預先警告 ▼

☐ 預先警告

 搜尋 

搜尋結果

<input type="checkbox"/>	英文姓名△	中文姓名	班別	班號	上次淨值			已列印	監護人電郵	傳送電郵
					大過	小過	缺點			
<input type="checkbox"/>	STUDENT AHB	陳學生	3A	2	1	1	1	否	-	否
<input type="checkbox"/>	STUDENT CHAN	陳同學	3A	1	2	1	0	否	否	否

選擇

無論使用哪種搜尋方法，都是在搜尋結果中選取學生，再按「選擇」。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)

[S-ANP04-12] 獎懲資料 > 嘉許/警告 > 警告信

嘉許信 警告信

學年 2023
使用的制度 功過制

選擇學生產生警告信

學校級別 中學 學校授課制 全日
級別 中一 班別 1A
姓名 STUDENT AAAE(鍾學生) 班號 5

<input type="checkbox"/>	日期 ▲	懲罰事件	給予的懲罰			其他跟進	負責人	列印信件	監護人電郵	傳送電郵
			大過	小過	缺點					
<input type="checkbox"/>	19/09/2023	不守秩序	0	0	2	清潔課室	許教師	否	-	否

列印條件

範本 系統
格式 PDF

預備 預覽及列印 返回前頁

「預備」是用來預備電郵之用。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績

[S-ANP04-17] 獎懲資料 > 嘉許/警告 > 警告信

嘉許信 警告信

學年 2023

使用的制度 功過制

電郵警告信給父母/監護人

學生姓名	事件	父母/監護人姓名	父母/監護人電郵	警告信
鍾學生	不守秩序	家長寶	a@bbb.com	預覽

主題

警告信

抄送

附件

內容

如果「學生資料」模組有加入家長的電郵地址，這裏會自動出現。完成後按「傳送電郵」就大功告成。

傳送電郵

增新 / 刪除附件

重設

返回前頁

「獎懲資料」模組

「獎懲資料」→「留堂」

Award & Punishment > Detention

- ◆ 把學生編配入留堂班
- ◆ 編修留堂班負責老師
- ◆ 列印當天留堂班的學生名單

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂

[S-ANP05-01] 獎懲資料 > 留堂 > 編修留堂班資料

編修留堂班資料 編修負責教師 查詢 留堂班名單

學年	現學年(2023) ▼		
學校級別	中學	學校授課制	全日
級別	全部 ▼	班別	全部 ▼
開始日期 (DD/MM/YYYY)	28/09/2023 	完結日期 (DD/MM/YYYY)	28/09/2023 

瀏覽

增新

重設

獎懲資料 > 留堂 > 編修留堂班資料

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告

[S-ANP05-02] 獎懲資料 > 留堂 > 編修留堂班資料

編修留堂班資料 編修負責教師 查詢 留堂班名單

學年 學校級別 學校授課制

級別 班別

開始日期 完結日期

(DD/MM/YYYY) (DD/MM/YYYY)

<input type="checkbox"/>	日期 ▲	學生註冊編號	英文姓名	中文姓名	班別	班號
<input type="checkbox"/>	28/09/2023	01009	STUDENT AAAB	陳學生	1A	2
<input type="checkbox"/>	28/09/2023	02010	STUDENT AAAD	蔡學生	1A	4
<input type="checkbox"/>	28/09/2023	02194	STUDENT AAAC	卓學生	1A	3

選擇搜尋條件，包括「開始日期」和「完結日期」，按「瀏覽」，即可以找出日期內包括在留堂班的學生。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▶ 獎懲資料
- 設定
- 編修
- 數據合併
- 嘉許/警告
- 留堂
- 匯出
- 匯入
- 查詢
- 報告

[S-ANP02-14] 獎懲資料 > 編修 > 依學生

編修懲罰紀錄

學年 2023
使用的制度 功過制
學校級別 中學 學校授課制 全日
級別 中一 班別 1A
姓名 STUDENT AAFF(何學生) 班號 6

懲罰紀錄詳情

日期 28/09/2023 ☒ 成績表可讀取示標
(DD/MM/YYYY)
事件 ☒ 代碼 0002 不守秩序

☐ 文字

給予的懲罰
0 大過
0 小過
2 缺點

其他跟進 留堂 由 28/09/2023 至 28/09/2023

☒ 包括在留堂班

備註

負責人

▼
9/2023

班別	班號
1A	6
1A	5
1A	7

這批學生是在「編修」時選擇「包括在留堂班」的名單。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告

[S-ANP05-02] 獎懲資料 > 留堂 > 編修留堂班資料

編修留堂班資料 編修負責教師 查詢 留堂班名單

學年

學校級別 學校授課制

級別 班別

開始日期 完結日期

(DD/MM/YYYY) (DD/MM/YYYY)

<input type="checkbox"/>	日期 ▲	學生註冊編號	英文姓名	中文姓名	班別	班號
<input type="checkbox"/>	28/09/2023	02023	STUDENT AAAF	何學生	1A	6
<input type="checkbox"/>	28/09/2023	02066	STUDENT AAAF	鍾學生	1A	5
<input type="checkbox"/>	28/09/					

雖然這個版面有學生名單，但是在「編修」時加入留堂班的學生卻不能在這裏刪除。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告

[S-ANP05-02] 獎懲資料 > 留堂 > 編修留堂班資料

編修留堂班資料 編修負責教師 查詢 留堂班名單

學年

學校級別 學校授課制

級別 班別

開始日期 完結日期

(DD/MM/YYYY) (DD/MM/YYYY)

瀏覽 **增新** 重設

<input type="checkbox"/>	日期 ▲	學生註冊編號	英文姓名	中文姓名	班別	班號
<input type="checkbox"/>	28/09/2023	<u>02023</u>	STUDENT AA AF	何學生	1A	6
<input type="checkbox"/>	28/09/2023	<u>02066</u>	STUDENT AA AE	鍾學生	1A	5
<input type="checkbox"/>	28/09/2023	<u>02077</u>	STUDENT AA AG	何學生	1A	7

☐ 刪除

這個版面除了可瀏覽外，還可以增新一些沒有懲罰紀錄的學生，按「增新」。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告

[S-ANP05-04] 獎懲資料 > 留堂 > 編修留堂班資料

增新學生至留堂班

學年	現學年(2023)		
學校級別	中學	學校授課制	全日
級別	<input type="text" value="全部"/>	班別	<input type="text" value="全部"/>

選擇「級別」或「班別」，按「搜尋」，就會出現該班的學生資料。

增新學生至留堂班

學年 現學年(2023)

學校級別 中學

學校授課制 全日

級別 中三

班別 3B

搜尋 重設 返回前頁

搜尋結果

最下

<input type="checkbox"/>	學生註冊編號	英文姓名	中文姓名	班別	班號
<input type="checkbox"/>	00042	STUDENT AHCB	陳學生	3B	1
<input type="checkbox"/>	00164	STUDENT AHCD	陳學生	3B	2
<input type="checkbox"/>	00043	STUDENT AHCF	鄭學生	3B	3
<input type="checkbox"/>	00044	STUDENT AHFD	馮學生	3B	4
<input type="checkbox"/>	00045	STUDENT AHFG	何學生	3B	5
<input type="checkbox"/>	00167	STUDENT AHGC	何學生	3B	6
<input type="checkbox"/>	00129	STUDENT AHIF	林學生	3B	7
<input type="checkbox"/>	00131	STUDENT AIFG	李學生	3B	8
<input type="checkbox"/>	00093	STUDENT AIAE	李學生	3B	9
<input type="checkbox"/>	00014	STUDENT AICA	吳學生	3B	10
<input type="checkbox"/>	00173	STUDENT AICB	吳學生	3B	11
<input type="checkbox"/>	99054	STUDENT AGCJ			
<input type="checkbox"/>	00097	STUDENT AIDB			
<input type="checkbox"/>	00098	STUDENT AIDD			
<input type="checkbox"/>	00118	STUDENT AIIE			
<input type="checkbox"/>	00119	STUDENT AIIH			
<input type="checkbox"/>	99122	STUDENT AGIE			

包括在留堂班

要選個別的學生，只需要按該生的超連結，也可以選擇多位學生，按「包括在留堂班」。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂

[S-ANP05-06] 獎懲資料 > 留堂 > 編修留堂班資料

增新學生至留堂班

學年 現學年(2023)

已選擇的留堂學生

班別	班號	英文姓名	中文姓名
3B	42	STUDENT AGIE	原學生

留堂紀錄詳情

日期範圍 從 28/09/2023 到 28/09/2023
(DD/MM/YYYY)

事件 不守秩序 ▼

負責人 ▼

 儲存  返回前頁

有需要的話，可以選擇「事件」和「負責人」，然後按「儲存」。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢

[S-ANP05-02] 獎懲資料 > 留堂 > 編修留堂班資料

編修留堂班資料 編修負責教師 查詢 留堂班名單

學年 學校級別 學校授課制
 級別 班別
 開始日期 完結日期
 (DD/MM/YYYY) (DD/MM/YYYY)

<input type="checkbox"/>	日期 ▲	學生註冊編號	英文姓名	中文姓名	班別	班號
<input type="checkbox"/>	8/09/2023	99122	STUDENT AGIE	原學生	3B	42
<input type="checkbox"/>	28/09/2023	02023	STUDENT AAAP	何學生	1A	6
<input type="checkbox"/>	28/09/2023	02066	STUDENT AAAE	鍾學生	1A	5
<input type="checkbox"/>	28/09/2023	02077	STUDENT AAAG	何學生	1A	7

留意在這裏增新的學生是可以刪除的。

「編修負責教師」版面可以紀錄每一天負責留堂班的老師，但每一天只可以選擇一位。

- 學生出缺管理
- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)

教師 留堂班名單

月份 九月 2023 學校授課制 全日

校曆

中學 - 全日

星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
					1 (1) 開學禮	2
3	4 (2)	5 (3)	6 (4)	7 (5)	8 (6)	9
10	11 (7)	12 (1)	13 (2)	14 (3)	15 (4)	16
17	18 (5)	19 (6)	20 (7)	21 (1) 學生長營	22 (2) 學生長營 公益金便服日 [仁教師]	23
24	25 (3)	26 (4)	27 (5)	28 (6)	29 (7)	30

獎懲資料 > 留堂 > 編修留堂班教師

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考评局程序
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理

[S-ANP05-07] 獎懲資料 > 留堂 > 編修負責教師

編修留堂班資料 編修負責教師 查詢 留堂班名單

學年 月份
 學校級別 學校授課制

校曆

十一月 2023	
星期日	
1	2
8	9
15	16
22	23
29	30



編修負責教師 - Google Chrome
 Not secure | 10.15.38.100/stu/anp/anpDetTic.do?sclLevel=3&sclSession=3
 [S-ANP05-08] 獎懲資料 > 留堂 > 編修負責教師
 學年
 日期 /09/2023
 (DD/MM/YYYY)
 教師

選擇日期上的超連結並輸入資料後，按「儲存」。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告

[S-ANP06-01] 獎懲資料 > 留堂 > 查詢

編修留堂班資料 編修負責教師 查詢 留堂班名單

學年	<input type="text" value="現學年(2023)"/>		
學校級別	<input type="text" value="中學"/>	學校授課制	<input type="text" value="全日"/>
級別	<input type="text" value="全部"/>	班別	<input type="text" value="全部"/>
開始日期 (DD/MM/YYYY)	<input type="text" value="28/09/2023"/> 	完結日期 (DD/MM/YYYY)	<input type="text" value="28/09/2023"/> 

瀏覽

 重設

獎懲資料 > 留堂 > 查詢

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告

[S-ANP06-02] 獎懲資料 > 留堂 > 查詢

編修留堂班資料 編修負責教師 查詢 留堂班名單

學年	<input type="text" value="現學年(2023)"/>		
學校級別	<input type="text" value="中學"/>	學校授課制	<input type="text" value="全日"/>
級別	<input type="text" value="全部"/>	班別	<input type="text" value="全部"/>
開始日期 (DD/MM/YYYY)	<input type="text" value="28/09/2023"/>	完結日期 (DD/MM/YYYY)	<input type="text" value="28/09/2023"/>
<input type="button" value="瀏覽"/> <input type="button" value="重設"/>			

▼最下

日期 ▲	類別	學生註冊編號	英文姓名	中文姓名	班別	班號
28/09/2023	C	<u>99122</u>	STUDENT AGIE	原學生	3B	42
28/09/2023	C	<u>02023</u>	STUDENT AA AF	何學生	1A	6
28/09/2023	C	<u>02066</u>	STUDENT AAA E	鍾學生	1A	5
28/09/2023	C	<u>02077</u>	STUDENT AAAG	何學生	1A	7

備註: I - 單個留堂紀錄, C - 留堂班留堂紀錄

▲最上

「查詢」和「留堂班名單」都是尋找留堂班名單，不過前者是顯示，後者是列印。

「獎懲資料」模組

「獎懲資料」→「查詢」

Award & Punishment > Enquiry

- ◆ 特為查詢獎懲紀錄而設
- ◆ 版面大致跟「編修」→「依學生」相同，卻是只供觀看，不可編修

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告

[S-ANP02-21] 獎懲資料 > 查詢

學年	現學年(2023) ▼		
英文姓名	<input type="text"/>	中文姓名	<input type="text"/>
學生註冊編號	<input type="text"/>	學生編號	<input type="text"/>
學校級別	中學	學校授課制	全日
級別	全部 ▼	班別	全部 ▼
<input type="button" value="搜尋"/> <input type="button" value="重設"/>			

輸入搜尋的條件，按「搜尋」。

獎懲資料 > 查詢

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▶ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗

[S-ANP02-21] 獎懲資料 > 查詢

學年	<input type="text" value="現學年(2023)"/>		
英文姓名	<input type="text"/>	中文姓名	<input type="text"/>
學生註冊編號	<input type="text"/>	學生編號	<input type="text"/>
學校級別	<input type="text" value="中學"/>	學校授課制	<input type="text" value="全日"/>
級別	<input type="text" value="全部"/>	班別	<input type="text" value="全部"/>

◀ 頁 1 共 22 ▶ 最下

學生註冊編號	英文姓名	中文姓名	班別	班號	學生編號	現況
01009	STUDENT AAAB	陳學生	1A	2	P8678468	不在學
02194	STUDENT AAAC	卓學生	1A	2	Y1652856	不在學
02010	STUDENT AAAD	蔡學生				
02066	STUDENT AAAE	鍾學生				
02023	STUDENT AAAF	何學生				
02077	STUDENT AAAG	何學生				
02167	STUDENT AAAH	林學生				
01087	STUDENT AAAI	劉學生				
02038	STUDENT AAAJ	梁學生				
02109	STUDENT AAAK	呂學生				
02036	STUDENT AAAL	陸學生				
02130	STUDENT AAAM	馬學生				
01128	STUDENT AAAN	馬學生	1A	14	Y0776635	在學
02110	STUDENT AAOO	馬學生	1A	15	Y1281184	在學

按「學生註冊編號」的超連結，就可以選擇該學生。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 申請大專院校(只提供英文版)
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考评局程序

[S-ANP02-22] 獎懲資料 > 查詢

學年	2023	使用的制度	功過制	學校授課制	全日
學校級別	中學	級別	中一	班別	1A
姓名	STUDENT AAAF(何學生)	班號	6		

上次合併獎勵/懲罰詳情

合併日期	22/09/2023
合併時段	01/09/2023-18/01/2024
所得獎勵總數	2 優點
所得懲罰總數	2 缺點
獎懲淨值	--- / ---

獎勵紀錄

日期	事件	給予的獎勵	負責
19/09/2023	服務獎	1 優點	李教師
19/09/2023	生物學科獎	1 優點	池教師

懲罰紀錄

日期	事件	給予
28/09/2023	不守秩序	2 缺點

◀ 返回前頁

獎懲總數，必須在「數據合併」後才會更新。

按「事件」的超連結，即可觀看詳細紀錄。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)

[S-ANP02-23] 獎懲資料 > 查詢

學年	2023		
使用的制度	功過制		
學校級別	中學	學校授課制	全日
級別	中一	班別	1A
姓名	STUDENT AAAF(何學生)	班號	6

獎勵紀錄詳情

日期 (DD/MM/YYYY)	19/09/2023	成績表可讀取示標	<input checked="" type="checkbox"/>	學生學習概覽可讀取示標	<input checked="" type="checkbox"/>
事件	生物學科獎				
給予的獎勵	0 大功				
	0 小功				
	1 優點				
備註					
學生學習概覽備註					
出處	校內				
類別	學術				
負責人	池教師				

◀ 返回前頁

這個版面大致跟「編修」相似，只是不能修改。

「獎懲資料」→「報告」

Award & Punishment > Report

◆ 列印有關獎懲資料的報告

◆ 常用的包括：

★學生獎勵報告(依事件)(依班別)

★學生懲罰報告(依事件)(依班別)

★事件追蹤報告(依學生)(依班別)(依級別)

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考評局程序
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理
- ▶ 資料管理
- ▶ 時間表編排
- ▶ 代碼管理

[S-ANP08-01] 獎懲資料 > 報告

類別
語言

一般及留堂
☐ 英文 ☒ 中文

 搜尋  重設

一般及留堂
 全部類別
 一般及留堂
 追蹤及統計

共有「一般及留堂」、「追蹤及統計」兩大類別。現在選「一般及留堂」，然後按「搜尋」。

獎懲資料 > 報告

學生資料查詢

學校管理

學生資料

學生出席資料

課外活動

學校活動管理

獎懲資料

設定

編修

數據合併

嘉許/警告

留堂

匯出

匯入

查詢

報告

學生成績

申請大專院校(只提供英文版)

學生學習概覽

特殊學生成績

教職員調配

教職員資料

聯通系統

[S-ANP08-01] 獎懲資料 > 報告

類別

一般及留堂 ▾

語言

☐ 英文 ☒ 中文



搜尋



重設

報告名稱 (編號)

- ▶ [嘉許信 \(依合併結果\) \(R-ANP032-C\)](#)
- ▶ [嘉許信 \(依紀錄\) \(R-ANP031-C\)](#)
- ▶ [學生懲罰報告 \(依事件\) \(R-ANP024-C\)](#)
- ▶ [學生懲罰報告 \(依班別\) \(R-ANP023-C\)](#)
- ▶ [學生獎勵報告 \(依事件\) \(R-ANP022-C\)](#)
- ▶ [學生獎勵報告 \(依班別\) \(R-ANP021-C\)](#)
- ▶ [學生獎勵報告 \(依類別\) \(R-ANP067-C\)](#)
- ▶ [學生獎懲報告 \(R-ANP025-C\)](#)
- ▶ [懲罰警告信\(依缺課/遲到\) \(R-ANP035-C\)](#)
- ▶ [懲罰通知信\(依合併結果\) \(R-ANP034-C\)](#)
- ▶ [懲罰通知信\(依紀錄\) \(R-ANP033-C\)](#)
- ▶ [獎懲報告\(R-ANP073-C\)](#)
- ▶ [獎懲級別檢查報告 \(R-ANP026-C\)](#)
- ▶ [留堂班名單 \(R-ANP071-C\)](#)
- ▶ [課外活動及學生出席預設評分報告 \(R-ANP013-C\)](#)
- ▶ [零分獎懲紀錄報告 \(R-ANP028-C\)](#)
- ▶ [零分獎懲規則報告 \(R-ANP027-C\)](#)
- ▶ [預設懲罰規則報告 \(R-ANP012-C\)](#)
- ▶ [預設獎勵規則報告 \(R-ANP011-C\)](#)

* 按下 ▶ 或顯示報告的連結, 然後按下所需範本去製作報告

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績

[S-ANP08-42] 獎懲資料 > 報告

學生懲罰報告 (依事件) (R-ANP024-C) :- 系統提供範本

請輸入列印準則

學年
 學校級別
 學校授課制
 級別
 班別
 懲罰
 時段 年度
 開始日期
 (DD/MM/YYYY)
 格式

完結日期
 (DD/MM/YYYY)
☐ 存取英文/中文內容

2022 / 2023 及 列印

學年: 2023/2024

第 1 頁 / 共 1 頁

學校級別: 中學

學校授課制: 全日

級別: 全部

班別: 全部

事件: 不守秩序

班別	班號	姓名	日期	其他跟進	總數	總數	總數	負責人
1A	5	鍾學生	28/09/2023	留堂	0	0	2	
	6	何學生	28/09/2023	留堂	0	0	2	
	7	何學生	28/09/2023	留堂	0	0	2	
總數:					0	0	6	
學生總數: 3								
班別總數: 1								

*** 完 ***

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動管理
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告

[S-ANP08-41] 獎懲資料 > 報告

學生懲罰報告 (依班別) (R-ANP023-C) :- 系統提供範本

請輸入列印準則

學年
 學校級別
 學校授課制
 級別
 班別
 時段 年度
 開始日期
 (DD/MM/YYYY)
 格式

完結日期
 (DD/MM/YYYY)
☐ 存取英文/中文內容

R-ANP023-C

日期: 28/09/2023

呂祺中學
 學生懲罰報告 (依班別)
 時段: (01/09/2023 - 30/09/2023)

學年: 2023/2024

第 1 頁 / 共 1 頁

學校級別: 中學 學校授課制: 全日 級別: 中一 班別: 全部

班別	班號	姓名	日期	事件	其他跟進	擴大	縮小	點數	負責人
1A	5	鍾學生	28/09/2023	不守秩序	留堂	0	0	2	
	6	何學生	28/09/2023	不守秩序	留堂	0	0	2	
	7	何學生	28/09/2023	不守秩序	留堂	0	0	2	
總數:						0	0	6	
學生總數: 3									
班別總數: 1									

*** 完 ***

[S-ANP08-01] 獎懲資料 > 報告

類別	追蹤及統計 ▾
語言	<input type="radio"/> 英文 <input checked="" type="radio"/> 中文
<input type="button" value="搜尋"/> <input type="button" value="重設"/>	

報告名稱 (編號)
▶ 事件追蹤報告 (依學生) (R-ANP063-C)
▶ 事件追蹤報告 (依班別) (R-ANP062-C)
▶ 事件追蹤報告 (依級別) (R-ANP061-C)
▶ 懲罰事件依性別統計報告 (R-ANP052-C)
▶ 懲罰事件統計報告 (R-ANP054-C)
▶ 每月獎懲統計報告 (R-ANP055-C)
▶ 獎勵/懲罰事件統計報告(不同年份)
▶ 獎勵/懲罰級別統計報告(不同年份)
▶ 獎勵事件依性別統計報告 (R-ANP051-C)
▶ 獎勵事件統計報告 (R-ANP053-C)
▶ 獎懲追蹤報告 (依學生) (R-ANP064-C)
▶ 獎懲追蹤報告 (依班別) (R-ANP065-C)
▶ 獎懲追蹤報告 (依級別) (R-ANP066-C)

請留意，在「追蹤及統計」中，所有沒有獎懲代碼的紀錄都無法追蹤及統計。

* 按下 ▶ 或顯示報告的連結, 然後按下所需範本去製作報告

- 學生資料查詢
- 學校管理
- 學生資料
- 學生出席資料
- 課外活動
- 學校活動管理
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- 學生成績
- 申請大專院校(只提供英文版)
- 學生學習概覽

R-ANP063-C

日期: 28/09/2023

呂祺中學
事件追蹤報告 (依學生)

學年: 2023/2024

第 1 頁 / 共 1 頁

學校級別: 中學

學校授課制: 全日

級別: 中三

班別: 3A

學生註冊編號: 00034

姓名: STUDENT CHAN (陳同學)

獎勵事件

學年 班別	2023 3A	2022 2C	2021 1A				
P0016 通識教育學科獎	1	0	0				
P0050 英文、數學學科獎	1	0	0				
P0113 一千五百米冠軍	1	0	0				
S0001 馬某獎學金	1	0	0				

懲罰事件

學年 班別	2023 3A	2022 2C	2021 1A				
0001 多次欠交家課	1	0	0				
0111 曠課	1	0	0				

*** 完 ***

■ 首頁

▶ 學校管理

▶ 學生資料

▶ 學生出席資料

▶ 課外活動

▶ 學校活動管理

▶ 獎懲資料

■ 設定

■ 編修

■ 數據合併

■ 嘉許/警告

■ 留堂

■ 匯出

■ 匯入

■ 查詢

■ 報告

■ 學生出席

陳同學

2021 ▼

/ 中文內容

R-ANP055-C

日期: 28/09/2023

呂祺中學
每月獎懲統計報告

學年: 2023/2024

第1頁/共2頁

學校級別: 中學

學校授課制: 全日

級別: 中三

班別: 全部

獎勵

事件	次數	九月	十月	十一月	十二月	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月
品學兼優獎	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0
學業成績最佳進步獎	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0
中文學科獎	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
英文學科獎	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
地理學科獎	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
中國歷史學科獎	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
通識教育學科獎	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
歷史學科獎	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
數學學科獎	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
綜合科學學科獎	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
經公學科獎	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
宗教學科獎	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
音樂學科獎	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
普通話學科獎	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
設計與工藝學科獎	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
家政學科獎	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
美術學科獎	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
體育學科獎	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
英文、數學學科獎	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一百米冠軍	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
一百米亞軍	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
一百米季軍	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
二百米冠軍	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
二百米亞軍	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
二百米季軍	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
四百米冠軍	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
四百米亞軍	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0

中文內容

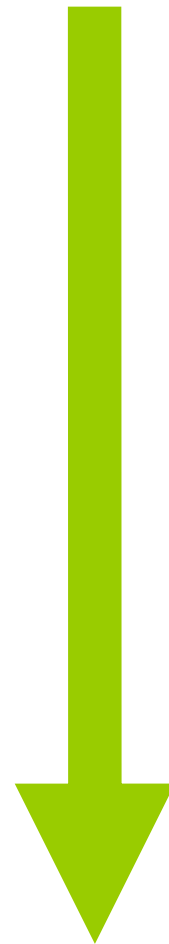
- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席
- ▶ 課外活動
- ▶ 學校活動
- 獎懲資料
- 設定
- 編修
- 數據合
- 嘉許/
- 留堂
- 匯出
- 匯入
- 查詢
- 報告

成績表列印問題

成績表內獎懲資料列印次序

1. 獎勵和懲罰兩大類
2. 成績表列印次序
3. 獎懲日期
4. 獎懲事項的代碼

(由於排序時空白比所有數字優先，
所以，沒代碼的獎懲，包括以文字
、以課外活動及以出席資料輸入的
事項會較優先)



成績表只列印獎懲合併紀錄 (不使用「獎懲資料」模組)

1. 「獎懲資料 > 設定 > 基本資料」

設定功過等級或操行分 (每學年做一次)

2. 「學生成績 > 數據輸入 > 其他考績 > 獎懲資料」

直接輸入功過數目或操行分*

3. 成績表選項

a) 成績表P

「成績表P資料 > 產生資料」選「由學生成績模組」、「複製獎勵/懲罰合併紀錄」，以及在「已選擇級別的考績 / 學期 / 年終」選適當的值*

b) 其他成績表

「優點/缺點」選「依學期」*

*註： 2 及 3a 的「考績/學期/年終」(或3b 的「學期」)值**必須相同**；成績表 G, I, K, L, M, R 只讀取學期(如T1)的獎懲紀錄，Q, S, T 及 P 則可讀個別考績(如T1A1)的獎懲紀錄

成績表只列印獎懲合併紀錄 (使用「獎懲資料」模組)

1. 「獎懲資料 > 數據合併 > 數據整合」

整合已輸入的獎懲紀錄

2. 「學生成績 > 數據輸入 > 其他考績 > 獎懲資料」

選「從獎懲資料模組複製」*

3. 成績表選項

a) 成績表P

「成績表P資料 > 產生資料」選「由學生成績模組」、「複製獎勵/懲罰合併紀錄」，以及在「已選擇級別的考績 / 學期 / 年終」選適當的值*

b) 其他成績表

「優點/缺點」選「依學期」*

*註： 2 及 3a 的「考績/學期/年終」(或3b 的「學期」)值**必須相同**；成績表 G, I, K, L, M, R 只讀取學期(如T1)的獎懲紀錄，Q, S, T 及 P 則可讀個別考績(如T1A1)的獎懲紀錄

成績表列印獎懲詳細紀錄

(學年全部紀錄—如上學期或全年只列印一次)

1. 成績表選項

a) 成績表P

「成績表P資料 > 產生資料」選「由獎懲資料模組」、「複製獎勵/懲罰詳細紀錄」

b) 其他成績表

「優點/缺點」選「依原因」及「由獎懲資料」

成績表列印獎懲詳細紀錄

(某時段的紀錄—如下學期或第三個學期)

1. 「獎懲資料 > 數據合併 > 數據整合」

整合已輸入的獎懲紀錄

2. 「學生成績 > 數據輸入 > 其他考績 > 獎懲資料」

選「從獎懲資料模組複製」*

3. 成績表選項

a) 成績表P

「成績表P資料 > 產生資料」選「由獎懲資料模組」、「複製獎勵/懲罰詳細紀錄」，以及在「已選擇級別的考績 / 學期 / 年終」選適當的值*

b) 其他成績表

「優點/缺點」選「依原因」及「由學生成績」*

*註： 2 及 3a 的「考績/學期/年終」(或3b 的「學期」)值**必須相同**；成績表 G, I, K, L, M, R 只讀取學期(如T1)的獎懲紀錄，Q, S, T 及 P 則可讀個別考績(如T1A1)的獎懲紀錄

練習五

在成績表M及P列印下學期的
詳細獎懲紀錄

操行分制度

- 首頁
- 學校管理
- 學生資料
- 學生出席資料
- 課外活動
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- 學生成績
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯遞系統
- 香港學科測驗
- 應用學習
- 香港考評局程序
- 學位分配
- 報告管理
- 資料管理
- 時間表編排
- 代碼管理

[S-ANP01-18] 獎懲資料 > 設定 > 基本資料

學年 2023 2019

基本資料 獎勵規則 懲罰規則 課外活動 出席資料

使用的制度 功過制

預設獎勵日期 ☒ 系統日期 ☐ DD/MM/YYYY

☒ 允許轉換

獎勵級別

	級別	英文說明	中文說明	轉換至高一級別所需數量
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Merit		<input type="text" value="3"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Minor		<input type="text" value="3"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Major		
<input type="checkbox"/>	4			
<input type="checkbox"/>	5			

網頁訊息

警告：切換至另一獎懲制度是不可復原的程序，確定切換至操行分制度嗎？

懲罰級別

	級別	英文說明	中文說明	轉換至高一級別所需數量
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Black Mark	缺點	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Minor Demerit	小過	
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Major Demerit	大過	
<input type="checkbox"/>	4			
<input type="checkbox"/>	5			

☒ 抵消規則

1 獎勵級別1 = 1 懲罰級別1

要改用「操行分制度」，請按「切換至操行分制度」。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 獎懲資料
- 設定
- 編修
- 數據合併
- 嘉許/警告
- 留堂
- 匯出
- 匯入
- 查詢
- 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考评局程序
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理

[S-ANP01-13] 獎懲資料 > 設定 > 基本資料

學年 2023

切換至操行分制度-處理

怎樣處理該學年的獎懲紀錄？

- ☒ 利用轉換表轉換獎懲紀錄
- ☐ 所有獎懲紀錄重設為零
- ☐ 刪除

怎樣處理獎懲規則的預設評分(包括課外活動/出席資料評分)？

- ☒ 利用轉換表轉換預設評分
- ☐ 所有預設評分重設為零

* 該學年的全部獎懲合併紀錄都將被刪除

下一步

終止

按「下一步」。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 獎懲資料
- 設定
- 編修
- 數據合併
- 嘉許/警告
- 留堂
- 匯出
- 匯入
- 查詢
- 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考評局程序
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理

[S-ANP01-14] 獎懲資料 > 設定 > 基本資料

學年 2023

切換至操行分制度-制度詳情

參數

基本分 及格分

☒ 使用解釋表

操行分	解釋 (例如 A+, 非常好, 大功一個, 等等)
≥ 90	非常優異
≥ 80	操行優異
≥ 70	操行優良
≥ 60	操行頗佳
≥ 50	操行一般
≥ 30	未如理想
≥ 10	必須改善
≥	
≥	
≥	
其它	

必須先輸入「基本分」和「及格分」，但「解釋表」就視乎學校的需要。接著按「下一步」。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 獎懲資料
- 設定
- 編修
- 數據合併
- 嘉許/警告
- 留堂
- 匯出
- 匯入
- 查詢
- 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考評局程序
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理

[S-ANP01-15] 獎懲資料 > 設定 > 基本資料

學年 2023

切換至操行分制度-轉換表

定義轉換表

- 處理獎懲紀錄
 - 處理預設獎懲評分
- 對於該學年

獎勵轉換表

級別	說明	加分
1	Merit(優點)	<input type="text" value="1"/>
2	Minor Credit(小功)	<input type="text" value="3"/>
3	Major Credit(大功)	<input type="text" value="9"/>

懲罰轉換表

級別	說明	扣分
1	Black Mark(缺點)	<input type="text" value="1"/>
2	Minor Demerit(小過)	<input type="text" value="3"/>
3	Major Demerit(大過)	<input type="text" value="9"/>

完成後，按「下一步」。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 獎懲資料
- 設定
- 編修
- 數據合併
- 嘉許/警告
- 留堂
- 匯出
- 匯入
- 查詢
- 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考評局程序
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理

▲ [S-ANP01-16] 獎懲資料 > 設定 > 基本資料

學年 2023

切換至操行分制度-轉換表

處理所選學年獎懲紀錄的方式

利用轉換表處理獎懲紀錄

處理所選學年獎懲預設評分的方式

利用轉換表處理獎懲預設評分

獎勵轉換表

級別	說明	加分
1	Merit(優點)	1
2	Minor Credit(小功)	3
3	Major Credit(大功)	9

懲罰轉換表

級別	說明	扣分
1	Black Mark(缺點)	1
2	Minor Demerit(小過)	3
3	Major Demerit(大過)	9

上一步

下一步

終止

按「下一步」。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 獎懲資料
- 設定
- 編修
- 數據合併
- 嘉許/警告
- 留堂
- 匯出
- 匯入
- 查詢
- 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考評局程序
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理

[S-ANP01-17] 獎懲資料 > 設定 > 基本資料

學年 2023

切換至操行分制度的日誌

獎勵紀錄的轉換數量	489
獎勵紀錄被轉換至操行分為零的數量	475
懲罰紀錄的轉換數量	262
懲罰紀錄被轉換至操行分為零的數量	234
被獎勵的學生數量	320
被懲罰的學生數量	117
預設獎勵評分轉換數量	142
預設獎勵評分被轉換至操行分為零的數量	56
預設懲罰評分轉換數量	19
預設懲罰評分被轉換至操行分為零的數量	0

* 該學年的全部獎懲合併紀錄都將被刪除

上一步

確定

終止

網頁訊息



警告：切換至另一獎懲制度是不可復原的程序，
確定切換至操行分制度嗎？

確定

取消

連續按兩次「確定」後，
系統才會真正把獎懲制度
轉變為「操行分制度」。

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▶ 獎懲資料
- 設定
- 編修
- 數據合併
- 嘉許/警告
- 留堂
- 匯出
- 匯入
- 查詢
- 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考評局程序
- ▶ 學位分配
- ▶ 報告管理
- ▶ 資料管理
- ▶ 時間表編排
- ▶ 代碼管理

[S-ANP01-01] 獎懲資料 > 設定 > 基本資料

獎懲制度切換成功

學年 2023-4

基本資料 獎勵規則 懲罰規則 課外活動 出席資料

使用的制度 操行分

預設獎勵日期 ☒ 系統日期 ☐ (DD/MM/YYYY)

參數

基本分 及格分

☒ 使用解釋表

操行分	解釋 (例如 A+, 非常好, 大功一個, 等等)
>= 90	非常優異
>= 80	操行優異
>= 70	操行優良
>= 60	操行頗佳
>= 50	操行一般
>= 30	未如理想
>= 10	必須改善
>=	
>=	
>=	
其它	

新增 刪除

切換至功過制度

轉換成功！這個畫面就是「操行分制度」
「基本資料」。

使用的制度

操行分

預設值

代碼 ▲	英文說明	中文說明	預設 評分 加分	前置補充	後置補充	出處	類別	成績表 列印 次序	使用 示標
P0001	Service Award	服務獎	1			校內 ▾	社會服務 ▾	6.0	A
P0002	Long Term Service Award	長期服務獎	1			校內 ▾	其他 ▾	7.0	A
P0003	Good Conduct and Academic Achievements A	品學兼優獎	1			校內 ▾	其他 ▾	1.0	A
P0004	The Most Improved Junior Secondary Stude	學業成績最佳進步獎	0			▾	▾		A
P0005	Subject Prize for Chinese	中文學科獎	0			▾	▾		A
P0006	Subject Prize for English	英文學科獎	0			▾	▾		A
P0007	Subject Prize for Additional Mathematics	附加數學學科獎	0			▾	▾		A
P0008	Subject Prize for Physics	物理學科獎	0			▾	▾		A
P0009	Subject Prize for Chemistry	化學學科獎	0			▾	▾		A
P0010	Subject Prize for Biology	生物學科獎	1			校內 ▾	學術 ▾	8.0	A
P0011	Subject Prize for Computer Studies	電腦學科獎	0			▾	▾		A
P0012	Subj								
P0013	Subj								
P0014	Subj								
P0015	Subj								
P0016	Subj								
P0017	Subj								

接著設定「獎勵規則」、「懲罰規則」、「課外活動」、「出席資料」的預設評分。

- 首頁
- 學校管理
- 學生資料
- 學生出席資料
- 課外活動
- 獎懲資料
- 設定
- 編修
- 數據合併
- 嘉許/警告
- 留堂
- 匯出
- 匯入
- 查詢
- 報告
- 學生成績
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯遞系統
- 香港學科測驗
- 應用學習
- 香港考評局程序
- 學位分配
- 報告管理
- 資料管理
- 時間表編排
- 代碼管理
- 系統保安
- 電子郵件
- 庫存

- 首頁
- 學校管理
- 學生資料
- 學生出席資料
- 課外活動
- 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- 學生成績
- 學生學習概覽
- 特殊學生成績
- 教職員調配
- 聯遞系統
- 香港學科測驗
- 應用學習
- 香港考評局程序
- 學位分配
- 報告管理
- 資料管理
- 時間表編排
- 代碼管理

[S-ANP02-02] 獎懲資料 > 編修 > 依學生

依學生 整批處理 依課外活動 依學生出席 搜尋或更改

學年: 2023
使用的制度: 操行分
學校級別: 中學
學校授課制: 全日
級別: 中三
班別: 3A
姓名:
班號:

上次合併獎勵/懲罰詳情
還沒有合併的紀錄

獎勵紀錄

	日期	事件	給予的獎勵	負責人	信件	示標 <input checked="" type="checkbox"/>	可讀取 示標 <input type="checkbox"/>	次序 ▲
<input type="checkbox"/>	16/09/2015	英文、數學學科獎	+1		否	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.0
<input type="checkbox"/>	16/10/2015	通識教育學科獎	+1		否	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.0
<input type="checkbox"/>	16/02/2016	一千五百米冠軍	+1		否	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.0
<input type="checkbox"/>	16/06/2016	馬某獎學金	+1		否	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.0

懲罰紀錄

	日期	事件	給予的懲罰	其他跟進	負責人	列印 信件	成績表 可讀取 示標 <input checked="" type="checkbox"/>	成績表 列印 次序 ▲
<input type="checkbox"/>	10/10/2015	多次欠交家課	-1			否	<input checked="" type="checkbox"/>	1.0
<input type="checkbox"/>	16/09/2015	曠課	-11			否	<input checked="" type="checkbox"/>	2.0

新增獎勵 新增懲罰 刪除 重設 儲存 返回前頁

在「編修」加入新的獎勵或懲罰時，顯示的是增加或扣除分數。

▲最上

- 首頁
- ▶ 學校管理
- ▶ 學生資料
- ▶ 學生出席資料
- ▶ 課外活動
- ▼ 獎懲資料
 - 設定
 - 編修
 - 數據合併
 - 嘉許/警告
 - 留堂
 - 匯出
 - 匯入
 - 查詢
 - 報告
- ▶ 學生成績
- ▶ 學生學習概覽
- ▶ 特殊學生成績
- ▶ 教職員調配
- ▶ 聯遞系統
- ▶ 香港學科測驗
- ▶ 應用學習
- ▶ 香港考评局程序
- ▶ 學位分配

[S-ANP04-01] 獎懲資料 > 嘉許/警告 > 嘉許信

學年 2023 ▾

嘉許信 警告信

使用的制度 操行分

選擇學生

學校級別 中學 學校授課制 全日
 級別 全部 ▾ 班別 全部 ▾
 紀錄選擇 ☐ 未發出 ☐ 已發出 ☒ 全部

☒ 包括以下條件

☒ 上次淨值 > ▾ 0 操行分

☐ 獎勵 在時段
☒ 服務獎 由
☐ 至

 搜尋  重設

「嘉許/警告」會
以分數的淨值來搜
尋結果。

完