

學校活動管理模組 (SAM)

練習一：編修學校活動類別代碼表

[S-HSE01-02] 代碼管理 > 編修代碼表

代碼表 學校活動類別

類別 教員/學校

| 代碼 | 類別 | 說明(英) | 說明(中) | 狀態 |
|----|----|-------------------|-------|--|
| 01 | S | Academic Activity | 學術活動 | <input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I |
| 02 | S | Competition | 比賽 | <input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I |
| 03 | S | Social Service | 社會服務 | <input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I |
| 04 | S | Visit | 參觀 | <input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I |
| 05 | S | Extra Lesson | 補課 | <input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> I |






代碼管理 > 編修 > 學校活動類別

例子：

| 代碼 | 說明(英) | 說明(中) | 狀態 |
|----|-------------------|-------|----|
| 01 | Academic Activity | 學術活動 | A |
| 02 | Competition | 比賽 | A |
| 03 | Social Service | 社會服務 | A |
| 04 | Visit | 參觀 | A |
| 05 | Extra Lesson | 補課 | A |

*學校可按校本需要設定活動分類

練習二：編修學校設施

[S-SCH06-02] 學校管理 > 學校設施 > 學校設施

學年 2023

校舍及分校舍 課室編號 學校設施


新增設施


 設施類別 設施區域

設施代碼

最高容納班數

設施名稱



學校管理 > 學校設施 > 學校設施

例子：新增一個 STEM Lab

- ◆ 按「增新」
- ◆ 設施類別：特別室
- ◆ 設施代碼：STEM
- ◆ 最高容納班數：1
(供時間表編排用，不影響 SAM 模組內的設定)
- ◆ 設施名稱：STEM Lab
- ◆ 按「儲存」

練習三：加入用戶組別

[S-SEC02-07] 系統保安 > 存取控制 > 用戶組別 > 編配用戶入組

已新增紀錄

用戶組說明 存取權限 編配用戶入組

 組別名稱 SAM_ADMIN
 組別說明 學校活動管理員

編配用戶類別

☒ 教職員
 ☐ 其他



表中為此用戶組內的全部用戶：

| 用戶名稱 | 用戶姓名 | 中文用戶名稱 | 用戶類別 |
|------------------------------------|--------------|--------|------|
| <input type="checkbox"/> sam_admin | NG JOE ENOCH | 吳銘諾 | 教職員 |




系統保安 > 存取控制 > 用戶組別 > 編配用戶入組

學校活動管理員

- ◆ 選 SAM_ADMIN
- ◆ 按頁面「編配用戶入組」
- ◆ 按「增新」，選 sam_admin，加入「SAM_ADMIN」用戶
- ◆ 按「儲存」

學校活動用戶

- ◆ 選 SAM_USER
- ◆ 按頁面「編配用戶入組」
- ◆ 按「增新」加入其他用戶
- ◆ 按「儲存」

練習四：編修學校活動資料

[S-SAM01.03] 學校活動管理 > 編修 > 增新學校活動

增新學校活動

學年: 2023
 類別: 學校活動
 學校活動類別: 補課

活動名稱: 4A英文補課

地點(校內): 410-4A

地點(校外): ☐
 地點衝突檢查不適用於校外地點

時段:

| 日期 (DD/MM/YYYY) | 開始時間 (hh:mm) | 完結時間 (hh:mm) | 點名示標 |
|--------------------|-----------------|-----------------|-------------------------------------|
| 18/09/2023 | 15:30 | 16:30 | <input checked="" type="checkbox"/> |

增新 刪除

狀態: 草稿

備註:

專責教職員

可調用教職員

123 virtual
 李教師
 劉教師
 露教師
 黎校長
 妙教師
 致教師

專責教職員

重設 儲存 返回前頁

學校活動管理模組的資料不會顯示在成績表
 狀態為「草案」的學校活動，所有資料可以更改

學校活動管理 > 編修

4A 英文補課 (學校活動)

- ◆ 選今學年，按「增新」，選「學校活動」後按「到下一頁」
- ◆ 活動名稱：4A 英文補課
- ◆ 地點：410 室
- ◆ 時段：(今日) 15:30 - 16:30 (點名示標：☒)
- ◆ 按「儲存」

公益少年團 (課外活動)

- ◆ 選今學年，按「增新」，選「課外活動或活動項目」後按「到下一頁」
- ◆ 依課外活動選擇：0001-公益少年團，按「進行」
- ◆ 地點：410 室
- ◆ 時段一：(今日) 16:00 - 17:00 (點名示標：☒)
- ◆ 增新另外三個時段 (點名示標：☒)
- ◆ 按「儲存」
- ◆ 檢視上方的「時間/地點衝突報告(依活動)」

練習五：編修參加者名單及確認活動

[S-SAM01.11] 學校活動管理 > 編修 > 確定活動

已成功儲存紀錄

學生名單 新增學生名單 確定

學年: 2023
 類別: 學校活動
 學校活動類別: 補課
 活動名稱: 4A英文補課
 地點(校內): 410 - 4A
 時段: 18/09/2023 15:30-16:30
 專責教職員: 已確定
 狀態: 已確定

| 班別 | 班號 | 英文姓名 | 中文姓名 | 性別 |
|---------|----|---------------|------|----|
| 04 - 4A | 1 | STUDENT 00 | 陳學生 | M |
| 04 - 4A | 2 | STUDENT 01 | 鄭學生 | F |
| 04 - 4A | 3 | STUDENT 02 | 張學生 | M |
| 04 - 4A | 4 | STUDENT 03 | 林學生 | F |
| 04 - 4A | 5 | STUDENT 1111 | 劉學生 | M |
| 04 - 4A | 6 | STUDENT 0410 | 李學生 | F |
| 04 - 4A | 7 | STUDENT 001E | 李學生 | M |
| 04 - 4A | 8 | STUDENT 00AB | 李學生 | M |
| 04 - 4A | 9 | STUDENT 00BP | 李學生 | M |
| 04 - 4A | 10 | STUDENT 00XC | 李學生 | M |
| 04 - 4A | 11 | STUDENT 00DE | 鄭學生 | F |
| 04 - 4A | 12 | STUDENT 111AB | 曾學生 | F |
| 04 - 4A | 13 | STUDENT 00EP | 曾學生 | M |
| 04 - 4A | 14 | STUDENT 00FH | 黃學生 | F |
| 04 - 4A | 15 | STUDENT 00BB | 王學生 | M |
| 04 - 4A | 16 | STUDENT 00PJ | 黃學生 | F |
| 04 - 4A | 17 | STUDENT 00PC | 黃學生 | M |
| 04 - 4A | 18 | STUDENT 00BN | 卓學生 | M |
| 04 - 4A | 19 | STUDENT 01 | 張學生 | M |
| 04 - 4A | 20 | STUDENT 00F1 | 黃學生 | M |
| 04 - 4A | 21 | STUDENT 00FA | 何學生 | M |
| 04 - 4A | 22 | STUDENT 00FD | 許學生 | M |
| 04 - 4A | 23 | STUDENT 00FM | 劉學生 | M |
| 04 - 4A | 24 | STUDENT 1110C | 李學生 | F |
| 04 - 4A | 25 | STUDENT 00FH | 李學生 | F |
| 04 - 4A | 26 | STUDENT 1110D | 李學生 | F |

學校活動管理模組的資料不會顯示在成績表
 活動被確定後，狀態不能回復為草案
 「已確定」的活動，不能更改時段數目及點名示標，但可以更改其他資料

學校活動管理 > 編修 > 學生名單

4A 英文補課

- ◆ 按「4A 英文補課」參與人數的超連結以進入「學生名單」
- ◆ 增新 4A 班所有學生
- ◆ 按「確定」檢查活動資料後按「儲存」

公益少年團

- ◆ 按「公益少年團」參與人數的超連結以進入「學生名單」
- ◆ 「公益少年團」的學生名單會自動被加到「草案」的學校活動內 (在這裡編修參與活動的學生並不會影響課外活動模組內的學生名單)
- ◆ 按「確定」檢查資料，再按「儲存」
- ◆ 檢視上方的「活動時間衝突報告(依學生)」

練習六：為學校活動進行點名

| ■ | 班別 | 學生姓名 | 點名狀態 | | 原因 | 備註 |
|--------------------------|----|------|--------------------------|--------------------------|----|----|
| | | | 出席 | 不適用 | | |
| <input type="checkbox"/> | P | 張 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | P | 張 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | P | 張 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | P | 張 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | P | 張 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | P | 張 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | P | 張 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | P | 張 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | P | 張 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |

學校活動管理 > 點名

- ◆ 選「今天」後按「搜尋」(時間 11:00-18:00)
- ◆ 按下學校活動的超連結或「繼續」按鈕進行點名
- ◆ 更新點名狀態後按「儲存」

練習七：列印學校活動通知書

學校活動管理 > 報告

- ◆ 選「學校活動通知書 (R-SAM006-C)」後按「系統提供範本」
- ◆ 選擇活動 (如：公益少年團)
- ◆ 輸入活動目的 (如：為培養學生參與社會事務的熱誠和關懷)
- ◆ 按需要設定活動地點、遞交日期、校長姓名和備註
- ◆ 按「預覽及列印」

[S-SAM04-09] 學校活動管理 > 報告

學校活動通知書 (R-SAM006-C):-

系統提供範本

請輸入列印準則

學年
類別

2023

- ☒ 學校活動
☒ 課外活動或活動項目
☒ 獎懲留堂班

學校活動類別

全部

學校活動

0001 - 公益少年團 (18/09/2023 至 18/09/2023)

地點(校內)

4A

遞交日期

校長姓名

專責教職員

可調用教職員

 123 virtual
 吳懿諾
 露教師
 譚教師
 高教師
 謝教師
 仁教師

專責教職員

李教師

學校活動目的

備註

格式

PDF

《完》